**ПРОТОКОЛ**

заседания антинаркотической комиссии города Азова

29.06.2023 г. № 2

Председатель – Ращупкин В.В., глава Администрации города Азова.

Секретарь – Силогава М.Г., начальник отдела по делам молодежи

 Департамента социального развития г. Азова.

Присутствовали: 19 человек (Приложение № 1).

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О мерах по организации занятости, временного трудоустройства, оздоровления несовершеннолетних в том числе «группы риска» и проведении мероприятий, направленных на профилактику наркомании, в период летних каникул.

Информация: начальник Управления образования администрации

г. Азова Мирошниченко Е.Д.;

 начальник отдела по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова Силогава М.Г.;

 начальник отдела по физической культуре и спорту Департамента социального развития г. Азова Насека М.А.;

 начальник отдела культуры и искусства Департамента социального развития г. Азова Бакуменко Т.В.

1. О криминогенной обстановке и состоянии раскрываемости преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических веществ.

Информация: старший оперуполномоченный ОКОН МО МВД России «Азовский» Костин С.С.;

1. СЛУШАЛИ:О мерах по организации занятости, временного трудоустройства, оздоровления несовершеннолетних в том числе «группы риска» и проведении мероприятий, направленных на профилактику наркомании, в период летних каникул.

ИНФОРМАЦИЯ:

начальника Управления образования администрации г. Азова - Мирошниченко Е.Д.;

начальника отдела по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова Силогава М.Г.;

начальника отдела по физической культуре и спорту Департамента социального развития г. Азова Насека М.А.;

начальника отдела культуры и искусства Департамента социального развития г. Азова Бакуменко Т.В.

ВЫСТУПИЛИ:

Ращупкин.В.В., глава Администрации г. Азова;

Васильева Т.В., старший инспектор комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации г. Азова.

РЕШИЛИ:

* 1. Управлению образования **(Мирошниченко Е.Д.)** в срок до **01.10.2023г.** в образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования актуализировать информацию на информационных стендах антинаркотической направленности в соответствии с материалами, направленными в соответствии с пунктом 2.3.2. Протокола заседания антинаркотической комиссии Ростовской области от 23.03.2023 № 1, а также иных материалов профилактического характера.
	2. Начальнику отдела по делам молодежи **(Силогава М.Г.)** направить материалыв соответствии с пунктом 2.3.2. Протокола заседания антинаркотической комиссии Ростовской области от 23.03.2023 № 1 в образовательные учреждения среднего-профессионального образования **в срок до 01.10.2023г..**
	3. Секретарю антинаркотической комиссии **(Силогава М.Г.) в срок до 01.11.2023г.** организовать рабочую группу и провести проверки исполнения пункта 1.1. и 1.2..
	4. В целях вовлечения населения в занятия физической культурой и спортом, в том числе и несовершеннолетних «группы риска» и стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних: Управлению образования **(Мирошниченко Е.Д.)**, отделу по физической культуре и спорту **(Насека М.А.)**, отделу по делам молодежи **(Силогава М.Г.)**, отделу культуры и искусства **(Бакуменко Т.В.),** ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав **(Гуренко В.М.)** в августе 2023 года провести городское мероприятие, посвященное Дню физкультурника с участием спортивных школ, центра тестирования ГТО, творческих коллективов, молодежной администрации и волонтерского движения города.
	5. Управлению образования **(Мирошниченко Е.Д.),** отделу культуры и искусства **(Бакуменко Т.В.),** ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав **(Гуренко В.М.),** отделу по делам молодежи **(Силогава М.Г.),** ГБУ СОН РО«Центр социальной помощи семье и детям» г. Азова **(Попова И.А.)** продолжить работу по вовлечению несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах и учете КДН и ЗП в деятельность детских и молодежных общественных организаций, а также в программы дополнительного образования. Персонифицированную информацию о проделанной работе **в срок до 30.12.2023г.** предоставить секретарю антинаркотической комиссии г. Азова **(Силогава М.Г.)**.
	6. Ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетнихи защите их прав **(Гуренко В.М.)** провести мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии, в летний период времени. При выявлении не организованного досуга у несовершеннолетних в рамках межведомственного взаимодействия с учреждениями системы профилактики усилить работу в отношении данных подростков. Информацию о проделанной работе предоставить в антинаркотическую комиссию **в срок до 01.08.2023г**..

Пресс – службе администрации г. Азова **(Высавская И.С.)** и ООО Азовская неделя **(Зинченко Н.В.)** увеличить количество материалов, посвященных здоровому образу жизни и профилактике наркомании. Информацию о проделанной работе предоставить в антинаркотическую комиссию г. Азова **в срок до 20.12.2023г.** с указанием даты, темы и ссылки на публикацию.

* 1. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам – директора Департамента социального развития г. Азова **(Давлятова С.В.)** изаместитель главы администрации по внутренней политике и административным вопросам **(Гридин О.В.).**

2. СЛУШАЛИ: О криминогенной обстановке и состоянии раскрываемости преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических веществ.

ИНФОРМАЦИЯ:

Старшего оперуполномоченного ОКОН МО МВД России «Азовский» - Костина С.С.

ВЫСТУПИЛ:

Ращупкин.В.В., глава Администрации г. Азова;

Силогава М.Г., начальник отдела по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова.

РЕШИЛИ:

2.1. Начальнику МО МВД России «Азовский» **(Вагапов И.С.):**

2.1.1. Рекомендовать организовать работу по оперативному реагированию на поступающую информацию от жителей города о совершенных преступлениях и правонарушениях, связанных с распространением и употреблением наркотических средств и психоактивных веществ.

2.1.2. Принять меры для безусловного направления всех задержанных в наркопритонах лиц на медицинское освидетельствование с последующим привлечением к административной ответственности при наличии результата, подтверждающего потребление наркотиков.

2.1.3. Включить сотрудников отделения по контролю за оборотом наркотиков МО МВД России «Азовский» в состав лекторской группы и обеспечить их участие в профилактической работе с родительским сообществом в образовательных учреждениях в целях разъяснения правовых последствий незаконного потребления и оборота наркотиков.

2.2. Управлению образования **(Мирошниченко Е.Д.)** утвердить состав лекторской группы на 2023 – 2024 учебный год с учетом пункта 2.1.3.

2.3. Пресс – службе администрации г. Азова **(Высавская И.С.)** и ООО Азовская неделя **(Зинченко Н.В.)** активизировать работу по информированию населения о медицинских и юридических последствиях незаконного потребления и оборота наркотиков. Информацию предоставить в антинаркотическую комиссию г. Азова **в срок до 20.12.2023г.** с указанием даты, темы и ссылки на публикацию.

2.4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам – директора Департамента социального развития г. Азова **(Давлятова С.В.)** изаместитель главы администрации по внутренней политике и административным вопросам **(Гридин О.В.).**

Председатель комиссии В.В. Ращупкин

Секретарь комиссии М.Г. Силогава