ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №

О внесении изменений в постановление администрации города Азова от 28.08.2018 № 1978

В соответствии с решением Азовской городской Думы от 22.12.2017 № 295 «О бюджете города Азова на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением администрации города Азова от 24.10.2017 № 2503 «Об утверждении муниципальной программы города Азова «Формирование современной городской среды на территории города Азова» в целях приведения нормативных правовых актов администрации города Азова в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

#### Внести в постановление администрации города Азова от 28.08.2017 № 1978 «Об утверждении [Положения](#P45) о порядке предоставления субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов» изменение, изложив приложение к постановлению администрации города Азова от 28.08.2017 № 1978 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.  Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Направить настоящее постановление в Правительство Ростовской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

4.  Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника Управления ЖКХ Рябоконя А.Н.

Глава администрации

города Азова В.В. Ращупкин

Постановление вносит:

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города   
Азова

Приложение к постановлению

администрации города Азова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение к постановлению

администрации города Азова

от 28.08.2017 № 1978

Положение

о порядке предоставления субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий   
из средств федерального, областного и городского бюджетов управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов (далее - субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидий является реализация мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов.

1.3. Субсидия предоставляется в случае, если решением Азовской городской Думы об утверждении бюджета города Азова на соответствующий год предусмотрены субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Азова на соответствующий год.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов   
является Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Азова (далее - Управление ЖКХ).

Получателями субсидий являются управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы, в управлении которых находятся многоквартирные дома и которые выбраны собственниками помещений в многоквартирных домах (далее – получатели субсидии).

В случае, если дворовая территория, подлежащая благоустройству, прилегает к двум и более многоквартирным домам, которые находятся в управлении нескольких управляющих организаций и (или) товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных и иных специализированных потребительских кооперативов, то указанные управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы делегируют полномочия получателя субсидии и заказчика работ одной организации из числа управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных и иных специализированных потребительских кооперативов путем заключения соответствующего соглашения между двумя и более сторонами. В соглашении также указывается порядок начисления и перечисления средств собственников помещений в многоквартирном доме в софинансировании расходов   
по благоустройству дворовой территории.

1.5. К критериям отбора получателей субсидий, имеющих право   
на получение субсидий, относится выполнение следующих требований:

- прохождение дворовой территорией многоквартирного(ых) дома(ов) всех этапов отбора для включения в муниципальную программу (подпрограмму), предусматривающую мероприятия по благоустройству дворовых территорий города Азова;

- наличие дворовой территории многоквартирного(ых) дома(ов) в перечне дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, утвержденном муниципальной общественной комиссией города Азова по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - перечень дворовых территорий, утвержденный муниципальной общественной комиссией).

1. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, необходимых для получения субсидии:

2.1.1. копия протокола(ов) общего собрания собственников помещений   
в многоквартирном(ных) доме(ах) с принятым решением о включении дворовой территории в муниципальную программу по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, перечне работ, форме и доле финансового   
и (или) трудового участия собственников в реализации мероприятий   
по благоустройству дворовой территории, выборе лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать   
в согласовании дизайн-проекта, контроле и приемке выполненных работ,   
в том числе подписывать соответствующие акты;

2.1.2. электронная копия дизайн-проекта благоустройства дворовой территории (в формате \*.pdf) и локальный сметный расчет на благоустройство дворовой территории (в формате \*.doc или \*.excel)

2.1.3. проектная и (или) сметная документация на выполнение работ   
по благоустройству дворовой территории, утвержденная решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и прошедшая экспертизу и (или) оценку достоверности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.1.4. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц с сайта Федеральной налоговой службы России в электронной форме, подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности получателя, а также содержащая сведения о том, что получатель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении получателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

2.1.5. копия свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателя субсидии на территории муниципального образования «Город Азов»;

2.1.6. справка территориального органа Федеральной налоговой службы (формы № 15СФП), подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом) о том, что получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.7. уведомление кредитной организации Российской Федерации, размер собственных средств (капитала) которой составляет не менее, чем двадцать миллиардов рублей, с указанием реквизитов открытого отдельного банковского счета для аккумулирования средств субсидии и средств софинансирования собственников помещений в многоквартирном доме;

2.1.8. справка от кредитной организации Российской Федерации, подтверждающая наличие средств софинансирования собственников помещений в многоквартирном доме в полном объеме;

2.1.9. письменное согласие получателя субсидий на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

2.1.10. письменное согласие получателя субсидий на ведение учета поступающих средств в отношении многоквартирного(ых) дома(ов), дворовая территория которого(ых) подлежат благоустройству, и на ежемесячное предоставление указанных данных в Управление ЖКХ для ежемесячного опубликования на официальном сайте администрации города Азова и для направления их в этот же срок в адрес муниципальной общественной комиссии города Азова по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»;

2.1.11. сведения, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета города Азова в соответствии с нормативными правовыми актами города Азова (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

2.1.12. сведения о неполучении средств из бюджета города, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Администрации г. Азова Ростовской области, на основании иных муниципальных правовых актов Администрации г. Азова Ростовской области на цель, указанную в пункте 1.2. настоящего Положения;

2.1.13. сведения об отсутствии задолженности перед подрядной организацией за выполненные работы по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов по итогам реализации муниципальных программ благоустройства дворовых территорий в предыдущем году;

2.1.14. копия протокола оценки заявок и подведения итогов открытого конкурса по определению подрядной организации на выполнение работ по благоустройству дворовой территорий многоквартирного дома;

2.1.15. копия договора подряда на выполнение работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома с приложением графика выполнения работ и локального сметного расчета;

2.1.16. копия соглашения о делегировании полномочий получателя субсидии и заказчика работ одной организации из числа управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных и иных специализированных потребительских кооперативов, дворовая территория которых, подлежит благоустройству и прилегает к двум и более многоквартирным домам, которые находятся в управлении нескольких управляющих организаций и (или) товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных и иных специализированных потребительских кооперативов (при наличии);

2.1.17. копия договора на проведение строительного контроля по каждому объекту в течение всего периода проведения работ на соответствие фактическим объемам и качеству выполненных работ;

2.1.18. копия договора на проведение авторского надзора;

2.1.19. копии актов о приемке выполненных работ формы [№ КС-2](consultantplus://offline/ref=602CF36A0981D2947DD3F92410BD63B2B64773F4F610FF1472F7026242D0E23C80DE674950145041m2G) и справок о стоимости выполненных работ и затрат формы [№ КС-3](consultantplus://offline/ref=602CF36A0981D2947DD3F92410BD63B2B64773F4F610FF1472F7026242D0E23C80DE674950175341mEG), подписанных только после осуществления контроля по всем объектам и направлениям на соответствие фактическим объемам выполненных работ с приложением фотографий объектов с выполненными работами;

2.1.20. копии актов о приемке выполненных работ по осуществлению строительного контроля и авторского надзора по каждому объекту;

2.1.21. копия акта приемки объекта благоустройства (для окончательного расчета).

Основные требования к предоставляемым документам:

- наименование мероприятия во всех документах (дизайн-проекте, локальном сметном расчете, договорах, соглашениях, актах о приемке выполненных работ и т.п.) должно соответствовать наименованию, отраженному в соответствующем заключении экспертизы или заключении о достоверности сметных нормативов (сметной стоимости);

- копии документов должны быть заверены получателем субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- документы, предоставляемые на бумажном и (или) электронном носителе, должны быть предварительно оформлены в надлежащем качественном виде, иметь ясный разборчивый текст;

- разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой(ых) территории(й) многоквартирного(ых) дома(ов) с экспертным заключением Центра компетенций по развитию городской среды и получение положительного заключения по результатам проведения проверки на соответствие сметным нормативам и положительного заключения государственной экспертизы проектной документации осуществляется за счет средств собственников многоквартирных домов.

* 1. Порядок и сроки рассмотрения документов:
     1. По итогам проведения конкурсного отбора дворовых территорий в соответствии с постановлением администрации города Азова «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Муниципальную программу города Азова «Формирование современной городской среды на территории города Азова», и учитывая представленные получателями субсидий документы согласно подпунктам 2.1.1. и 2.1.2 пункта 2.1. настоящего Положения, муниципальная общественная комиссия утверждает перечень дворовых территорий для включения их в муниципальную программу.

2.2.2. Управление ЖКХ г. Азова на основании протокола заседания муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» готовит постановление администрации города Азова о внесении изменений в муниципальную программу города Азова «Формирование современной городской среды на территории города Азова» с определением перечня получателей субсидии, уполномоченных на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории города Азова, с указанием адресного перечня многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству и объёма субсидий.

2.2.3. Отдел жилищного фонда муниципального казенного учреждения г. Азова «Департамент жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Департамент ЖКХ) в течение пяти рабочих дней после издания правового акта, указанного в пункте 2.2.2. настоящего Положения, письменно уведомляет получателей субсидий о включении их в муниципальную программу на текущий финансовый год с указанием объема бюджетных средств и средств софинансирования собственников, предусмотренных на проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

2.2.4. После получения уведомления об объеме средств, предусмотренных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, получатели субсидий предоставляют в Департамент ЖКХ проектную и (или) сметную документацию на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, утвержденную решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и прошедшую экспертизу и (или) оценку достоверности, и проводят выбор подрядной организации на проведение работ по благоустройству дворовой территории и заключают с ней договор подряда.

Выбор подрядной организации для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в соответствии   
с нормативным актом министерства жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области, утверждающим Порядок привлечения организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

В договоре подряда на проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов обязательно предусматривается гарантийный срок качества работ не менее пяти лет, за исключением приживаемости зеленых насаждений, на которые гарантийный срок качества работ устанавливается не менее трех лет, а для цветов однолетников - на вегетационный период.

К выполнению работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов рекомендуется привлекать студенческие строительные отряды.

После подписания договора подряда на проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в течение пяти рабочих дней получатели субсидий предоставляют в Департамент ЖКХ графики проведения работ со сроками их завершения.

2.2.5. Для заключения соглашения на предоставление субсидий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов получатели субсидий направляют в Управление ЖКХ г. Азова документы, указанные в подпунктах 2.1.1. – 2.1.16. пункта 2.1 настоящего Положения.

Управление ЖКХ г. Азова проводит проверку указанных документов и заключает с получателем субсидий соглашение на предоставление субсидий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с типовой [формой](consultantplus://offline/ref=D4F256BD6FC9C9A4F74A6772021D7208278CC1F843606C958A31337437F20159B6B43CA97C1878B8AFb9K), установленной приказом финансового управления администрации г. Азова «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Азова субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

* 1. Несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным в пункте 2.1. настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, а также предоставление недостоверной информации является основанием для отказа   
     в предоставлении субсидий.

2.4. Стоимость работ по благоустройству дворовых территорий, входящих   
в состав минимального и дополнительного перечня работ, определяется   
с применением федеральных и территориальных единичных расценок, внесенных в федеральный реестр сметных нормативов и сметных цен строительных ресурсов.

Доля финансового участия собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в рамках как минимального, так и дополнительного перечней работ устанавливается в соответствии с протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном(ых) доме(ах), и не должна быть менее 5 (пяти) процентов от сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории, а с 01.01.2019 – не должна быть менее 1 (одного) процента от сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории.

Субсидия предоставляется из средств федерального, областного и городского бюджетов.

Размер субсидии для каждого получателя субсидий по каждой дворовой территории определяется как разница между сметной стоимостью работ   
по благоустройству дворовой территории, утвержденной решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном(ых) доме(ах), прошедшей экспертизу и (или) оценку достоверности в случаях, предусмотренных законодательством, и суммой софинансирования собственников помещений   
в многоквартирном(ых) доме(ах), собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

Размер субсидии может уточняться путем пропорционального уменьшения   
на сумму сложившейся экономии в части софинансирования из федерального, областного и городского бюджетов в следующих случаях:

- по результатам проведенных торгов;

- по результатам фактического выполнения работ (оформляется дополнительным соглашением к соглашению на предоставление субсидий);

- если подрядная организация работает по упрощенной системе налогообложения - в цене работ учитываются затраты на возмещение расходов на уплату НДС согласно прилагаемому расчету.

В случае возникновения экономии по итогам проведения торгов перераспределение субсидии из областного бюджета осуществляется по решению министерства жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области, согласованному с Губернатором Ростовской области.

2.5. В соглашении на предоставление субсидий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов устанавливаются значения показателей результативности использования субсидии, сроки и форма отчета о достижении показателей результативности, обязанность получателя субсидий на ведение учета поступающих средств в отношении многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, а также предусматриваются следующие формы:

- распределение субсидии в соответствии с Приложением № 1 настоящего Положения;

- значения показателей результативности использования субсидии в соответствии с Приложением № 2 настоящего Положения;

- график выполнения мероприятий по благоустройству дворовых территорий в соответствии с Приложением № 3 настоящего Положения.

2.6. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии, на дату заключения соглашения:

2.6.1. отсутствие у получателей субсидий – юридических лиц процедур реорганизации, ликвидации, банкротства;

2.6.2. необходимость государственной регистрации или постановки на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории муниципального образования «Город Азов»;

2.6.2. получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.6.3. наличие открытого отдельного банковского счета в кредитной организации Российской Федерации, размер собственных средств (капитала) которой составляет не менее, чем двадцать миллиардов рублей, для аккумулирования средств субсидии и средств софинансирования собственников помещений в многоквартирном доме;

2.6.4. наличие средств софинансирования собственников помещений в многоквартирном доме в полном объеме;

2.6.5. отсутствие у получателей субсидий просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета города Азова в соответствии с нормативными правовыми актами города Азова (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

2.6.6. неполучение средств из бюджета города, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Администрации г. Азова Ростовской области, на основании иных муниципальных правовых актов Администрации г. Азова Ростовской области на цель, указанную в пункте 1.2. настоящего Положения;

2.6.7. отсутствие задолженности перед подрядной организацией за выполненные работы по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов по итогам реализации муниципальных программ благоустройства дворовых территорий в предыдущем году.

2.7. Для получения средств субсидии получатель субсидии предоставляет в Управление ЖКХ г. Азова заявление о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению к Типовой форме соглашения и документы, указанные в подпунктах 2.1.17. – 2.1.19. пункта 2.1. настоящего Положения.

Акты о приемке выполненных работ [формы № КС-2](consultantplus://offline/ref=4C7144E193907126F3819370A787B71148A3CB4B847F0F6500E4DF95BE14B2D15DE80347B93BF3Y9FEG) должны быть подписаны подрядной организацией, заказчиком, организацией, осуществляющей строительный контроль, и представителями собственников помещений в многоквартирном доме, определенными общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, и согласованы Управлением ЖКХ г. Азова.

Контроль за проведением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляет заместитель начальника Управления ЖКХ г. Азова, курирующий данное направление, и отдел жилищного фонда МКУ г. Азова «Департамент ЖКХ».

Предоставление субсидии для окончательного расчета осуществляется при наличии акта приемки объекта благоустройства по форме согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

Предельная дата предоставления получателем субсидии документов, указанных в подпунктах 2.1.17. – 2.1.21. пункта 2.1. настоящего Положения, в Управление ЖКХ г. Азова для предоставления Субсидии – 05 декабря года, в котором предоставляется Субсидия.

Управление ЖКХ г. Азова в течение 5 рабочих дней формирует пакет документов, необходимых для получения субсидии из областного бюджета, согласовывает копии документов с финансовым управлением администрации г. Азова, после чего представляет их в министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства "Дело" и средств электронной подписи.

Перечисление субсидии из областного бюджета осуществляется при наличии заключенного в системе «Электронный бюджет» соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Ростовской области бюджету города Азова, соответствующего требованиям [подпункта л(1) пункта 10](consultantplus://offline/ref=5764B921A3AF268BE3B4BB123CE68BB6A471A256960B7AE70811A189535DF8B3665060B2m1s1N) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999, в Управление Федерального казначейства по Ростовской области копии решения министерства жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Ростовской области полномочий получателя средств бюджета субъекта Российской Федерации по перечислению субсидии из бюджета Ростовской области в бюджет города Азова в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия местному бюджету, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Управление ЖКХ г. Азова осуществляет перечисление средств субсидии получателям субсидии в течение 30 календарных дней (при наличии уведомления о поступлении финансовой помощи).

Получатели субсидии осуществляют перечисление средств субсидии подрядной организации в течение 10 рабочих дней. За нарушение указанного срока получатели субсидий выплачивают подрядной организации пеню, размер которой определяется договором подряда.

Платежные документы, подтверждающие факт перечисления субсидий, представляются в Управление ЖКХ г. Азова в течение трех рабочих дней   
с момента перечисления для дальнейшего их предоставления в министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области.

2.8. Управление ЖКХ г. Азова осуществляет перечисление средств субсидии на открытый получателем субсидии отдельный банковский счет в кредитной организации Российской Федерации, размер собственных средств (капитала) которой составляет не менее, чем двадцать миллиардов рублей.

1. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии ежемесячно до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Управление ЖКХ г. Азова в соответствии с Приложением № 8 настоящего Положения информацию по учету поступающих средств в отношении многоквартирных домов, в границах которого расположена дворовая территория, подлежащая благоустройству, для направления ее в этот же срок в адрес муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и для ежемесячного опубликования на официальном сайте администрации города Азова.

3.2. Получатели субсидий представляют в Управление ЖКХ г. Азова следующие отчеты:

- отчет о расходовании субсидии (ежемесячно, предоставляется до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом) в соответствии с Приложением № 4 настоящего Положения;

- отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидий (годовая, предоставляется до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом) в соответствии с Приложением № 5 настоящего Положения;

- отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по благоустройству дворовых территорий (ежеквартально, предоставляется до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом) в соответствии с Приложением № 6 настоящего Положения;

- отчет о привлечении к выполнению работ по благоустройству дворовых территорий студенческих строительных отрядов (при наличии) (ежеквартально, предоставляется до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом) в соответствии с Приложением № 7 настоящего Положения;

Получатели субсидий представляют отчеты и информацию в одном экземпляре (оригинал).

1. Контроль за соблюдением условий, целей

и порядка предоставления субсидии

4.1. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Получатели субсидий несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Получатели субсидий несут ответственность за целевое и своевременное использование субсидий, а также за достоверность документов, предоставленных для получения субсидии.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств - Управление ЖКХ г. Азова и органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При получении соответствующего запроса получатели субсидий представляют в Управление ЖКХ г. Азова документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления и использования субсидий, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с расходованием средств субсидий.

4.3. В случае, если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности, установленные соглашением, то применяются штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной приложением к соглашению на предоставление субсидий на проведение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, утвержденному приказом финансового управления администрации г. Азова «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города Азова субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

4.4. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств – Управлением ЖКХ и органом муниципального финансового контроля, получатель субсидии в течение месяца со дня установления факта нарушения по результатам проверки производит возврат полученной субсидий в бюджет города Азова в полном объеме с выплатой пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день со дня получения субсидии до дня ее возврата в бюджет города Азова.

|  |  |
| --- | --- |
| Управляющий делами  администрации | В.А. Пшеничный |

Приложение № 1

к Положению о порядке предоставления

субсидий управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным и иным специализированным

потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в городе Азове

Распределение Субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес дворовой территории | Управляющая организация | Наименование показателя | Стоимость работ всего, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  | Всего по объекту: |  |
| в том числе: |  |
| федеральный бюджет |  |
| областной бюджет |  |
| местный бюджет |  |
| внебюджетные источники (указать % софинансирования собственников) |  |

Управление жилищно-коммунального

хозяйства администрации города Азова: Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления

субсидий управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным и иным специализированным

потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в городе Азове

Показатели результативности использования Субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес дворовой территории | Получатель субсидии | Наименование показателя | КБК | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=F56DCFE0B389B6922A616219D260EB1C49E1E6DCF685708A66A024A4F3uFfBH) | | Плановое значение показателя |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Управление жилищно-коммунального

хозяйства администрации города Азова: Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение № 3

к Положению о порядке предоставления

субсидий управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным и иным специализированным

потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в городе Азове

ГРАФИК

выполнения мероприятий по благоустройству дворовых территорий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес дворовой территории | Вид работ**1** | Объем работ | | Общая стоимость  (руб.) | Сроки выполнения работ | | | | Срок ввода объекта в эксплуатацию |
| I квартал (выполнение, руб.) | II квартал (выполнение, руб.) | III квартал (выполне  ние, руб.) | IV квартал (выполне  ние, руб.) |
| Количество | Ед. измерения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> При наличии проектной документации указывается ее реестровый номер из реестра типовой проектной документации

Управление жилищно-коммунального

хозяйства администрации города Азова: Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение № 4

к Положению о порядке предоставления

субсидий управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным и иным специализированным

потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в городе Азове

ОТЧЕТ

о расходовании Субсидии

по состоянию на «01» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Периодичность: ежемесячно, предоставляется до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес дворовой территории | Управляющая организация | Сроки реализации | Наименование показателя | Всего, руб. | | | | Реквизиты документа, подтверждающего информацию (формы КС-2, КС-3, платежные поручения, акт приемки объекта благоустройства) | Примечание |
| Предусмотрено | Получено | Использовано | Остаток |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  | Всего по объекту: |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники (указать % софинансирования собственников) |  |  |  |  |  |  |

Управление жилищно-коммунального

хозяйства администрации города Азова: Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение № 5

к Положению о порядке предоставления

субсидий управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным и иным специализированным

потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в городе Азове

Отчет

о достижении значений показателей результативности

по состоянию на «01» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Периодичность: годовая, предоставляется до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес дворовой территории | Получатель субсидии | Наимено-вание показателя | КБК | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=F61D73A2AB6B9F867BC00A6B2B38F5F4FA6AE5ECE242313EAE9F8AF2A3OCT5O) | | Плановое значение показателя | Фактическое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Причина отклоне-ния |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Управление жилищно-коммунального

хозяйства администрации города Азова: Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение № 6

к Положению о порядке предоставления

субсидий управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным и иным специализированным

потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в городе Азове

Отчет об исполнении

графика выполнения мероприятий по благоустройству дворовых территорий

Периодичность: ежеквартально, предоставляется до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес дворовой территории | Вид работ | Объем работ | | Общая стоимость  (руб.) | Сроки выполнения работ | | | | | | | | Срок ввода объекта в эксплуатацию | | Примечание |
| I квартал (выполнение, руб.) | | II квартал (выполнение, руб.) | | III квартал (выполне ние, руб.) | | IV квартал (выполне ние, руб.) | |
| Количество | ед. измерения |
| план | факт | план | факт | план | факт | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Управление жилищно-коммунального

хозяйства администрации города Азова: Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение № 7

к Положению о порядке предоставления

субсидий управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным и иным специализированным

потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в городе Азове

Отчет о привлечении к выполнению работ

по благоустройству дворовых территорий студенческих строительных отрядов

Периодичность: ежеквартально, предоставляется до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Адрес дворовой территории | Получатель субсидии | Форма участия студенческих строительных отрядов в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Управление жилищно-коммунального

хозяйства администрации города Азова: Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение № 8

к Положению о порядке предоставления субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным и иным специализированным потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в городе Азове

Информация

по учету поступающих средств субсидии

по состоянию на «01» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Периодичность: ежемесячно до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом

руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес дворовой территории | Управляющая организация | Предусмотрено средств по Соглашению | | Всего поступило средств, в том числе: | | Остаток средств по состоянию на отчетную дату |
| в управляющую организацию | в подрядную организацию |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  | Итого |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники (указать % софинансирования собственников) |  |  |  |  |

Дополнительно:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предусмотрено внебюджетных средств по договорам | | Всего поступило средств, в том числе: | |
| в организацию, осуществляющую строительный контроль | в организацию, осуществляющую авторский надзор |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего: |  |  |  |
| - на строительный контроль |  |  |  |
| - на авторский надзор |  |  |  |

Управление жилищно-коммунального

хозяйства администрации города Азова: Получатель субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение № 9

к Положению о порядке предоставления

субсидий управляющим организациям,

товариществам собственников жилья, жилищно-строительным, жилищным и иным специализированным

потребительским кооперативам, осуществляющим управление многоквартирным домом, на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в городе Азове

# **АКТ №****\_\_\_\_\_\_**

# приемки объекта благоустройства

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  |  |  | год |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заказчик в лице |  | , | с одной стороны, и исполнитель работ |
|  | (должность, фамилия, имя, отчество) |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (генеральный подрядчик, подрядчик) в лице |  | с другой стороны, |
|  | (должность, фамилия, имя, отчество) |  |

составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Исполнителем работ предъявлен заказчику к приемке

(наименование объекта)

расположенный по адресу

2. В реализации принимали участие

(наименование субподрядных организаций, их реквизиты, виды

работ, выполнявшихся каждой из них)

3. Сметная (проектно-сметная) документация разработана

(наименование организации и ее реквизиты)

Строительно-монтажные работы осуществлены в сроки:

Начало работ

(месяц, год)

Окончание работ

(месяц, год)

4.Предъявленный к приемке объект имеет следующие показатели (общая площадь, благоустраиваемая площадь, площадь устраиваемых твердых покрытий, и т.д.).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | По проекту | Фактически |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

5.На объекте установлено предусмотренное проектом оборудование (МАФы, игровые комплексы, спортивные комплексы и т.д.):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование оборудования | Единица измерения | По проекту | Фактически |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

6. Стоимость объекта по утвержденной сметной (проектно-сметной документации):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего |  | руб. |  | коп. |
| в том числе: | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| стоимость строительно-монтажных работ |  | руб. |  | коп. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| стоимость оборудования, инструмента и инвентаря | | | |  | | | руб. |  | коп. |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Стоимость принимаемых работ |  | руб. |  | коп. | | в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | стоимость строительно-монтажных работ |  | руб. |  | коп. |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | стоимость оборудования |  | руб. |  | коп. | | | | |  | | |  |  |  |
| **Объект сдал** |  |  |  | |  |  | | | |
|  | (должность) |  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект принял** |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель работ**  (генеральный подрядчик) | **Представитель(ли) собственников жилых помещений многоквартирного дома** | **Заказчик** |

»