

**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННО-ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АЗОВА**

 **ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в приказ Департамента имущественно-земельных отношений администрации города Азова от 30.05.2016 № 15-П

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации города Азова от 29.12.2015 № 2566 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации города Азова, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений города Азова»,

 ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Внести изменения в приказ Департамента имущественно-земельных отношений администрации города Азова от 30.05.2016 № 15-П «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента имущественно-земельных отношений администрации города Азова» изложив приложение № 1 в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

 2.Разместить настоящий приказ в Единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение 10 рабочих дней с момента его подписания.

 3.Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

 4.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

директора Е.В. Пешков

 Приложение

к проекту приказа Департамента

имущественно-земельных отношений администрации города Азова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций Департамента имущественно-земельных отношений администрации города Азова

1. Настоящий документ устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Департамента имущественно-земельных отношений администрации города Азова (далее - Департамент), в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Департамента.

3. Нормативные затраты определяются в порядке, установленном Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации города Азова, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений города Азова, утвержденными постановлением Администрации города Азова от 29.12.2015 № 2566 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации города Азова, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений города Азова», согласно настоящему приложению.

4. При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта учитывается его периодичность, предусмотренная подпунктом 6.6.1.3 пункта 6.6 раздела 6 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации города Азова, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений города Азова, утвержденных постановлением администрации города Азова от 29.12.2015 № 2566.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных Департаменту лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета города Азова.

Затраты на услуги связи

 1. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на абонентскую плату пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид связи | Количество абонентских номеров | Абонентская плата за 1 номер в месяц, руб. |
| 1 | Предоставление местного телефонного соединения абоненту сети фиксированной телефонной связи для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений и данных | Не более 5 | 650,00 |

 2. Норматив применяемый при расчете нормативных затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид связи | Количество минут в расчете на один абонентский номер, минут | Цена за минуту разговора, руб. |
| 1 | Предоставление местных телефонных соединений (внутризоновое телефонное соединение): | Не более 1500 | 11,90 |
| 2 | Предоставление междугородних и международных телефонных соединений: | Не более 30 | 11,90 |

3. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество услуг | Цена, руб. (не более) в месяц |
| Обеспечение доступа к сети Интернет, работы средств электронной почты и обмена информацией между контрагентами по выделенной линии со скоростью до 40 Мбит/с |  1 выделенная линия передачи данных сети «Интернет» на Департамент | 8 000,00 |

Затраты на содержание имущества

1. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена, руб. (не более) в месяц |
| Техническое обслуживание и ремонт вычислительной техники | 11 000,00 |

1. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами, шт. | Цена, за услугу (не более), руб. |
| Ремонт принтера, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов с заменой запчастей | 16 | 2500,00 |
| Заправка картриджей, по мере необходимости | - | 1000,00 |
| Восстановление картриджей, по мере необходимости | - | 1500,00 |

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание

1. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг/программного обеспечения (ПО) | Количество установленного (приобретаемого) ПО | Затраты на оплату по сопровождению (приобретению) ПО в год (не более), руб. |
| Сопровождение справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» | 1 | 250 000,00 |
| Информационно-технологическое сопровождение программ системы «1С: Предприятие 8» (Зарплата и кадры государственного учреждения; Бухгалтерия государственного учреждения) | 1 | 97 000,00 |
| Право использования программ для ЭВМ для управления Сертификатом по тарифному плану "Росреестр" и абонентское обслуживание | 1 | 5 000,00 |
| Сопровождение программного комплекса «Автоматизированная система управления муниципальной собственности (АС УМС) г. Азова» | 1 | 270 000,00 |
| Сопровождение программного комплекса «Автоматизированная система учета муниципальных земель г. Азова» | 1 | 120 000,00 |
| ПП «Парус-Бюджет8» модуль «Сведение отчетности, Абонентский пункт» в режиме On-line | 1 | 15 000,00 |
| Программный комплекс услуг «ТехноКад-Муниципалитет» | 1 | 16 500,00 |
| Техническая поддержка ПО ViPNet Client 4.x (KC.2) | 6 | 24 000,00 |
| Приобретение программного обеспечения (Антивирусная программа Kaspersky Internet Security Multi-Device 5 Dvc Base 1 year Box) | 10 | 60 000,00 |

1. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид (тип) расходного материала | Количествo | Цена приобретения расходных материалов за единицу |
| Картридж HP LJ Q7553A Р2015 NV-Print | Не более 2 шт. в год | Не более 2500,00 рублей |
| Картридж HP LJ СЕ285А для LaserJet Pro P1102/P1102w NV-Print | Не более 2 шт. в год | Не более 2500,00 рублей |
| КАРТРИДЖ CANON 725 для LBP-6000/HP LJ P1102 NV-Print | Не более 2 шт. в год | Не более 2500,00 рублей |
| Картридж HP LJ C4092A 1100/1 ЮОА/Canon LBP-800 NV-Print | Не более 2 шт. в год | Не более 2500,00 рублей |
| Картридж HP LJ C7115A 1200/1220 NV-Print | Не более 2 шт. в год | Не более 2500,00 рублей |
| ТОНЕР KYOCERA TK-435 KM TASKalfa 180/221 1T02KH0NL0 | Не более 2 шт. в год | Не более 7000,00 рублей |

1. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение иных материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество, в год | Нормативы цены за единицу (не более), руб. |
| Системный блок | 2 | 45000,00 |
| Монитор | 2 | 15000,00 |
| Блок питания (ИБП) | 2 | 5000,00 |
| Блок питания | 2 | 3600,00 |
| Оперативная память | 2 | 5000,00 |
| Видеокарта | 2 | 4000,00 |
| Клавиатура | 5 | 2000,00 |
| Манипулятор «мышь» | 5 | 550,00 |

9. Затраты на дополнительное профессиональное образование

9.1. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников включают в себя затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, а также иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными правовыми актами о муниципальной службе и законодательством Российской Федерации об образовании.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество часов (не более) | Категория должностей | Стоимость одного человеко-часа, руб. (не более) |
| 1 | Повышение квалификации, профессиональная переподготовка муниципальных служащих  | 254 | Все группы, категории должностей | 142,00\* |
| 2 | Участие в обучающем семинаре | 120 | Все группы, категории должностей | 134,4  |
| 3 | Участие в обучающем вебинаре | 120 | Все группы, категории должностей | 1000,00  |
| 4 | Обучение по курсу «Охрана труда» | 50 | Все группы, категории должностей | 70,00 |
| 6 | Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций | 50 | Руководитель, ответственный сотрудник за пожарную безопасность | 700,00 |
| 7 | Повышение квалификации по программе «Кадровый менеджмент» | 110 | Специалист по кадрам | 142,00 |

\* стоимость обучения одного работника, исходя из стоимости одного человека-часа, установленного Постановлением Правительства Ростовской области от 16.01.2014 №14 «Об утверждении нормативов стоимости образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию государственных гражданских служащих Ростовской области».

Прочие затраты

10. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на оплату услуг почтовой связи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество в год | Цена за единицу, (не более), руб. |
| Марки | не более 700 штук | Не более 60 рублей за 1 шт. |
| Конверты немаркированные | не более 700 штук | Не более 10 рублей за 1 шт. |

11. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно

Затраты на транспортные услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество услуг | Цена проезда к месту нахождения учебного заведения по направлению и обратно (не более), руб. |
| Азов - Ростов-на-Дону (туда и обратно) | По необходимости | 1 500  |

12. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату электроэнергии, водоснабжения и водоотведения, поставку природного газа

Затраты на коммунальные услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Количество | Цена за единицу | Стоимость,руб. в год |
| Электрическая энергия | кВт. час | 12 200 | 8,401 | 102 500,00 |
| Водоснабжение | м3 | 86 | 26,74 | 2 300,00 |
| Водоотведение | м3 | 86 | 29,14 | 2 400,00 |
| Природный газ | м3 | 5,6 | 8250,00 | 72 100,00 |
| Итого |  | х | х | 153 400,00 |

13. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование периодических печатных изданий | Количество экземпляров в год, (не более) | Цена в год (не более), руб. |
| - Азовская неделя | 1 | 1 700,00 |
| - Наше время | 1 | 3 200,00 |
| - Бюджетные организации. Бюджет и учет | 1 | 9 400,00 |
| - Молот | 1 | 1 300,00 |
| - Имущественные отношения в РФ | 1 | 7 200,00 |

14. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - систем кондиционирования и вентиляции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование устройства для технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта | Количество установок, шт. | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки(не более, руб.) |
| Сплит-система (Техническое обслуживание) | 8 | 2 500,00 |
| Сплит-система (Дозаправка фреона 100г) | 8 | 800,00 |
| Сплит-система (Ремонт) | 8 | 1 000,00 |

 15. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество установок, шт. | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта |
| Техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации | 1 | 25 000 |

 16. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на проведение диспансеризации работников

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена на 1 работника, руб. (не более) |
| Диспансеризация работников:женщины свыше 40 летмужчины свыше 40 лет | 5 000,004 900,00 |
| Диспансеризация работников:женщины до 40 летмужчины до 40 лет | 4 000,003 800,00 |

17. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату по договорам оказания иных работ и услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование вида работ/услуг | Количество объектов в год | Цена за 1 объект, руб. (не более) |
| Кадастровые работы по изготовлению технических планов на сооружения (проезды) протяженностью до 400м (без учета определения координат поворотных точек) | Не более 50 | 41,65 за 1м |
| Кадастровые работы по изготовлению технических планов на сооружения (проезды) протяженностью более 400м (без учета определения координат поворотных точек) | Не более 50 | 19,98 за каждый последующий 1метр |
| Кадастровые работы по изготовлению технических планов на бесхозяйные объекты - сооружения | Не более 50 | 25 000,00 |
| Кадастровые работы по подготовке межевого плана на земельный участок | Не более 80 | 2 900,00 |
| Работы по изготовлению межевых планов | Не более 10 | 25 000,00 |
| Работы по изготовлению технических планов на объекты | Не более 20 | 25 000,00 |
| Работы по установлению зоны с особыми условиями использования особо охраняемой природной территории местного значения | Не более 5 | 20 000,00 |
| Подготовка проекта и планировки межевания территории, застроенной многоквартирным жилым домом | Не более 5 | 20 000,00 |
| Подготовка межевого плана на земельный участок под многоквартирным жилым домом | Не более 5 | 5 000,00 |
| Топографическая съемка земельного участка | Не более 5 | 10 000,00 |
| Изготовление схемы расположения земельного участка КПТ | Не более 10 | 2 500,00 |
| Подготовка заключения о расположении некапитального объекта | Не более 5 | 2 500,00 |
| Определение координат поворотных точек некапитального объекта | Не более 5 | 2 500,00 |
| Выполнение плана-схемы расположения объектов капитального строительства на земельном участке | Не более 5 | 4 500,00 |
| Кадастровые работы | Не более 5 | 3 000,00 |
| Работы по изготовлению межевых планов, на объекты находящиеся в реестре муниципального имущества муниципального образования "Город Азов", с последующей постановкой на кадастровый учет | Не более 5 | 10 000,00 |
| Работы по изготовлению технических планов на объекты, находящиеся в реестре муниципального имущества муниципального образования "Город Азов", с последующей постановкой на кадастровый учет | Не более 35 | 13 680,00 |
| Услуги на выполнение работ по определению рыночной стоимости выкупа земельных участков | Не более 33 | 5 000,00 |
| Услуги на выполнение работ по определению рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование земельными участками | Не более 70 | 5 000,00 |
| Услуги по оценке рыночной стоимости выкупа недвижимого имущества | Не более 30 | 5 000,00 |
| Услуги по оценки рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование транспортными средствами | Не более 10 | 5 500,00 |
| Услуги по оценки рыночной стоимости за пользование нежилыми помещениями | Не более 20 | 5 000,00 |
| Услуги по оценки рыночной стоимости годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта | Не более 100 | 5 000,00 |
| Услуги по оценки рыночной стоимости стартового размера финансового предложения за право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта на территории города Азова | Не более 50 | 5 000,00 |
| Услуги по оценке рыночной стоимости начального размера первого арендного платежа | Не более 10 | 5 000,00 |

 18. Норматив, применяемый при расчете иных нормативных затрат, относящихся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, и содержание имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество услуг | Цена приобретаемой услуги (не более), руб. |
| Переплет документов (не более 10 томов в год) | 1 | 3 500,00 |
| Проведение специальной оценки условий труда (21 рабочее место)\* | 1 | 30 000,00 |

\* Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет, если иное не установлено законом. Указанный срок исчисляется со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

 19. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей и хозяйственных товаров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество в год (не более) | Цена за единицу (не более), руб. |
| Аккумуляторные батареи ААА 1,2 V 750mAh (упак.2 шт.) | 3 упак. | 650,00 |
| Антистеплер | 5 шт. | 60,00 |
| Батарейки, АА/LR6 (упак.4 шт.) | 1 упак. | 333,00 |
| Батарейки, ААА/LR03 (упак.4 шт.) | 1 упак. | 333,00 |
| Батарейки, ААА/НR6 (упак.4 шт.) | 1 упак. | 350,00 |
| Блок для заметок с клеевым краем | 60 шт. | 55,00 |
| Блок для записи - кубик | 50 шт. | 100,00 |
| Бумага для офисной техники формат А4 | 500 пачек | 350,00 |
| Дырокол | 5 шт. | 500,00 |
| Ежедневник, недатированный, тв. обложка | 10 шт. | 500,00 |
| Зажим для бумаг 15мм | 10 упак. | 40,00 |
| Зажим для бумаг 32мм | 10 упак. | 100,00 |
| Зажим для бумаг 51мм | 10 упак. | 220,00 |
| Закладки самоклеящиеся | 40 шт. | 130,00 |
| Карандаш чернографитный | 40 шт. | 30,00 |
| Клей карандаш | 40 шт. | 50,00 |
| Клей ПВА | 30 шт. | 50,00 |
| Книга учета | 30 шт. | 150,00 |
| Конверт 110х220 Куда-Кому | 200 шт. | 3,00 |
| Конверт 162х229 Куда-Кому | 500 шт. | 5,00 |
| Конверт 229х324 Куда-Кому | 200 шт. | 7,00 |
| Короб архивный | 20 шт. | 150,00 |
| Краска штемпельная | 5 шт. | 60,00 |
| Корректирующая жидкость (штрих) | 40 шт. | 70,00 |
| Корректирующая лента | 40 шт. | 90,00 |
| Ластик | 20 шт. | 30,00 |
| Линейка | 20 шт. | 30,00 |
| Маркер черный | 5 шт. | 50,00 |
| Нить для прошивки документов | 10 шт. | 250,00 |
| Нож канцелярский | 2 шт. | 100,00 |
| Ножницы канцелярские | 2 шт. | 200,00 |
| Папка-вкладыш (файл) прозрачный, 100 шт. в упаковке | 40 упак. | 150,00 |
| Папка-конверт на кнопке А4 | 40 шт. | 30,00 |
| Папка-скоросшиватель ДЕЛО (картон) | 100 шт. | 25,00 |
| Папка с завязками (картон) | 100 шт. | 20,00 |
| Папка-скоросшиватель с пружинным механизмом | 70 шт. | 70,00 |
| Папка с арочным механизмом, 70-80мм | 70 шт. | 200,00 |
| Папка с арочным механизмом, 50мм | 70 шт. | 180,00 |
| Папка-уголок А4 | 160 шт. | 20,00 |
| Ручка гелевая (цвет на выбор) | 150 шт. | 50,00 |
| Ручка шариковая (цвет на выбор) | 200 шт. | 30,00 |
| Салфетки для оргтехники | 2 упак. | 250,00 |
| Скобы к степлеру №24/6 | 100 шт. | 30,00 |
| Скобы к степлеру №24/10 | 50 шт. | 50,00 |
| Скотч 15 мм | 20 шт. | 50,00 |
| Скотч 50 мм | 20 шт. | 80,00 |
| Скрепка канцелярская 28 мм | 100 шт. | 40,00 |
| Скрепка канцелярская 50 мм | 100 шт. | 60,00 |
| Степлер № 10 | 5 шт. | 500,00 |
| Степлер № 24 | 5 шт. | 500,00 |
| Текстовыделитель (цвет на выбор) | 60 шт. | 60,00 |
| Тетрадь, 48л. | 40 шт. | 50,00 |

20. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей без учета количества работников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество в год (не более) | Цены за единицу, руб. (не более) |
| Ведро пластиковое | 2 шт. | 200,00 |
| Веник сорго | 2 шт. | 180,00 |
| Губка для посуды | 20 шт. | 10,00 |
| Мешки для мусора | 15 упак. | 220,00 |
| Мыло жидкое (5л) | 4 шт. | 350,00 |
| Освежитель воздуха | 12 шт. | 100,00 |
| Перчатки резиновые бытовые | 12 шт. | 65,00 |
| Перчатки х/б | 24 шт. | 30,00 |
| Салфетки для уборки | 12 шт. | 50,00 |
| Сетевой фильтр (5м на 5 розеток) | 3 шт. | 500,00 |
| Средство для сантехники 750мл | 12 шт. | 200,00 |
| Средство для стекол 500мл | 6 шт. | 100,00 |
| Совок пластиковый | 2 шт. | 150,00 |
| Тряпка для пола неткан. 70х80см | 12 шт. | 70,00 |
| Универсальное моющее средство | 12 шт. | 70,00 |
| Чистящее средство | 6 шт. | 80,00 |
| Швабра | 2 шт. | 800,00 |
| лампа люминесцентная | 30 шт. | 60,00 |
| Лампа энергосберегающая | 12 шт. | 150,00 |

21. Норматив, применяемый при расчете затрат на проведение текущего ремонта помещения, определяются исходя из установленной государственным органом нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведения реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказов Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество услуг | Цена услуги по содержанию и текущему ремонту одного объекта в год, руб. (не более) |
| Текущий ремонт | 1 | 500 000,00 |

22. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество работ | Цена работ (не более) руб. |
| Работы по монтажу (установке), дооборудованию и наладке газового оборудования | по необходимости | 50 000,00 |

23. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату услуг страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество услуг | Цена за 1 услугу (не более) руб. |
| Услуга по страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте | Не более 20 | 10 000,00 |

24. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату услуг по установке и приемке прибора учета водоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество услуг | Цена за 1 услугу (не более) руб. |
| Услуга по установке и приемке прибора учета водоснабжения | 2 | 5 000,00 |

25. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату услуг по техническому обслуживанию и ремонту объектов газового хозяйства, расположенного в городе Азове

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество услуг | Цена за 1 услугу (не более) руб. |
| Услуга по обходу трассы надземного газопровода низкого давления | Не более 40 | 450,00 |
| Услуга по обходу трассы надземного газопровода низкого давления из полиэтиленовых труб | Не более 40 | 350,00 |
| Услуга по техобслуживанию запорного устройства на газопроводе | Не более 40 | 550,00 |
| Услуга по осмотру технического состояния газового оборудования ШРП с одной линией редуцирования | Не более 40 | 350,00 |
| Услуга по обходу трассы надземного газопровода среднего давления из стальных труб | Не более 40 | 350,00 |
| Услуга по техобслуживанию газового оборудования ШРП с одной линией редуцирования | Не более 40 | 1550,00 |
| Услуги по текущему ремонту оборудования ШРП с одной линией редуцирования | Не более 40 | 9 000,00 |
| Услуги по осмотру технического состояния подземного газопровода низкого давления из полиэтиленовых труб | Не более 40 | 350,00 |
| Услуги по осмотру технического состояния надземного газопровода низкого давления | Не более 40 | 450,00 |

26. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество работ | Цена работ (не более) руб. |
| Работы по монтажу (установке), дооборудованию и наладке газового оборудования | по необходимости | 50 000,00 |

27. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество | Цена за единицу (не более) руб. |
| Котел газовый | 1 | 100 000,00 |
| Счетчик газовый | 1 | 15 000,00 |

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мебели\* | Количество, шт. \*\* | Цена за единицу, рублей |
| Главные, ведущие должности муниципальной службы |
| 1 | Кресло  | 1 | не более 15 000,00 |
| 2 | Стул офисный | 8 | не более 3 000,00 |
| Старшие, младшие должности муниципальной службы |
| 1 | Кресло  | 1 на 1 работника | не более 7 000,00 |
| 2 | Стул офисный | 2 на кабинет | не более 1 000,00 |
| 3 | Архивный шкаф | 2 | не более 10 000,00 |

\*Служебные помещения по мере необходимости обеспечиваются предметами мебели, не указанными в настоящем Порядке, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Финансового управления администрации г. Азова.

\*\*Потребность обеспечения мебелью определяется исходя из прекращения использования имеющейся мебели вследствие ее физического износа, но не более количества, указанного в нормативе.

28. Норматив, применяемый при расчете нормативных затрат на оплату работ на выполнение проектно-сметной документации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество работ | Цена за единицу(не более, руб.) |
| Проектно-сметная документация «Газоснабжение коммунально-бытового объекта | 1 | 100 000,00 |

Главный бухгалтер Волчематьева Е.А.