



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2026 № 892

г. Азов

О внесении изменений в постановление Администрации города Азова от 14.04.2026 № 154

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 19.06.2026 № 527 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.12.2025 № 343», решением Азовской городской Думы от 26.05.2026 № 121 «О внесении изменений в решение Азовской городской Думы от 03.10.2024 № 5», в целях предоставления компенсационных выплат в связи с утратой или повреждением транспортных средств граждан в результате совершения террористических актов с применением ракет и беспилотных воздушных судов Администрация города Азова **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации города Азова от 14.04.2026 № 154 «Об утверждении Порядка предоставления компенсационных выплат в связи с утратой или повреждением транспортных средств граждан в результате совершения террористических актов с применением ракет и беспилотных воздушных судов» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

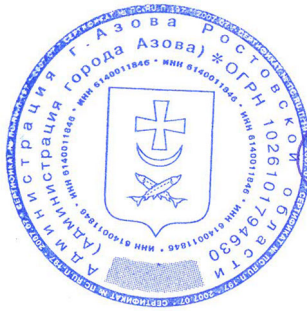
1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Азова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Направить настоящее постановление в Правительство Ростовской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по внутренней политике и административным вопросам Гайденко А.Н.

Глава города Азова



И.В. Головнев

Постановление вносит

Отдел общественных связей, миграционной политики, взаимодействия
с правоохранительными органами и казачеством

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Азова
от 09.09.2026 № 892

Приложение № 1
к постановлению
Администрации города
Азова
от 14.04.2026 № 154

ПОРЯДОК
предоставления компенсационных выплат в связи с утратой
или повреждением транспортных средств граждан в результате совершения
террористических актов с применением ракет и беспилотных воздушных
судов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления компенсационных выплат гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ростовской области, в связи с утратой или повреждением транспортных средств граждан в результате совершения террористических актов с применением ракет и беспилотных воздушных судов на территории города Азова (далее – компенсационные выплаты).

1.2. Источником финансового обеспечения компенсационных выплат являются межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджету муниципального образования «Город Азов» на предоставление компенсационных выплат в связи с утратой или повреждением транспортных средств граждан в результате совершения террористических актов с применением ракет и беспилотных воздушных судов, которые выделяются Администрации города Азова на предоставление компенсационных выплат на оказание финансовой помощи гражданам, чьи транспортные средства утрачены или повреждены в результате совершения террористических актов, в размере:

не более 500,0 тыс. рублей - в случае повреждения транспортного средства;

не более 1 000,0 тыс. рублей - в случае утраты транспортного средства.

1.3. Компенсационные выплаты предоставляются гражданам однократно.

1.4. Предоставление компенсационных выплат для целей, не указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, не допускается.

2. Порядок формирования списков граждан, чьи транспортные средства утрачены или повреждены в результате совершения террористических актов и порядок предоставления компенсационных выплат

2.1. Гражданин в связи с утратой или повреждением принадлежащего ему на праве собственности транспортного средства в результате совершения на территории города Азова с 01.01.2025 террористического акта (далее - заявитель) подает в общий отдел Администрации города Азова на имя Главы города Азова заявление об оказании финансовой помощи (далее – заявление) по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

Для подачи заявления в Администрацию города Азова заявитель должен соответствовать следующим условиям:

заявитель признан потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ);

заявитель не заключал со страховой организацией договор страхования, предусматривающий в качестве страхового риска повреждение или утрату транспортного средства в результате совершения террористического акта, или заключал такой договор, однако размер страховой выплаты в связи с наступлением страхового случая не покрывает сумму причиненного гражданину ущерба.

2.2. С заявлением вправе обратиться представитель заявителя.

2.3. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

2.3.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления заявителем);

2.3.2. Документ, содержащий указание на гражданство Российской Федерации заявителя (в случае отсутствия указанной информации в документе, удостоверяющем личность заявителя);

2.3.3. Документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства на территории Ростовской области (в случае отсутствия указанной информации в документе, удостоверяющем личность заявителя);

2.3.4. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документы, подтверждающие его полномочия (в случае подачи заявления представителем заявителя);

2.3.5. Документы в отношении транспортного средства (свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт транспортного средства, а в случае оформления электронного паспорта транспортного средства – выписка из электронного паспорта транспортного средства);

2.3.6. Документ, содержащий результаты экспертизы, проведенной в рамках уголовного дела о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации, подтверждающей факт, степень,

стоимость утраты или повреждения транспортного средства в результате совершения террористического акта (при наличии).

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия постановления следователя (дознателя) или определения суда о признании заявителя потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации;

заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя).

2.5. Общим отделом Администрации города Азова:

2.5.1. Обеспечивается изготовление копий с представленных заявителем (его представителем) подлинников документов, указанных в подпунктах 2.3.1 - 2.3.6. пункта 2.3 настоящего Порядка.

Заявитель (его представитель) вправе по собственной инициативе представить копии подлинников документов, указанных в подпунктах 2.3.1 - 2.3.6. пункта 2.3 настоящего Порядка, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.5.2. Обеспечивается регистрация поступившего заявления в течение двух рабочих дней со дня его поступления в общий отдел Администрации города Азова.

2.6. В целях рассмотрения заявлений граждан о предоставлении компенсационных выплат, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, создается комиссия по установлению фактов утраты или повреждения транспортных средств граждан в результате совершения террористических атак (далее – комиссия), состав которой определяется приложением № 2 к настоящему постановлению.

Комиссия осуществляет работу в форме заседаний.

Заседание комиссии правомочно в случае присутствия на заседании не менее половины ее членов.

Комиссия принимает решения простым большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решение комиссии оформляется заключением, которое подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на ее заседании.

2.7. Секретарь комиссии по установлению фактов утраты или повреждения транспортных средств граждан в результате совершения террористических атак (далее – секретарь комиссии) обеспечивает:

2.7.1. Проведение экспертизы, подтверждающей факт, степень, стоимость утраты или повреждения транспортного средства в результате совершения террористического акта (автотехническая экспертиза, оценка причиненного ущерба в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации») с привлечением экспертов, экспертных организаций, в случае непредставления заявителем документа, указанного в подпункте 2.3.6 пункта

2.3 настоящего Порядка в течение трех месяцев со дня регистрации поступившего заявления;

2.7.2. Направление документов (их копий), указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, а также заключения по результатам проведения экспертизы в соответствии с подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 (при ее проведении), на рассмотрение в комиссию в течение трех рабочих дней со дня регистрации поступившего заявления (в случае представления заявителем документа, указанного в подпункте 2.3.6. пункта 2.3 настоящего раздела) или в течение трех рабочих дней со дня получения заключения по результатам проведения экспертизы в соответствии с подпунктом 2.7.1 настоящего пункта (при ее проведении).

2.8. По решению Комиссии, в течение тридцати дней со дня поступления документов, указанных в подпункте 2.7.2 пункта 2.7 настоящего Порядка, секретарь комиссии подготавливает заключение о включении заявителя либо об отказе ему во включении в список граждан, чьи транспортные средства утрачены или повреждены в результате совершения террористических актов с применением ракет и беспилотных воздушных судов (далее – Список), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.9. Основания для отказа во включении заявителя в Список:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, за исключением документа, указанного в подпункте 2.3.6. пункта 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем (его представителем) документов требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность информации в представленных заявителем (его представителем) документах (сведениях);

получение заявителем ранее, в том числе в связи с введением режима чрезвычайной ситуации, выплаты на оказание финансовой помощи в связи с утратой или повреждением транспортного средства, указанного в заявлении, в результате совершения террористического акта, указанного в заявлении, за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

неподтверждение факта утраты или повреждения транспортного средства в результате совершения террористического акта на территории города Азова.

2.10. Комиссия в срок, указанный в пункте 2.8 настоящего Порядка, направляет Главе города Азова заключение о включении либо об отказе во включении заявителей в Список (далее – заключение).

Вместе с заключением, Главе города Азова комиссией направляется Список, который утверждается постановлением Администрации города Азова, в срок не позднее тридцати дней со дня получения Главой города Азова заключения и Списка от комиссии.

Подготовку указанного в абзаце втором настоящего пункта постановления Администрации города Азова осуществляет секретарь комиссии.

2.11. В течение пяти рабочих дней со дня принятия постановления

об утверждении Списка, Администрация города Азова в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом 3 постановления Правительства Ростовской области от 30.12.2025 № 343, осуществляет подготовку и направление с использованием межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» проекта обращения в адрес Губернатора Ростовской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Ростовской области на предоставление межбюджетных трансфертов (далее - обращение).

Подготовка обращения и необходимого пакета документов осуществляется секретарем комиссии.

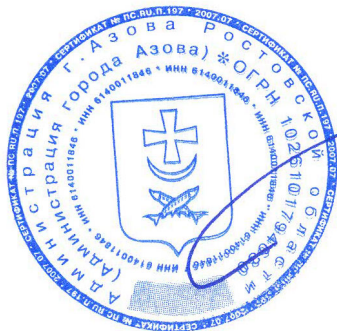
2.12. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Азова с использованием межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» информирует секретаря комиссии о получении межбюджетного трансферта.

2.13. Секретарь комиссии в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.12 направляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Азова Список с приложением подтверждающих документов.

2.14. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города Азова в течение двадцати рабочих дней со дня получения межбюджетного трансферта обеспечивает предоставление заявителям компенсационных выплат, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.15. Предоставление компенсационных выплат, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, осуществляется на счета заявителей, указанных в заявлениях.

Управляющий делами
администрации



И.А. Фомина

Приложение № 1
к порядку предоставления компенсационных
выплат в связи с утратой или повреждением
транспортных средств граждан в результате
совершения террористических актов с
применением ракет и беспилотных воздушных
судов

ФОРМА
заявления об оказании финансовой помощи

Главе города Азова

(фамилия, инициалы гражданина)

проживающего(-ей) по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об оказании финансовой помощи

Прошу оказать финансовую помощь _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

в связи с:

- ☐ утратой транспортного средства
- ☐ повреждением транспортного средства

(указать реквизиты свидетельства о регистрации транспортного средства, паспорта транспортного средства)

в результате совершения террористического акта с применением

(указать: ракет и (или) беспилотных воздушных судов)

через _____

(указывается способ выплаты: через кредитные организации

или через организации почтовой связи)

☐ Договор страхования, предусматривающий в качестве страхового риска повреждение или утрату транспортного средства в результате совершения террористического акта, не заключал.

☐ Договор страхования, предусматривающий в качестве страхового риска повреждение или утрату транспортного средства в результате совершения

террористического акта заключал, однако размер страховой выплаты в связи с наступлением страхового случая не покрывает сумму причиненного гражданину ущерба.

☐ Документ, содержащий результаты экспертизы, проведенной в рамках уголовного дела о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации, подтверждающей факт, степень, стоимость утраты или повреждения транспортного средства в результате совершения террористического акта, отсутствует.

☐ Документ, содержащий результаты экспертизы, проведенной в рамках уголовного дела о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации, подтверждающей факт, степень, стоимость утраты или повреждения транспортного средства в результате совершения террористического акта, прилагается.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за представление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

Приложение:

(перечень документов, указанный в пункте 2.3 раздела 2 Порядка)

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к порядку предоставления компенсационных
выплат в связи с утратой или повреждением
транспортных средств граждан в результате
совершения террористических актов с
применением ракет и беспилотных воздушных
судов

СПИСОК

граждан, чьи транспортные средства утрачены или повреждены в результате совершения террористических актов с применением ракет и беспилотных воздушных судов на территории города Азова

(дата террористической атаки)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Размер финансовой помощи (тыс. рублей)	Размер стоимости услуг по проведению экспертизы, подтверждающей факт, степень, стоимость утраты или повреждения транспортного средства в результате совершения террористического акта (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Повреждено транспортных средств								
Утрачено транспортных средств								
Итого необходимо бюджетных ассигнований								

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
города Азова
от 09.09.2026 № 892

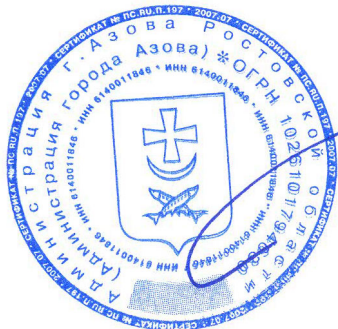
Приложение № 2
к постановлению
Администрации города
Азова
от 14.04.2026 № 154

СОСТАВ
комиссии по установлению фактов утраты
или повреждения транспортных средств граждан
в результате совершения террористических атак

- | | | |
|----|---------------------------------|---|
| 1. | Гайденко
Алексей Николаевич | - заместитель главы администрации по внутренней политике и административным вопросам, председатель комиссии |
| 2. | Скрябина
Елена Юрьевна | - заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям, заместитель председателя комиссии |
| 3. | Старцев
Павел Викторович | - ведущий документовед отдела общественных связей, миграционной политики, взаимодействия с правоохранительными органами и казачеством Администрации города Азова, секретарь комиссии |
| 4. | Бельченко
Карина Михайловна | - начальник юридического отдела Администрации города Азова |
| 5. | Бутковская
Ирина Анатольевна | - начальник отдела общественных связей, миграционной политики, взаимодействия с правоохранительными органами и казачеством Администрации города Азова (исполняет обязанности секретаря комиссии в период его временного отсутствия (отпуск, больничный и пр.) |
| 6. | Макаренко
Тимур Геннадьевич | - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер Администрации города Азова |

- | | | |
|-----|--------------------------------|--|
| 7. | Скрябин
Сергей Владимирович | - заведующий сектором транспорта
Администрации города Азова |
| 8. | Сошин
Денис Владимирович | - начальник МКУ «Управление ГОЧС города
Азова» |
| 9. | Фомина
Ирина Александровна | - управляющий делами администрации |
| 10. | Шурховецкий
Юрий Петрович | - начальник финансового управления
администрации г. Азова |

Управляющий делами
администрации



И.А. Фомина