|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **администрация города азова** | |
| **ПостановлеНИе** | |
| 27.02.2024 | № 143 |

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы города Азова «Информационное общество в городе Азове» по результатам за 2023 год

В соответствии с постановлением Администрации города Азова от 10.08.2018 № 1805 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Азова», постановлением Администрации города Азова от 15.08.2018 № 1846 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Азова»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы города Азова «Информационное общество в городе Азове», утвержденной постановлением Администрации города Азова от 13.11.2018 № 2454 «Об утверждении муниципальной программы города Азова «Информационное общество в городе Азове», по результатам за 2023 год согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Азова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по внутренней политике и административным вопросам Гридина О.В.

И.о. главы Администрации

города Азова Р.И. Ткаченко

Верно

И.о. начальника общего отдела В.А. Щербакова

Постановление вносит

отдел общественных связей

Приложение

к постановлению

Администрации города Азова

от 27.02.2024 № 143

Отчет

о реализации муниципальной программы города Азова

«Информационное общество в городе Азове» по результатам за 2023 год

1. Конкретные результаты реализации муниципальной программы «Информационное общество в городе Азове» (далее - муниципальной программы), достигнутые за 2023 год

Муниципальная программа «Информационное общество в городе Азове» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением администрации города Азова от 13.11.2018 № 2454 (в ред. от 08.12.2023 № 967). Ответственным исполнителем муниципальной программы города Азова «Информационное общество в городе Азове» (далее – Программа) является отдел общественных связей Администрации г. Азова.

Результаты, достигнутые за отчётный период:

Доля рабочих мест в Администрации города Азова, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства, осталась неизменной по сравнению с запланированным на 2023 год, и составляет 97%.

Доля удовлетворённых потребителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МАУ МФЦ г. Азова, увеличилась по сравнению с запланированным на 2023 год, и составляет 99%.

Это связано с оптимизацией и повышением эффективности исполнения муниципальной программы. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) представлены в таблице № 3.

Результаты, достигнутые в отчетном году, позволили решить задачи программы и достигнуть цели по обеспечению поддержки социально-экономического развития города путем более глубокого использования информационных технологий, что способствует максимальному исполнению задач, определённых Стратегией социально-экономического развития Ростовской области до 2030 года.

2. Результаты реализации основных мероприятий в разрезе подпрограмм муниципальной программы

Муниципальная программа включает в себя 2 подпрограммы:

1. «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Азове».

2. «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове».

В рамках реализации подпрограммы 1 «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Азове», предусмотрена реализация 4 основных мероприятий и 4 контрольных события.

Основное мероприятие 1.1 Приобретение современных информационно аналитических программ.

Приобретены лицензионных права на современное программное обеспечение, проведены работы по обновлению и актуализации используемого программного обеспечения, которое включает в себя своевременное и полное приобретение лицензионных прав на современное программное обеспечение, проведены работы по обновлению и актуализации используемого программного обеспечения. Мероприятие выполнено в полном объеме.

 Контрольное событие 1.1 в ходе, которого проводилось формирование современной информационно - телекоммуникационной инфраструктуры администрации и обеспечение ее бесперебойного функционирования. Контрольное событие выполнено.

Основное мероприятие 1.2. Унификация информационных систем и ресурсов во всех структурных подразделениях органов муниципальной власти.

В течение отчетного периода осуществлялась техническая поддержка и сопровождение систем управления и контроля, а также проведение работ по аудиту и созданию подсистемы обеспечения информационной безопасности. Мероприятие выполнено в полном объеме.

Контрольное событие 1.2, в ходе которого проводилось обновление и содержание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры администрации. Контрольное событие выполнено.

Основное мероприятие 1.3 Устранение разрыва в техническом обеспечении управленческого прогресса между муниципальным образованием и региональными органами власти (ликвидация цифрового неравенства).

В течение отчетного периода осуществлялась техническая поддержка и сопровождение системы электронного документооборота и межведомственного взаимодействия между муниципальным образованием и региональными органами власти (ликвидация цифрового неравенства). Мероприятие выполнено в полном объеме.

Контрольное событие 1.3, в ходе которого проводилось поддержание межведомственного взаимодействия на уровне, благодаря современной технической поддержке и сопровождению. Контрольное событие выполнено.

Основное мероприятие 1.4 Эксплуатация и функционирование зданий и имущества, переданного в оперативное управление МКУ «ЦОД» обеспечивающего деятельность муниципального органа власти.

В течение отчетного периода МКУ «ЦОД» г. Азова занималось обеспечением деятельности аппарата администрации и отраслевых (функциональных) органов Администрации города Азова, а также обслуживанием недвижимого и движимого имущества, программного оборудования и оргтехники Администрации города Азова для бесперебойной работы системы управления. Основное мероприятие выполнено в полном объеме.

Контрольное событие 1.3: Проводилась бесперебойная работа МКУ «ЦОД» г Азова, аппарата администрации и отраслевых (функциональных) органов Администрации благодаря своевременному и полному несению затрат на содержание и ремонт имущества. Контрольное событие выполнено.

Заключено на 01.01.2024 - 71 контракт на сумму 9255,03 тыс. руб. (100%), в том числе за счет бюджетных средств, на сумму 9255,03 тыс. руб.

В результате реализации подпрограммы:

- содержалось и эксплуатировалось автотранспортных средств - 10;

- обслуживалось эксплуатируемых нежилых помещений 2 998,8 кв.м;

- обслуживалось территории, прилежащей к зданию администрации 3580,0 кв.м;

- обеспечивалось сотрудников администрации расходными материалами и канцелярской продукцией - 88 человек;

- внедрено и сопровождалось прикладного и системного программного обеспечения 134 единиц;

- внесено изменений, размещено файлов и опубликовано статей на сайте администрации - 3922;

- обслуживалось вычислительной техники, сетевого и периферийного оборудования 149 единиц.

В целом, осуществление основных мероприятий, предусмотренных Подпрограммой 1 муниципальной программы «Информационное общество в городе Азове», способствует повышению качества услуг, предоставляемых Администрацией города Азова, а также на базе МКУ «ЦОД» г. Азова.

В рамках реализации Подпрограммы 2 «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове» в 2023 году предусмотрена реализация 4 основных мероприятий и 4 контрольных событий.

Основное мероприятие 2.1. Обеспечение эффективного функционирования муниципального автономного учреждения города Азова «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», которое включает в себя:

- материальное обеспечение (финансовое);

- техническое обеспечение;

- обеспечение услугами ЖКХ;

- обеспечение услугами связи;

- обеспечение противопожарных мероприятий;

- обеспечение охранных мероприятий;

- приём документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг;

- передача пакетов документов в органы, непосредственно оказывающие государственные и муниципальные услуги;

- выдача результатов предоставления государственных и муниципальных услуг;

- консультирование потребителей услуг при обращении в МФЦ лично либо по телефону, а также посредством Интернет-ресурсов.

За отчетный период организована деятельность центрального офиса и территориальных обособленных структурных подразделений МАУ МФЦ г. Азова с целью качественного предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» с правилами организации многофункциональных центров. Мероприятие выполнено в полном объеме.

Контрольное событие 2.1 «Количество предоставленных услуг». Согласно плану реализации муниципальной программы города Азова «Информационное общество в городе Азове» на 2023 год, количество предоставленных услуг в МАУ  МФЦ г. Азова за 2023 год должно составить 50982. По состоянию на 31 декабря 2023 года МАУ МФЦ г. Азова оказано 63426 услуг и 12417 консультаций. Контрольное событие выполнено.

Основное мероприятие 2.2. Регулярное освещение деятельности муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в СМИ и в сети «Интернет». В ходе реализации мероприятия проводилось повышение информированности через СМИ и сеть «Интернет» потребителей услуг о возможности получения государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, финансирования не требует. Мероприятие выполнено в полном объеме.

Контрольное событие 2.2, в ходе которого размещено 180 публикаций о деятельности МАУ МФЦ г. Азова в СМИ и в сети интернет.

По состоянию на 31 декабря 2023 года МАУ МФЦ г. Азова размещено 6 публикаций в городской газете «Азовская неделя», 42 информационных сообщения на интернет-портале: <http://www.mfc61.ru/>, 6 публикаций на официальном сайте администрации г. Азова [http://gorodazov.ru](http://www.gorodazov.ru/), 126 заметок на официальной странице МФЦ г. Азова в социальной сети «ВКонтакте»  https://vk.com/mfc\_azov. Контрольное событие выполнено.

Основное мероприятие 2.3 Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ г. Азова в рамках обеспечения принципа экстерриториальности. За отчетный период проводилось:

- приём документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг;

- передача пакетов документов в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области, для оказания государственных и муниципальных услуг;

- выдача результатов предоставления государственных и муниципальных услуг.

Мероприятие выполнено в полном объеме.

Контрольное событие 2.3 количество оказываемых МАУ «МФЦ» г. Азова услуг по принципу экстерриториальности должно составлять 65 штук.

По состоянию на 31 декабря 2023 года в МАУ МФЦ г. Азова в рамках обеспечения принципа экстерриториальности оказывается 86 услуг. Контрольное событие выполнено.

Основное мероприятие 2.4 Регулярное обучение сотрудников МАУ МФЦ г. Азова в рамках системного непрерывного обучения и повышения квалификации.

В отчетном периоде проводилось повышение уровня профессиональных знаний, умений и навыков сотрудников МФЦ, что в свою очередь послужило оптимизации порядка оказания и повышение качества муниципальных услуг. Мероприятие выполнено в полном объеме.

Контрольное событие 2.4: Количество работников МФЦ, прошедших обучение в рамках системы непрерывного обучения и повышения квалификации должно составлять 5 человека.

По состоянию на 31 декабря 2023 года в МАУ МФЦ г. Азова прошли повышение квалификации в режиме обучения посредством видеоконференцсвязи по антикоррупционному просвещению работников с привлечением экспертов Ростовского регионального отделения Российского общества «Знание», по особенностям предоставления услуг Росреестра на площадках МФЦ Ростовской области, социальных услуг, услуг агентства жилищных программ, о предоставлении новых услуг в МФЦ в общем количестве 32 человека. Повышение квалификации с получением удостоверения по программе "Формы и методы организации массовой работы по финансовому просвещению лиц предпенсионного и пенсионного возраста", "Финансовое консультирование" - 2 человека, "Охрана труда" - 2 человека. Контрольное событие выполнено. По состоянию на 31 декабря 2023 года реализация основного мероприятия выполнена в полном объеме.

В целом же осуществление основных мероприятий, предусмотренных подпрограммой способствует повышению качества услуг, предоставляемых на базе МАУ МФЦ г. Азова.

Сведения о выполнении основных мероприятий, а также контрольных событий муниципальной программы приведены в таблице № 1.

3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы

На реализацию муниципальной программы в 2023 году повлияли следующие факторы:

1. Количество средств на проведение мероприятий по своевременному обновлению компьютерной и офисной техники и по обучению использования ИКТ в органах власти города Азова.

2. Ведение мониторинга качества использования ИКТ и своевременного внесения коррективов в методику применения ИКТ.

3. Принятие мер по обеспечению своевременного и бесперебойного поступления средств областного и городского бюджета, а также по использованию бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы, что позволило предоставить государственные и муниципальные услуги жителям города Азова в полном объеме и обеспечить бесперебойную работу администрации.

4. Проведение мероприятий по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, по приведению помещений МФЦ в соответствие требованиям бренд-бука, развитие инфраструктуры многофункционального центра за счёт повышения эффективности работы сотрудников МАУ «МФЦ» г. Азова.

4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы.

Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы в 2023 году за счет средств бюджета города Азова составил 40286,8 тыс. руб., из них за счёт средств:

областного бюджета: 240,2 тыс. руб.,

бюджета города Азова: 37796,6 тыс. руб.,

внебюджетных источников: 2 250,0 тыс. руб.

Распределение бюджетных ассигнований в соответствии с решением Азовской городской Думы 07.12.2022 № 199 «О бюджете города Азова на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» составило 38036,8 тыс. руб. В соответствии со сводной бюджетной росписью 38036,8 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования:

областного бюджета: 240,2 тыс. руб.,

бюджета города Азова: 37796,6 тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Исполнение расходов по муниципальной программе составило 39130,7 тыс. руб., в том числе:

за счет средств областного бюджета – 200,3 тыс. руб.;

за счет средств бюджета города – 37375,0 тыс. руб.,

за счёт внебюджетных источников - 1555,4 тыс. руб.

Общий процент освоения средств, предусмотренных в рамках муниципальной программы, составил 97,1%. Неосвоенные средства в размере 1156,1 тыс. руб. (2,9%), в общем, по подпрограммам обусловлены сложившейся экономией при проведении закупок товаров, работ, услуг, а также экономией энергоресурсов.

На реализацию основных мероприятий Подпрограммы 1 «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Азове, обеспечение деятельности МКУ «ЦОД» г. Азова» (далее – Подпрограмма 1) на 2023 год предусмотрено 21 132,6 тыс. руб., в том числе за счет бюджетных средств – 21 132,6 тыс. руб., за счет внебюджетных источников – 0,0.

Кассовый расход на 01.01.2024 – 20 722,6 тыс. руб. (98,1%), в том числе за счет бюджетных средств – 20 722,6 тыс. руб. (98,1%), за счет внебюджетных источников – 0,0 руб. Неосвоенные средства в размере 410,0 тыс. руб. (0%), в общем, по подпрограммам обусловлены сложившейся экономией при проведении закупок товаров, работ, услуг, а также экономией энергоресурсов.

На реализацию основных мероприятий на 2023 год Подпрограммы 2 «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове» муниципальной программы города Азова «Информационное общество в городе Азове», согласно Плану реализации, предусмотрено общее финансирование в размере - 19154,2 тыс. руб., из них:

средства областного бюджета - 240,2 тыс. руб.,

местные бюджетные расходы в количестве - 16664,0 тыс. руб.,

расходы за счёт внебюджетных источников – 2 250,0 тыс. руб.

Основные мероприятия Подпрограммы 2 реализовывались в течение 2023 года на постоянной основе и исполнены в установленный срок.

В результате реализации Подпрограммы 2, в соответствии с годовым отчётом за 2023 год МАУ МФЦ г. Азова, фактический расход на 01.01.2024 составил 18408,1 тыс. руб. (96,0%) в том числе за счет:

областных бюджетных средств – 200,3 тыс. руб.,

за счёт местного бюджета - 16652,4 тыс. руб.,

за счет внебюджетных источников – 1555,4 руб.

Остаток неизрасходованных средств составил - 746,1 тыс. руб. (в том числе за счет областного бюджета – 39,9 тыс. руб.,

за счёт местного бюджета – 11,6 тыс. руб.,

за счет внебюджетных источников 694,6 тыс. руб.).

Неосвоенные средства в размере 746,1 тыс. руб. (4%), в общем, по подпрограммам обусловлены сложившейся экономией по торгам и по фактически сложившимся расходам на заработную плату.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2023 год представлены в таблице № 2.

5. Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы за 2023 год

Результаты реализации муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=D5E3F777C0E8D1FF58AD6B139BC9DC7935BABC4130D9635C95A0E955CB9CF4B9EC70D85C8577E7DA30DD2Bi048M) и подпрограмм муниципальной программы характеризуются степенью достижения значений показателей.

Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено 11 показателей, по 11 из которых фактические значения соответствуют плановым.

Таким образом, достижение целей и задач муниципальной программы в 2023 году характеризуется выполнением следующих показателей (индикаторов):

Показатель 1. «Доля рабочих мест в администрации города Азова, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства» - плановое значение 97%, фактическое значение 97%;

Показатель 2. «Процент потребителей, удовлетворённых качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МАУ МФЦ г. Азова» - плановое значение 98%, фактическое значение 99%;

Показатель 1.1. «Количество вновь приобретенных лицензий на программное обеспечение» - плановое значение 136, фактическое значение 136 шт.

Показатель 1.2. «Доля сотрудников администрации города Азова, обеспеченных информационно-коммуникационными ресурсами» - плановое значение 100 %, фактическое значение 100%.

Показатель 1.3 «Количество обслуживаемых рабочих мест интегрированных в унифицированную информационную систему» - плановое значение 76, фактическое значение 76.

Показатель 1.4 «Процент оснащения рабочих мест системами доступа к межведомственному документообороту» - плановое значение 87, фактическое значение 87.

Показатель 1.5. «Наличие претензий к деятельности МКУ «ЦОД» г. Азова в обеспечении деятельности Администрации (по данным писем направленных в МКУ «ЦОД» г. Азова по системе электронного документооборота «Дело» «к исполнению» и не реализованных МКУ «ЦОД» г. Азова)» - плановое значение 0, фактическое значение 0.

Показатель 2.1 «Количество предоставленных МАУ МФЦ г. Азова услуг (в том числе принятых запросов и (или) оказанных консультаций)» -плановое значение 50982, фактическое значение 75843.

Показатель 2.2. «Количество публикаций о деятельности муниципального автономного учреждения города Азова «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в СМИ и в сети «Интернет» - плановое значение 10, фактическое значение 180.

Показатель 2.3. «Количество оказываемых МАУ МФЦ г. Азова услуг по принципу экстерриториальности» - плановое значение 65, фактическое значение 86.

Показатель 2.4. «Количество работников МФЦ, прошедших обучение в рамках системы непрерывного обучения и повышения квалификации» - плановое значение 5, фактическое значение 36.

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы за 2023 год приведены в таблице № 3.

1. Информация о результатах оценки эффективности муниципальной программы «Информационное общество в городе Азове»

Оценка эффективности муниципальной программы проводилась в соответствии с постановлением администрации города Азова от 10.08.2018 № 1805 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Азова».

* 1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель муниципальной программы | Ед. измерения | Целевое значение показателя, утвержденное муниципальной программой (ИЦп) | Фактическое значение показателя, достигнутое в ходе реализации муниципальной программы (ИДп) | Степень достижения целевого показателя муниципаль-ной программы (Сп) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Показатель 1.  Доля рабочих мест в Администрации города Азова, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства. | Процент  % | 97 | 97 | 1,0 |
| 2 | Показатель 2  Процент потребителей удовлетворённых качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МАУ МФЦ г. | Процент % | 98 | 99 | 1,0 |
| 3 | Показатель 1.1  Количество вновь приобретенных лицензий на программное обеспечение | шт. | 136 | 136 | 1,0 |
| 4 | Показатель 1.2.  Доля сотрудников администрации города Азова обеспеченных информационно – коммуникационными ресурсами | шт. | 100 | 100 | 1,0 |
| 5 | Показатель 1.3.  Количество обслуживаемых рабочих мест интегрированных в унифицированную информационную систему | шт. | 76 | 76 | 1,0 |
| 6 | Показатель 1.4.  Процент оснащения рабочих мест системами доступа к межведомственному документообороту | шт. | 87 | 87 | 1,0 |
| 7 | Показатель 1.5.  Наличие претензий к деятельности МКУ «ЦОД» г. Азова в обеспечении деятельности Администрации (по данным писем направленных в МКУ «ЦОД» г. Азова по системе электронного документооборота «Дело» «к исполнению» и не реализованных МКУ «ЦОД» г. Азова | шт. | 0 | 0 | 1,0 |
| 8 | Показатель 2.1.  Количество предоставляемых МАУ «МФЦ» г. Азова услуг ( в том числе принятых запросов (или) оказанных консультаций | шт. | 50982 | 75843 | 1,0 |
| 9 | Показатель 2.2.  Количество публикаций о деятельности муниципального автономного учреждения города Азова «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в СМИ и в сети интернет. | шт. | 10 | 180 | 1,0 |
| 10 | Показатель 2.3.  Количество оказываемых МАУ «МФЦ» г. Азова услуг по принципу экстерриториальности | % | 65 | 86 | 1,0 |
| 11 | Показатель 2. Количество работников МФЦ, прошедших обучение в рамках системы непрерывного обучения и повышения квалификации | Ед. | 5 | 36 | 1,0 |
|  | ИТОГО: |  |  |  | 11 |

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей:

Со = 11 / 11= 1,0

Так как суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы выше 0,95, это характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

6.2. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРом = Мв/М, где:

СРом – степень реализации основных мероприятий;

Мв – количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

\*Сведения об основных мероприятиях приведены в таблице № 1.

СРом = 8 / 8 = 1,0

Так как суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет выше 0,95, следовательно, уровень эффективности реализации программы по степени реализации основных мероприятий в 2023 году высокий. В муниципальной программе за 2023 год все основные мероприятия считаются выполненными в полном объеме с достижением качественного результата.

6.3. Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ (далее – мероприятий), финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней, безвозмездных поступлений в бюджет города Азова, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм = Мв / М = 6/6=1

где:

СРм– степень реализации мероприятий;

Мв– количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации   
в отчетном году.

6.4.  Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджетов всех уровней, безвозмездных поступлений в бюджет города Азова оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп, где:

ССуз– степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф– фактические бюджетные расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

Зп – плановые бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы в отчетном году.

ССуз = 39130,7/40286,8= 0,97

ССуз = 0,97

что соответствует высокому показателю.

6.5. Эффективность использования средств бюджета рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета, безвозмездных поступлений в бюджет по следующей формуле:

где:

– эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию программы;

– степень реализации всех мероприятий программы;

– степень соответствия запланированному уровню расходов   
из бюджета.

Эис = 1 / 0,97 = 1,03

Таким образом, бюджетная эффективность реализации муниципальной программы признаётся высокой ( > 0,95).

6.6. Эффективность реализации муниципальной программы в целом оценивается по принципу:

степень достижения целевых показателей – 0,5;

реализация основных мероприятий – 0,3;

бюджетная эффективность – 0,2.

6.7. Уровень реализации муниципальной программы в целом оценивается по формуле:

УРпр= Со х 0,5 + СРом х 0,3 + Эисх 0,2

УРпр2018= 1,0 х 0,5 + 1,0 х 0,3 + 1,01х 0,2 =

0,5+0,3+0,202=1,002

Вывод об общей эффективности реализации муниципальной программы за 2023 год:

- уровень эффективности реализации муниципальной программы в целом признается высоким, в соответствии с произведенными расчетами на основании Методики оценки эффективности муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации г. Азова от 10.08.2018 № 1805.

1. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы, в том числе по оптимизации бюджетных расходов на реализацию основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы и корректировке целевых показателей реализации муниципальной программы на текущий финансовый год и плановый период

Предлагается продолжение реализации муниципальной программы в соответствии с постановлением Администрации города Азова от 10.08.2018 № 1805 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Азова».

Таблица № 1

СВЕДЕНИЯ

о выполнении основных мероприятий подпрограмм и

мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы

за 2023 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | | Результаты | | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | заплани-рованные | достигнутые |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Азове» | Администрация города Азова (отдел общественных связей) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Своевременное и полное приобретение лицензионных прав на своевременное программное обеспечение, проведение работ по обновлению и актуализации используемого программного обеспечении | МКУ «ЦОД» г. Азова, аппарата администрации и отраслевых (функциональных) органов администрации города работает бесперебойно |  |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1.  Приобретение современных информационно-аналитических программ | МКУ «ЦОД»  г. Азова  (Тюпалов Р.Е.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 |
|  | Контрольное событие 1.1  Формирование современной информационно –телекоммуникационной инфраструктуры администрации и обеспечение ее бесперебойного функционирования. | МКУ «ЦОД»  г. Азова  (Тюпалов Р.Е.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Х | Х |  |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2  Унификация информационных систем и ресурсов во всех структурных подразделениях органов муниципальной власти | МКУ «ЦОД»  г. Азова  (Тюпалов Р.Е.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Осуществление технической поддержки и сопровождения систем управления и контроля, а так же проведение работ по аудиту и созданию подсистемы обеспечения информационной безопасности | Осуществлена техническая поддержка и сопровождения систем управления и контроля, а так же проведены работ по аудиту и созданию подсистемы обеспечения информационной безопасности |  |
|  | Контрольное событие 1.2  Обновление и содержание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры администрации | МКУ «ЦОД»  г. Азова  (Тюпалов Р.Е.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | X | X |  |
| 1.3 | Основное мероприятие 1.3  Устранение разрыва в техническом обеспечении управленческого прогресса между муниципальным образованием и региональными органами власти ( ликвидация цифрового неравенства) | МКУ «ЦОД»  г. Азова  (Тюпалов Р.Е.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2030 | Осуществление технической поддержки и сопровождения систем управления и контроля, а так же проведение работ по аудиту и созданию подсистемы обеспечения информационной безопасности | Осуществлена техническая поддержка и сопровождения систем управления и контроля, а так же проведены работ по аудиту и созданию подсистемы обеспечения информационной безопасности |  |
|  | Контрольное событие 1.3  Поддержание межведомственного взаимодействия на уровне, благодаря своевременной технической поддержке и сопровождению | МКУ «ЦОД»  г. Азова  (Тюпалов Р.Е.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | X | X |  |
| 1.4 | Основное мероприятие 1.4  Эксплуатация и функционирование зданий и имущества переданного в оперативное управление МКУ «ЦОД» обеспечивающего деятельность муниципального органа власти | МКУ «ЦОД»  г. Азова  (Тюпалов Р.Е.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Осуществление бесперебойной деятельности аппарата администрации и отраслевых (функциональных) органов администрации города | Бесперебойная работа МКУ ЦОД г. Азова, аппарата администрации и отраслевых (функциональных) органов администрации благодаря своевременному и полному несению затрат на содержание и ремонт имущества |  |
|  | Контрольное событие 1.4  Бесперебойная работа МКУ» ЦОД» г. Азова, аппарата администрации и отраслевых (функциональных) органов администрации благодаря своевременному полному несению затрат на содержание и ремонт имущества | МКУ «ЦОД»  г. Азова  (Тюпалов Р.Е.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | X | X |  |
| 2.0 | Подпрограмма 2 «Оптимизация  и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове» | Администрация города Азова (отдел общественных связей) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ г. Азова и, как следствие, удовлетворённость потребителей услуг. | Повышение показателя удовлетворён-ности граждан-потребителей услуг фактического относительно планируемого |  |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1.  Обеспечение эффективного функционирования муниципального автономного учреждения города Азова «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг | МАУ МФЦ  г. Азова  (Куц А.С.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 |
|  | Контрольное событие 2.1.  Количество предоставляемых услуг | МАУ МФЦ  г. Азова  (Куц А.С.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Бесперебойная работа МАУ МФЦ г. Азова | МАУ МФЦ г. Азова работает бесперебойно, услуги предоставляются. |  |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2  Регулярное освещение деятельности муниципального автономного учреждения города Азова «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в СМИ и в сети Интернет | МАУ МФЦ  г. Азова  (Куц А.С.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения о преимуществах и принципах работы МФЦ | Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения о преимуществах и принципах работы МФЦ |  |
|  | Контрольное событие 2.2. Количество публикаций услуг | МАУ МФЦ  г. Азова  (Куц А.С.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | X | X |  |
| 2.3 | Основное мероприятие 2.3  Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ г. Азова в рамках обеспечения реализации принципа экстерриториальности | МАУ МФЦ  г. Азова  (Куц А.С.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Информирование населения города о порядке и схеме работы МФЦ | Информирование населения города о порядке и схеме работы МФЦ |  |
|  | Контрольное событие 2.3  Количество оказываемых услуг по принципу экстерриториальности | МАУ МФЦ  г. Азова  (Куц А.С.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | X | X |  |
| 2.4 | Основное мероприятие 2.4  Регулярное обучение сотрудников МАУ МФЦ г. Азова в рамках системы непрерывного обучения и повышения квалификации | МАУ МФЦ  г. Азова  (Куц А.С.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Увеличение уровня профессионализма специалистов МФЦ в области оказания государственных и муниципальных услуг , а так же использование информационных и телекоммуникационных технологий | Увеличение уровня профессионализма специалистов МФЦ в области оказания государственных и муниципальных услуг , а так же использование информационных и телекоммуникационных технологий |  |
|  | Контрольное событие 2.4 Количество работников МФЦ, прошедших обучение | МАУ МФЦ  г. Азова  (Куц А.С.) | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | X | X |  |
|  | Итого по муниципальной  Программе: | Администрация города Азова (отдел общественных связей)  МКУ «ЦОД»  г. Азова  (Тюпалов Р.Е.)  МАУ МФЦ  г. Азова  (Куц А.С.) |  |  |  |  |  |  |

Таблица № 2

СВЕДЕНИЯ

об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию

муниципальной программы за 2023 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной  программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. рублей), предусмотренных | | Фактические  расходы (тыс. рублей), <1> |
| муниципальной программой | сводной бюджетной росписью |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная  программа  «Информационное общество в городе Азове» | Всего | 40286,8 | 38036,8 | 39130,7 |
| областной бюджет | 240,2 | 240,2 | 200,3 |
| безвозмездные поступления в областной бюджет, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |
| - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  |
| - Федерального фонда обязательного медицинского страхования |  |  |  |
| - Пенсионного фонда Российской Федерации |  |  |  |
| местный бюджет | 37796,6 | 37796,6 | 37375,0 |
| внебюджетные источники | 2250,0 |  | 1555,4 |
| Подпрограмма 1  «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Азове. | Всего | 21132,6 | 21132,6 | 20722,6 |
|  | областной бюджет |  |  |  |
|  | безвозмездные поступления в областной бюджет, <2> |  |  |  |
|  | *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
|  | - федерального бюджета |  |  |  |
|  | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  |
|  | - Федерального фонда обязательного медицинского страхования |  |  |  |
|  | - Пенсионного фонда Российской Федерации |  |  |  |
|  | местный бюджет | 21132,6 | 21132,6 | 20722,6 |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1  Приобретение современных информационно аналитических программ | Всего | 455,2 | 455,2 | 455,2 |
| областной бюджет |  |  |  |
| безвозмездные поступления в областной бюджет, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |
| - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  |
| - Федерального фонда обязательного медицинского страхования |  |  |  |
| - Пенсионного фонда Российской Федерации |  |  |  |
| местный бюджет | 455,2 | 455,2 | 455,2 |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2  Унификация информационных систем и ресурсов во всех структурных подразделениях органов муниципальной власти | Всего | 1255,2 | 1255,2 | 1216,2 |
| областной бюджет |  |  |  |
| безвозмездные поступления в областной бюджет, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |
| - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  |
| - Федерального фонда обязательного медицинского страхования |  |  |  |
| - Пенсионного фонда Российской Федерации |  |  |  |
| местный бюджет | 1255,2 | 1255,2 | 1216,2 |
| внебюджетные источники |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.3  Устранение разрыва в техническом обеспечении управленческого прогресса между муниципальным образованием и региональными органами (ликвидация цифрового неравенства). | Всего | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| областной бюджет |  |  |  |
| безвозмездные поступления в областной бюджет, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |
| - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  |
| - Федерального фонда обязательного медицинского страхования |  |  |  |
| - Пенсионного фонда Российской Федерации |  |  |  |
| местный бюджет | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.4  Эксплуатация и функционирование зданий и имущества переданного в оперативное управление МКУ ЦОД обеспечивающего деятельность муниципального органа власти | Всего | 19372,2 | 19372,2 | 19001,2 |
| областной бюджет |  |  |  |
| безвозмездные поступления в областной бюджет, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |
| - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  |
| - Федерального фонда обязательного медицинского страхования |  |  |  |
| - Пенсионного фонда Российской Федерации |  |  |  |
| местный бюджет | 19372,2 | 19372,2 | 19001,2 |
| внебюджетные источники |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Подпрограмма 2.  «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове» | Всего | 19154,2 | 16904,2 | 18408,1 |
| областной бюджет | 240,2 | 240,2 | 200,3 |
| безвозмездные поступления в областной бюджет, <2> | - |  | - |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - федерального бюджета | - |  | - |
| - Фонда содействия реформированию ЖКХ | - |  | - |
| - Федерального фонда обязательного медицинского страхования | - |  | - |
| - Пенсионного фонда Российской Федерации | - |  | - |
| местный бюджет | 16664,0 | 16664,0 | 16652,4 |
| внебюджетные источники | 2250,0 |  | 1555,4 |
| Основное мероприятие 2.1.  Обеспечение предоставления муниципальных услуг муниципальным автономным учреждением города Азова « Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. | Всего, | 19410,3 | 16624,9 | 18162,0 |
| областной бюджет | 23,5 | 23,5 | 9,3 |
| безвозмездные поступления в областной бюджет, <2> | - |  | - |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - федерального бюджета | - |  | - |
| - Фонда содействия реформированию ЖКХ | - |  | - |
| - Федерального фонда обязательного медицинского страхования | - |  | - |
| - Пенсионного фонда Российской Федерации | - |  | - |
| местный бюджет | 16601,4 | 16601,4 | 16597,3 |
| внебюджетные источники | 2250,0 |  | 1555,4 |
| Основное мероприятие 2.3  Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ г. Азова в рамках обеспечения принципа экстерриториальности | Всего, | 279,3 | 279,3 | 246,1 |
| Областной бюджет | 216,7 | 216,7 | 191,0 |
| безвозмездные поступления в областной бюджет, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
| - федерального бюджета |  |  |  |
| - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  |
| - Федерального фонда обязательного медицинского страхования |  |  |  |
| - Пенсионного фонда Российской Федерации |  |  |  |
| местный бюджет | 62,6 | 62,6 | 55,1 |
| внебюджетные источники |  |  |  |

Таблица № 3

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений показателей (индикаторов)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Единица  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) |
| год,  предшествующий  отчетному [<1>](#Par1462) | отчетный год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа города Азова «Информационное общество в городе Азове» | | | | | | |
| 1. | Показатель 1. Доля рабочих мест в Администрации города Азова, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства | % | 97 | 97 | 97 |  |
| 2. | Показатель 2.  Процент потребителей удовлетворённых качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МАУ МФЦ г. Азова. | % | 99 | 98 | 99 |  |
| Подпрограмма 1 «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Азове, обеспечение деятельности МКУ «ЦОД» г. Азова» | | | | | | |
| 1.1. | Показатель 1.1. Количество вновь приобретенных лицензий на программное обеспечение | шт. | 41 | 136 | 136 |  |
| 1.2. | Показатель 1.2. Доля сотрудников аппарата администрации города Азова, обеспеченных информационно-коммуникационными ресурсами | % | 100 | 100 | 100 |  |
| 1.3. | Показатель 1.3. Количество обслуживаемых рабочих мест, интегрированных в унифицированную информационную систему. | шт. | 72 | 76 | 76 |  |
| 1.4. | Показатель 1.4. Процент оснащения рабочих мест системами доступа к межведомственному обороту. | % | 84 | 87 | 87 |  |
| 1.5. | Показатель 1.5. Наличие претензий к деятельности МКУ «ЦОД» г. Азова в обеспечении деятельности Администрации (по данным писем направленных в МКУ «ЦОД» г. Азова по системе электронного документооборота «ДЕЛО» «к исполнению» и не реализованных МКУ «ЦОД» г. Азова) | шт. | 0 | 0 | 0 |  |
| Подпрограмма 2 «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове» | | | | | | |
| 2.1 | Показатель 2.1  Количество предоставляемых МАУ «МФЦ» г. Азова услуг (в том числе принятых запросов и (или) оказанных консультаций) | шт. | 72645 | 50982 | 75843 | Фактическое значение показателя |
| 2.2 | Показатель 2.2  Количество публикаций о деятельности муниципального автономного учреждения города Азова  Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в СМИ и в сети интернет | шт. | 31 | 10 | 180 | Фактическое значение показателя |
| 2.3 | Показатель 2.3  Количество оказываемых МАУ МФЦ г. Азова услуг по принципу экстерриториальности | Шт. | 86 | 65 | 86 | Фактическое значение показателя |
| 2.4 | Показатель 2.4  Количество работников МФЦ, прошедших обучение в рамках системы непрерывного образования и повышения квалификации | Ед. | 13 | 5 | 36 | Фактическое значение показателя |

<1> Приводится фактическое значение индикатора или показателя за год, предшествующий отчетному.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \* - С учетом последних изменений, внесенных в нормативно-правовой акт об утверждении Программы |  |  |  |  |  |

Таблица № 4

Сведения

о достижении значений показателей (индикаторов) по муниципальному образованию «Город Азов»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель     (наименование) | Ед.  изм. | Наименование отраслевого (функционального) органа администрации города Азова или администрации города Азова | Значения показателей   (индикаторов) муниципальной  программы, подпрограммы   муниципальной программы | | | Обоснование   отклонений   значений   показателя   (индикатора)   на конец  отчетного года   (при наличии) |
| год,  предшествующий  отчетному[<1>](#Par1512) | отчетный год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Подпрограмма 1 «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Азове, обеспечение деятельности МКУ «ЦОД» г.Азова» | | | | | | | |
| 1.1. | Показатель 1.1  Количество вновь приобретенных лицензий на программное обеспечение | шт. | Администрация города Азова | 41 | 136 | 136 |  |
| 1.2. | Показатель 1.2  Доля сотрудников аппарата администрации города Азова, обеспеченных информационно – коммуникационными ресурсами | % | Администрация города Азова | 100 | 100 | 100 |  |
| 1.3. | Показатель 1.3  Количество обслуживаемых рабочих мест, интегрированных в унифицированную информационную систему | шт. | Администрация города Азова | 72 | 76 | 76 |  |
| 1.4 | Показатель 1.4  Процент оснащения рабочих мест системами доступа к межведомственному обороту. | % | Администрация города Азова | 84 | 87 | 87 |  |
| 1.5 | Показатель 1.5  Наличие претензий к деятельности МКУ «ЦОД» г. Азова в обеспечении деятельности Администрации (по данным писем направленных в МКУ «ЦОД» г. Азова по системе электронного документооборота «ДЕЛО» «к исполнению» и не реализованных МКУ «ЦОД» г. Азова) | шт. | Администрация города Азова | 0 | 0 | 0 |  |
| Подпрограмма 2 « Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове» | | | | | | | |
| 2.1. | Количество предоставляемых МАУ «МФЦ» г. Азова услуг (в том числе принятых запросов и (или) оказанных консультаций ) | % | Администрация города Азова | 72645 | 50982 | 75843 |  |
| 2.2 | Показатель 2.2  Количество публикаций о деятельности муниципального автономного учреждения города Азова  Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в СМИ и в сети интернет | шт. | Администрация города Азова | 31 | 10 | 180 |  |
| 2.3 | Показатель 2.3  Количество оказываемых МАУ МФЦ г. Азова услуг по принципу экстерриториальности | шт. | Администрация города Азова | 86 | 65 | 86 |  |
| 2.4 | Показатель 2.4  Количество работников МФЦ, прошедших обучение в рамках системы непрерывного образования | ед. | Администрация города Азова | 13 | 5 | 36 |  |

Таблица № 5

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий  
муниципальной программы города Азова, в том числе и в результате проведения  
закупок, при условии его исполнения в полном объеме в 2023 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| | Наименование основного мероприятия муниципальной программы (по инвестиционным расходам - в разрезе объектов) | Ожидаемый результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | | | --- | --- | --- | --- | --- | | всего | в том числе в результате проведения закупок |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | --- | --- | --- | --- | --- | | Муниципальная программа города Азова «Информационное общество в городе Азове» | Х | Х | 461,5 | 461,5 | | Подпрограмма 1. «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Азове. | Х | Х | 410,0 | 410,0 | | Основное мероприятие 1.2.  Унификация информационных систем и ресурсов во всех структурных подразделениях органов муниципальной власти | Своевременное и полное приобретение лицензионных прав на современное программное обеспечение, проведение работ по обновлению и актуализации используемого программного обеспечения. | МКУ «ЦОД» г. Азова, аппарата администрации и отраслевых (функциональных) органов администрации города работают бесперебойно | 39,0 | 39,0 | | Основное мероприятие 1.4  Эксплуатация и функционирование зданий и имущества переданного в оперативное управление МКУ ЦОД обеспечивающего деятельность муниципального органа власти | Своевременное обслуживание недвижимого и движимого имущества, оргтехники администрации города Азова | Организация без перебойной работы по обслуживанию движимого имущества, программного оборудования и оргтехники администрации города Азова | 371,0 | 371,0 | | Подпрограмма 2.  «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове» | Х | Х | 51,5 | 51,5 | | Основное мероприятие 2.1.  Обеспечение эффективного функционирования муниципального автономного учреждения города Азова «Многофункциональный Центр предоставления государственных и муниципальных услуг». | Повышение качества предоставления государствен-ных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ г. Азова и, как следствие, удовлетворённость потребите-лей услуг. Бесперебойная работа МАУ МФЦ г. Азова | Повышение показателя удовлетворённости граждан-потребителей услуг фактического относительно планируемого. МАУ МФЦ г. Азова работает бесперебойно, услуги предоставляются | 18,3 | 18,3 | | Основное мероприятие 2.3  Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ г. Азова в рамках обеспечения принципа эктерриториальности | Организация бесперебойной работы по возможности оказания государственных и муниципальных услуг  в МАУ МФЦ г. Азова  по принципу  экстерриториальности  в соответствии с перечнем  государственных и  муниципальных услуг,  оказываемых по принципу экстерриториальности  на территории Ростовской области | Организация бесперебойной работы по возможности оказания государственных и муниципальных услуг  в МАУ МФЦ г. Азова  по принципу  экстерриториальности  в соответствии с перечнем  государственных и  муниципальных услуг,  оказываемых по принципу экстерриториальности  на территории Ростовской области | 33,2 | 33,2 | |

Таблица № 6

ИНФОРМАЦИЯ

о соблюдении условий софинансирования расходных обязательства муниципального образования «Город Азов» при реализации основных мероприятий муниципального программы в 2023 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование основного мероприятия муниципальной программы  (по инвестиционным расходам - в разрезе объектов) | Установленный объем софинансирования расходов (%) | | Объем фактических расходов | | | |
| № п/п | за счет средств областного бюджета | | за счет средств бюджета города Азова | |
| Областной бюджет | Бюджет города Азова | тыс. рублей | % | тыс. рублей | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Муниципальная программа города Азова «Информационное общество в городе Азове» | 77,6 | 22,4 | 200,3 | 77,6 | 57,8 | 22,4 |
| 1 | Подпрограмма 1. «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Азове. | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Подпрограмма 2. «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове» | 77,6 | 22,4 | 200,3 | 77,6 | 57,8 | 22,4 |
| 2.1. | Основное мероприятие 2.1. Обеспечение эффективного функционирования муниципального автономного учреждения города Азова «Многофункциональный Центр предоставления государственных и муниципальных услуг». | 77,6 | 22,4 | 9,3 | 77,6 | 2,7 | 22,4 |
| 2.3 | Основное мероприятие 2.3  Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ г. Азова в рамках обеспечения принципа экстерриториальности. | 77,6 | 22,4 | 191,0 | 77,6 | 55,1 | 22,4 |

Таблица № 7

ИНФОРМАЦИЯ

о соблюдении условий софинансирования расходных обязательства муниципального образования «Город Азов» при реализации основных мероприятий государственной программы Ростовской области «Информационное общество» в 2023 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия муниципальной программы  (по инвестиционным расходам - в разрезе объектов) | Установленный объем софинансирования расходов (%) | | Объем фактических расходов областного бюджета | | Объем фактических расходов местного бюджета | |
| областной бюджет | местный бюджет | тыс. рублей | % | тыс. рублей | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Субсидия на …(отсутствует) | | | | | | |
| Основное мероприятие 1.1 Приобретение современных информационно-аналитических программ. | - | - | - | - | - | - |
| Субсидия на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг | | | | | | |
| Основное мероприятие 2.3  Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МАУ МФЦ г. Азова в рамках обеспечения принципа экстерриториальности. | 77,6 | 22,4 | 191,0 | 77,6 | 55,1 | 22,4 |
| Субсидия на организацию предоставления областных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных  и муниципальных услуг | | | | | | |
| Основное мероприятие 2.1  Обеспечение эффективного функционирования муниципального автономного учреждения города Азова «Многофункциональный Центр предоставления государственных и муниципальных услуг». | 77,6 | 22,4 | 9,3 | 77,6 | 2,7 | 22,4 |

Таблица № 8

ИНФОРМАЦИЯ

о расходах за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Азова в отчетном году, тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наиме-нование муниципального учреж-дения | Остаток средств на 01.01.2024 | Фактически полученные доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | | | | | | Средства, направленные на реализацию муниципальной программы за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | | | | | Остаток на 01.01.2024 |
| всего | в том числе: | | | | | всего | в том числе: | | | |
| оказание платных услуг | добро-вольные пожертвования | целевые взносы физи-ческих и (или) юридиче-ских лиц | средства, получен-ные от прино-сящей доход деятель-ности | иные доходы | оплата труда с начисле-ниями | капита-льные вло-жения | мате-риаль-ные запасы | прочие расходы |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | 168,3 | 1555,4 | - | - | - | 1555,4 | | - | | 1441,2 | | 743,7 | | 134,1 | | 121,1 | | 442,3 | | 282,5 | |
| I. Муниципальные бюджетные учреждения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по бюджет-ным учреж-дениям |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| II. Муниципальные автономные учреждения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| МАУ МФЦ г. Азова | 168,3 | 1555,4 | - | - | - | | 1555,4 | | - | | 1441,2 | 743,7 | | 134,1 | | | 121,1 | | 442,3 | | 282,5 | |
| Итого по автоном-ным учрежде-ниям | 168,3 | 1555,4 | - | - | - | | 1555,4 | | - | | 1441,2 | 743,7 | | 134,1 | | | 121,1 | | 442,3 | | 282,5 | |

Таблица № 9

ИНФОРМАЦИЯ

об основных мероприятиях, финансируемых за счет средств областного бюджета и бюджета города, безвозмездных поступлений в областной бюджет и бюджет города Азова, выполненных в полном объеме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 6 | 6 | 1 |
| - основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 5 | 5 | 1 |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | 1 | 1 | 1 |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Таблица № 10

ИНФОРМАЦИЯ

об основных мероприятиях, финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 6 | 6 | 1 |
| - основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов) | 5 | 5 | 1 |
| - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий | 1 | 1 | 1 |
| - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | - | - | Х |

Управляющий делами

администрации И.Н. Дзюба

Верно

И.о. начальника общего отдела А.И. Щербакова