ПРОЕКТ

**Контрольно-счетная палата города Азова**

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

г. Азов

.

О внесении изменений в приказ председателя КСП г. Азова от 31.05.2016 № 28 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетной палатой города Азова»

В целях обеспечения закупок Контрольно-счетной палатой города Азова, на основании ст.19 Федерального Закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

1. Внести в приложение № 1 к приказу председателя Контрольно-счетной палаты города Азова от 31.05.2016 № 28 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетной палатой города Азова» следующие изменения:

1.1. пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«3.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  программного обеспечения (ПО) | Количество установленного ПО | Затраты на оплату услуг по сопровождению ПО в год, руб. за единицу (не более) |
| Информационно-технологическое и консультационное сопровождение программ системы "1С:Предприятие 8" (БГУ 8 ПРОФ, зарплата и кадры бюджетного учреждения 8.Клиентская лицензия, 1С: КП ГУ базовый с услугами)) | 1 | 112 100,00 |
| Услуги по переходу и переносу баз данных на конфигурацию "1С: Бухгалтерия государственного учреждения», редакция 2,0 | 1 | 13 952,00 |
| Настройка и предоставление доступа к сервису 1С: Кабинет сотрудника на 12 месяцев | 1 | 6 075,00 |
| Поддержка программного обеспечения "СУФД- онлайн" | 1 | 7 000,00 |
| ПП «ПАРУС-Бюджет 8» модуль «Сведение отчётности. Абонентский пункт» в режиме Оn-line. | 1 | 15 373,00 |
| СБИС (базовая лицензия, аккаунт sbis.ru, право использования возможности- продление лицензии на 1 год) | 1 | 2 725,00 |
| Передача права на использование ПО ViPNet Client | 1 | 9 000,00 |
| Приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения Microsoft Office или эквивалент | Фактическая потребность | 38 921,00 |
| Сопровождение и приобретение иного программного обеспечения | 2 | 10 000,00» |

1.2. пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Нормативные затраты на дополнительное профессиональное образование, в том числе по программам профессиональной подготовке и повышения квалификации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество направляемых работников, в год | Цена обучения одного работника, руб.( не более) |
| Все группы должностей | | |
| Профессиональная переподготовка | 3 | 19 566,00 |
| Повышение квалификации/ дополнительное профессиональное образование | 6 | 44 946,00 |
| Участие работников мероприятиях обучающего характера (семинарах, вебинарах, семинарах, форумах, конференциях и п.т.) | 8 | 15 000,00 |
| Прочее обучение (обучение по охране труда и т.п.) | 3 | 3 000,00 |

Закупки услуг производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты города Азова.».

1.3. пункт 7.1.2.2 изложить в следующей редакции:

«7.1.2.2. Нормативные затраты по найму жилого помещения на период командирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должности | Количество командированных работников в год, (не более) | Цена найма жилого помещения в сутки руб. (не более) | Количество суток нахождения в командировке, на 1 человека (не более) |
| Высшая группа лица, замещающие муниципальные должности - председатель Контрольно-счетной палаты города Азова, аудитор Контрольно-счетной палаты города Азова | 2 | 8 300,00 | 15 |
| Должности муниципальной службы: главная группа должностей – начальник отдела, ведущая группа - инспектор, главный бухгалтер | 6 | 6 000,00 | 15» |

Закупки услуг производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты города Азова.».

1.4. пункт 7.2.2. изложить в следующей редакции:

«7.2.2. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество услуг/ работы внештатного сотрудника за год (не более) | Стоимость 1 услуги/работы внештатного сотрудника, руб. (не более) | Процентная ставка страховых взносов во внебюджетные фонды |
| 3 | 6 366,00 | 30,2 % |

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества.».

1.5. пункт 7.4. изложить в следующей редакции:

«7.4. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество шт.  (не более) | Стоимость выполненных работ за год, руб. (не более) | Процентная ставка страховых взносов во внебюджетные фонды |
| Проведение консультаций по вопросам выборочной проверки сметной документации при проведении контрольных мероприятий КСП г. Азова | 11 | 80 000,00 | 30,2 % |

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся работы и услуги по договорам гражданско-правового характера, оказанные физическим лицом, и которые не относятся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.».

1.6. пункт 7.9.4. изложить в следующей редакции:

«7.9.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам по оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием сотрудников и затратам на приобретение прочих товаров работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Периодичность | Затраты на оплату услуг в год, руб. за единицу (не более) |
| Членские взносы в Союз МКСО | ежегодно | Размер взносов определяется согласно Положения о размерах, порядке и сроках уплаты вступительных и членских взносов членами Союза МКСО |
| Вступительный взнос в Союз МКСО | 1 раз при вступлении в Союз МКСО | 3 000,00» |

2. Главному бухгалтеру Контрольно-счетной палаты города Азова Охрименко Л.И. обеспечить размещение данного приказа в Единой информационной системе в сфере закупок (на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (zakupki.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной

палаты города Азова В. А. Пшеничный

Визы:

О. Л. Христич

Е. А. Цыба

Л. И. Охрименко

Согласовано:

Начальник финансового управления

Администрации г. Азова Ю.П. Шурховецкий