УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации г.Азова

В.В. Ращупкин

«25» декабря 2020 год

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Администрации города Азова**

**на 2021 год**

**Главные задачи, стоящие перед администрацией города Азова Ростовской области**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Реализация ежегодного Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации |
|  | Реализация приоритетных национальных проектов |
|  | Реализация федеральных, областных и муниципальных программ и концепций |
|  | Проведение административной реформы |
|  | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Азов» |

| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Исполнитель | | Контроль за  исполнением | Форма отчета об исполнении |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| **1**. | **Основные мероприятия, направленные на выполнение главных задач** | | | | | |
| **1.1.** | **Реализация ежегодного Послания Президента Российской Федерации**  **Федеральному Собранию Российской Федерации** | | | | | |
| 1.1.1. | Формирование Организационного плана Администрации города Азова по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации | I квартал | Общий отдел | | Управляющий делами администрации | - |
| 1.1.2 | Мониторинг реализации мероприятий Организационного плана Администрации города Азова по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации | согласно плану мероприятий | Заместители главы администрации, руководители отраслевых (функциональных) органов | | Общий отдел | сводная информация за полугодие, за год |
| 1.1.3 | Реализация национальных проектов в рамках Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» | весь период | ответственные исполнители по направлениям | | Заместители главы администрации по направлениям | аналитические записки, таблицы, протоколы |
| 1.1.4 | Мониторинг Указов президента № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» | весь период | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 1.1.5 | Мониторинг Указов президента № 761 «О национальной стратегии действующей в интересах детей на 2012 – 2017 годы» | весь период | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| **1.2.** | **Реализация приоритетных национальных проектов** | | | | | |
| 1.2.1. | Участие в работе по мониторингу достижения целевых показателей национальных проектов в рамках Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» | весь период | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблицы |
| 1.2.2. | Мониторинг регионального проекта «Учитель будущего» в рамках национального проекта «Образование» | весь период | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 1.2.3 | Мониторинг регионального проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Образование» | весь период | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 1.2.4 | Мониторинг регионального проекта «Современная школа» в рамках национального проекта «Образование» | весь период | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| **1.3.** | **Реализация федеральных, областных и муниципальных программ и концепций** | | | | | |
| 1.3.1. | Реализация муниципальной программы, в соответствии с постановлением Администрации города Азова от 13.11.2018 № 2474 «Об утверждении муниципальной программы города Азова «Энергоэффективность и развитие промышленности и энергетики в городе Азове» | 2021 | Отдел промышленности и инвестиций, участники муниципальной программы | | Заместитель главы администрации  по вопросам промышленности,  экономики и инвестициям | Ежеквартальные отчеты, годовой отчет, утвержденный постановлением |
| 1.3.2. | Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года, распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 № 2129-р | весь период | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 1.3.3 | Концепция федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2019– 2025 годы)» распоряжение Правительства РФ от 05.05.2018 N 872-р (ред. от 11.07.2019) | весь период | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 1.3.4 | Государственная программа Ростовской области «Развитие культуры и туризма», постановление Правительства РО от 17.10.2018 № 653 | весь период | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | отчет |
| 1.3.5 | Муниципальная подпрограмма «Туризм» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в городе Азове» | весь период | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | постановление |
| 1.3.6 | Стратегия социально-экономического развития города Азова на 2011-2020 годы, решение Азовской городской Думы от 20.05.2014 №324 | весь период | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 1.3.7 | Анализ и согласование проектов муниципальных программ | весь период | Экономический  отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | заключения |
| 1.3.8 | Мониторинг реализации Стратегии социально-экономического развития города Азова до 2030 года | по итогам года до 1 августа | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | аналитическая записка |
| 1.3.9 | Подготовка Сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ города Азова | апрель | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | аналитическая  записка |
| 1.3.10 | Формирование сводного отчета о реализации муниципальных программ города Азова для предоставления в министерство экономического развития РО | ежеквартально | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблицы |
| 1.3.11 | Ведение перечня муниципальных программ | весь период | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблицы |
| 1.3.12 | Регистрация в системе ГАС «Управление» документов стратегического планирования | весь период | Экономический отдел,  ответственные исполнители по направлениям | | Заместители главы администрации по направлениям | таблицы |
| 1.3.13 | Размещение в системе ГАС «Управление» отчетов о реализации документов стратегического планирования | весь период | Экономический отдел,  ответственные исполнители по направлениям | | Заместители главы администрации по направлениям | таблицы |
| 1.3.14 | Подготовка информации о размещенных в системе ГАС «Управление» отчетах о реализации документов стратегического планирования для Правительства РО | весь период | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблицы |
| 1.3.15 | Реализация подпрограмм «Развитие международного и межмуниципального сотрудничества», «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Азове» муниципальной программы «Муниципальная политика» и подпрограммы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Азове» муниципальной программы «Муниципальная политика» | весь период | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | отчет |
| 1.3.16 | Реализация мероприятий муниципальной программы «Информационное общество в городе Азове» | весь период | Общий отдел | | Управляющий делами администрации | отчет |
| 1.3.17 | Реализация мероприятий муниципальной программы «Муниципальная политика города Азова» | весь период | Отдел организационной работы | | Управляющий делами администрации | отчет |
| 1.3.18 | Муниципальная программа города Азова «Развитие образования в городе Азове» (Постановление администрации города Азова от 13.11.2018 № 2472) | весь период | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | отчет |
| 1.3.19 | Муниципальная программа города Азова «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городе Азове» (Постановление администрации города Азова от 12.10.2018 № 2267) | весь период | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | отчет |
| 1.3.20 | Муниципальная программы города Азова «Поддержка казачьих обществ города Азова», утверждённая постановлению Администрации города Азова от 13.11.2018 № 2479 | весь период | Старший инспектор по вопросам казачества и работе с общественными объединениями правоохранительной направленности | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | отчет |
| 1.3.21 | Реализация муниципальной программы «Молодежная политика и социальная активность» | весь период | **Отдел по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | отчет |
| 1.3.22 | Реализация плана мероприятий по реализации Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года | весь период | **Отдел по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | отчет |
| 1.3.23 | Реализация регионального проекта «Социальная активность» | весь период | **Отдел по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | постановление  в рамках годового отчета о реализации муниципальной программы «Молодежная политика и социальная активность» |
| **1.4.** | **Проведение административной реформы** | | | | | |
| 1.4.1. | Мониторинг выполнения целевого показателя, определенного указам Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 (Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган власти для получения услуг не должен превышать 30 мин.) | весь период | Управление ЖКХ г. Азова | | Заместитель главы администрации – начальник Управления ЖКХ | отчеты,  доклады по выполнению показателей |
| 1.4.2. | Мониторинг выполнения целевого показателя, определенного указам Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 (Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган власти для получения услуг не должен превышать 30 мин.) | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | доклад об итогах управления муниципальным имуществом |
| **1.5.** | **Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления**  **муниципального образования «Город Азов»** | | | | | |
| 1.5.1. | Мониторинг выполнения целевого показателя, определенного указам Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 (Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган власти для получения услуг не должен превышать 30 мин.) | весь период | Управление ЖКХ г. Азова | | Заместитель главы администрации – начальник Управления ЖКХ | отчеты, доклады по выполнению показателей |
| 1.5.2. | Подготовка проектов постановлений председателя городской Думы – главы города Азова | весь период | Управление ЖКХ г. Азова | | Заместитель главы администрации – начальник Управления ЖКХ | постановление, распоряжение |
| 1.5.3 | Подготовка проектов решений Азовской городской Думы | весь период | Управление ЖКХ г. Азова | | Заместитель главы администрации – начальник Управления ЖКХ | решение |
| 1.5.4 | Подготовка проектов постановлений и распоряжений по текущим вопросам | весь период | Управление ЖКХ г. Азова | | Заместитель главы администрации – начальник Управления ЖКХ | постановление, распоряжение |
| 1.5.5 | Подготовка Доклада главы Администрации города Азова о достигнутых значениях показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления за 2020 год и их планируемых значениях на 3-летний период | апрель | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | пояснительная  записка,  таблицы |
| 1.5.6 | Подготовка плана мероприятий по улучшению интегрированной оценки значений показателей деятельности муниципального образования «Город Азов» на 2021-2023 годы | ноябрь | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблицы |
| 1.5.7 | Подготовка отчета «Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» (приложение к форме № 1-МО) | до 30 апреля | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблицы |
| 1.5.8 | Подготовка отчета «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования» (форма 1-МО) | до 01 июня | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблицы |
| 1.5.9 | Формирование прогноза социально-экономического развития города Азова на 2022-2024 годы с последующей защитой в Правительстве РО | в соответствии с графиком Правительства РО | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблицы,  пояснительная записка |
| 1.5.10 | Подготовка сводного отчета о социально-экономическом развитии города для Правительства РО | ежеквартально | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблица,  пояснительная записка |
| 1.5.11 | Участие в работе контрактной службы Администрации города Азова в пределах должностных обязанностей | постоянно  в течение года | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | отчетная информация о проведении закупок по установленным формам |
| 1.5.12 | Подготовка документации, установленной Законом о контрактной системе при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | весь период по каждой, предусмотренной планом-графиком закупке | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | документация  о закупке |
| 1.5.13 | Осуществление закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации города Азова | весь период, в соответствии с планом-графиком | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | итоговый протокол по закупке,  заключенный муниципальный контракт |
| 1.5.14 | Ведение реестра муниципальных контрактов: размещение в ЕИС в сфере закупок сведений о заключенных Администрацией города Азова муниципальных контрактах, об их изменении, исполнении, прекращении действия. | весь период | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | реестр контрактов |
| 1.5.15 | Формирование в ЕИС в сфере закупок сведений об объеме закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд Администрации города Азова среди субъектов среднего и малого предпринимательства (СМП), социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНО) | ежегодно до 1 апреля года следующего за отчетным | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | отчет об  объеме закупок у СМП, СОНО |
| 1.5.16 | Формирование в региональной информационной системе Ростовской области в сфере закупок (далее – РИСРО) сводной информации о проведении закупок товаров (работ, услуг) для нужд муниципального образования «Город Азов» | ежеквартально | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | отчетная информация , сформированная в РИСРО |
| 1.5.17 | Участие при проведении ведомственного контроля в сфере закупок подведомственных Администрации города Азова получателей бюджетных средств | весь период | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | Совместный документ (заключение, справка, акт) |
| 1.5.18 | Подготовка и представление в Минэкономразвития РО сводной информации об осуществлении заказчиками муниципального образования «Город Азов» закупок товаров, работ, услуг | ежеквартально | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | итоговая справка |
| 1.5.19 | Подготовка сводной информация об исполнении заказчиками муниципального образования «Город Азов» законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | по запросам Минэконом-развития РО | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | итоговая справка |
| 1.5.20 | Ведение реестра нормативных правовых актов по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Город Азов» на официальном сайте Единой информационной системы | весь период | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | реестр нормативных правовых актов |
| 1.5.21 | Ведение реестра нормативных правовых актов по нормированию в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Город Азов» на официальном сайте Единой информационной системы | весь период | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | реестр нормативных правовых актов |
| 1.5.22 | Организация осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд Администрации города Азова на Региональном портале закупок малого объема (начиная с размещения извещения об осуществлении закупки и завершая заключением муниципального контракта) | весь период, в соответствии с планом-графиком | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | итоговый протокол по закупке,  заключенный муниципальный контракт |
| 1.5.23 | Ведение реестра муниципальных контрактов на Региональном портале закупок малого объема (внесение сведений о заключенных Администрацией города Азова муниципальных контрактах, их исполнении или отмене). | весь период | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | реестр контрактов |
| 1.5.24 | Подготовка и формирование в ЕИС в сфере закупок плана-графика закупок товаров, работ, услуг Администрации города Азова | ежегодно до  1 января года следующего за отчетным | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | план-график закупок |
| 1.5.25 | Ведение плана-графика закупок товаров, работ, услуг Администрации города Азова в ЕИС в сфере закупок | по мере необходимости | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | уведомительные письма |
| 1.5.26 | Участие в организации и подготовке обучающих мероприятий (в т.ч. в режиме видеоконференции) по вопросам применения норм законодательства о контрактной системе в сфере закупок | по мере необходимости | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | уведомительные письма, |
| 1.5.27 | Подготовка сведений о ходе и реализации муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и размещение в официальном вестнике и средствах массовой информации города Азова | ежеквартально | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | итоговая справка |
| 1.5.28 | Подготовка информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Азова | ежеквартально | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | итоговая справка |
| 1.5.29 | Мониторинг выполнения целевого показателя, определенного указам Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 (Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган власти для получения услуг не должен превышать 30 мин.) | весь период | Отдел по строительству и архитектуре, департамент имущественно-земельных отношений | | Главный архитектор, директор Департамента имущественно-земельных отношений | отчеты, доклады по выполнению показателей |
| 1.5.30 | Подготовка проектов распоряжений по предоставлению в аренду, собственность земельных участков, постоянное (бессрочное) пользование | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | распоряжение |
| 1.5.31 | Подготовка проектов распоряжений по предоставлению в аренду объектов нежилого фонда | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | распоряжение |
| 1.5.32 | Подготовка проектов распоряжений по вопросу выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | распоряжение |
| 1.5.33 | Подготовка проектов постановлений о проведении аукционов по продаже прав аренды на земельные участки | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | постановление |
| 1.5.34 | Подготовка проектов распоряжений о проведении аукционов по продаже земельных участков | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | распоряжение |
| 1.5.35 | Подготовка проектов постановлений о проведении конкурсов на заключение договоров аренды рекламного муниципального места | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | постановление |
| 1.5.36 | Подготовка проектов постановлений о проведении аукционов на заключение договоров купли-продажи нежилого фонда | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | постановление |
| 1.5.37 | Подготовка проектов распоряжений о проведении аукционов на заключение договоров аренды нежилого фонда | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | распоряжение |
| 1.5.38 | Подготовка проектов распоряжений по вопросам земельных отношений (в т.ч. о перераспределении земельных участков) | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | распоряжение |
| 1.5.39 | Подготовка проектов решений Азовской городской Думы по передаче в муниципальную собственность объектов социально-культурного назначения и жилого фонда (разграничение собственности) | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | решение Азовской городской Думы |
| 1.5.40 | Подготовка проектов постановлений и распоряжений по управлению и распоряжению муниципальным имуществом | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | постановление,  распоряжение |
| 1.5.41 | Подготовка проектов постановлений и распоряжений по внеплановым текущим вопросам | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | постановление,  распоряжение |
| 1.5.42 | Подготовка проектов распоряжений о реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | распоряжение |
| 1.5.43 | Подготовка проектов распоряжений и постановлений по принятию объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурного назначения в муниципальную собственность | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | постановление,  распоряжение |
| 1.5.44 | Подготовка распоряжений о включении в состав муниципальной собственности бесхозного имущества | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | распоряжение |
| 1.5.45 | Подготовка распоряжений о передаче муниципального имущества с баланса на баланс, в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципальным предприятиям и учреждениям | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | распоряжение |
| 1.5.46 | Подготовка распоряжений «О поощрении Благодарственными письмами», приуроченных к юбилейным и праздничным датам | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | распоряжение |
| **2.** | **Работа коллегиальных органов** | | | | | |
|  | Заседание Административной комиссии города Азова | по вторникам, еженедельно | Ведущий специалист - ответственный секретарь административной комиссии | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | по пятницам, еженедельно по системе «Дело» |
|  | Заседание Консультативного совета общественных организаций при Администрации города Азова | 2 раза в год | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | протокол |
|  | Заседание общественного совета при Администрации города Азова | ежеквартально | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | протокол |
|  | Заседание Координационного совета по развитию территориального общественного самоуправления. | ежеквартально | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | протокол |
|  | Заседание двусторонней Комиссии по сотрудничеству между городами-побратимами Азовом и Агланджой (Республика Кипр) | апрель,  август | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | протокол |
|  | Заседание рабочей группы Координационного совета по развитию ТОС по рассмотрению информации деятельности органа ТОС и определению размеров стимулирования | ежеквартально | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | протокол |
|  | Заседание конкурсной комиссии по отбору программ (проектов) по предоставлению субсидий из бюджета города Азова социально ориентированных некоммерческих организаций | март | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | протокол |
|  | Заседание конкурсной комиссии по проведению муниципального этапа областного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Ростовской области» на территории муниципального образования «Город Азов» | июнь | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | протокол |
|  | Заседание Координационного Совета по вопросам собираемости налогов и других обязательных платежей | по мере необходимости,  но не реже 1 раза  в квартал | Начальник финансового управления Администрации  г. Азова | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | приложение № 2 к распоряжению Администрации города Азова от 17.10.2019 № 294 |
|  | Заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Азов» | март  май  август  декабрь | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Глава Администрации г.Азова | протокол |
|  | Заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации города Азова, и урегулированию конфликта интересов г. Азова | весь период | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Управляющего делами администрации | протокол |
|  | Заседание конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации города Азова и руководителей МП г. Азова | по мере необходимости | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Глава Администрации г.Азова | протокол |
|  | Заседания комиссии по формированию и подготовке муниципального резерва управленческих кадров Администрации города Азова | март | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Управляющего делами администрации | протокол |
|  | Заседание комиссии по рассмотрению представлении к награждению поощрениями главы Администрации города Азова | весь период | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Управляющего делами администрации | протокол |
|  | Заседание комиссии по установлению стажа для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам аппарата Администрации города Азова | весь период | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Управляющего делами администрации | протокол |
|  | Заседание комиссии по уничтожению служебных удостоверений | весь период | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Управляющего делами администрации | протокол |
|  | Заседание аттестационной комиссии  по аттестации муниципальных служащих аппарата Администрации города Азова | весь период | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Глава Администрации г.Азова | протокол |
|  | Проведение заседаний антинаркотической комиссии при Администрации г. Азова (1 раз в квартал) | 31 декабря | **Отдел по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | в соответствии с распоряжением Администрации г. Азова [от 17.10.2019 № 294 «Об утверждении Положения о коллегиальных органах при Администрации города Азова»](https://yadi.sk/i/2X72-PtgS1IWjg) |
|  | Заседание коллегии Администрации города Азова | по мере необходимости, но не реже одного раза в год | Управляющего делами администрации | | Глава Администрации города Азова | решение |
| **3.** | **Нормотворческая деятельность** | | | | | |
| 3.1. | Подготовка проектов постановлений, распоряжений Администрации города Азова | по мере необходимости | Управление ЖКХ г. Азова | Заместитель главы администрации – начальник Управления ЖКХ | | постановление, распоряжение |
| 3.2. | Подготовка проектов решений Азовской городской Думы | по мере необходимости | Управление ЖКХ г. Азова | Заместитель главы администрации – начальник Управления ЖКХ | | решение Азовской городской Думы |
| 3.3 | Внесение изменений в нормативные акты | по мере необходимости | Управление ЖКХ г. Азова | Заместитель главы администрации – начальник Управления ЖКХ | | постановление, распоряжение, решение Азовской городской Думы |
| 3.4 | Подготовка проектов постановлений, распоряжений, относящихся к компетенции отдела промышленности и инвестиций, по мере необходимости. | весь период | Отдел промышленности и инвестиций | Заместитель главы администрации  по вопросам промышленности,  экономики и инвестициям | | отчетная информация, в соответствии с установленной формой |
| 3.5 | Разработка прогноза баланса трудовых ресурсов на очередной (2021) год и плановый двухлетний период. | август-сентябрь | Отдел промышленности и инвестиций | Заместитель главы администрации  по вопросам промышленности,  экономики и инвестициям | | форма отчета «Баланс трудовых ресурсов» |
| 3.6 | Участие в подготовке прогноза социально-экономического развития города Азова на 2022 год и на период до 2024 года в пределах компетенции отдела промышленности и инвестиций. | январь-июнь | Отдел промышленности и инвестиций | Заместитель главы администрации  по вопросам промышленности,  экономики и инвестициям | | отчетная информация, в соответствии с установленной формой |
| 3.7 | Распоряжение «О подготовке и проведении  XVI Фестиваля военно-исторических клубов  «Осада Азова 1641 года» и VIФестиваля АМТГ | февраль | Отдел развития туризма | Глава Администрации города Азова | | протокол,  поручения |
| 3.8 | Внесение изменений в постановление от 26.01.2018 №162 «О создании сети средств навигации и ориентирующей информации в городе Азове» | в течение года | Отдел развития туризма | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | | постановление |
| 3.9 | Внесение изменений в документы стратегического планирования города Азова | по мере необходимости  весь период | Экономический отдел,  ответственные исполнители по направлениям | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | постановление |
| 3.10 | Внесение изменений в распоряжение «Об утверждении Перечня муниципальных программ города Азова» | по мере необходимости  весь период | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | распоряжение |
| 3.11 | Внесение изменений в постановление «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Азова» | по мере необходимости  весь период | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | постановление |
| 3.12 | Внесение изменений в постановление «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Азова» | по мере необходимости  весь период | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | постановление |
| 3.13 | Подготовка распоряжения «О прогнозе социально-экономического развития города Азова на 2022-2024 годы» | август | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | распоряжение |
| 3.14 | Подготовка распоряжения «О предварительных итогах социально-экономического развития города Азова за 7 месяцев 2021 года и ожидаемых итогах социально-экономического развития города Азова за 2021 год» | ноябрь | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | распоряжение |
| 3.15 | Внесение изменений в правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Азов» (Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения) | по мере необходимости  внесения изменений | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | постановление |
| 3.16 | Внесение изменений в правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Азов» (Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Азова, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями города Азова, муниципальными бюджетными учреждениями города Азова и муниципальными унитарными предприятиями города Азова отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг). | по мере необходимости внесения изменений | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | постановление |
| 3.17 | Внесение изменений в требования к закупаемым Администрацией города Азова и подведомственными ей муниципальными казенными учреждениями города Азова и муниципальными бюджетными учреждениями города Азова отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) | по мере необходимости внесения изменений | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | постановление |
| 3.18 | Внесение изменений в Порядок взаимодействия контрактной службы Администрации города Азова со структурными подразделениями Администрации города Азова при осуществлении закупок и Единой комиссией по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запроса котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Администрации города Азова | по мере необходимости внесения изменений | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | постановление |
| 3.19 | Внесение изменений в постановление об организации работы в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Город Азов» | по мере необходимости внесения изменений | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | постановление |
| 3.20 | Внесение изменений в порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации города Азова | по мере необходимости внесения изменений | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | постановление |
| 3.21 | Внесение изменений в постановление о централизации закупок в муниципальном образовании «Город Азов» | по мере необходимости внесения изменений | Экономический отдел | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | | постановление |
| 3.22 | Разработка, согласование и утверждение планов мобилизационной подготовки Администрации города Азова на 2021 – 2025 годы | до 01.04.2021 | Ведущий специалист по мобилизационной подготовке, отдел потребительского рынка и поддержки предпринимательства, экономический отдел, отдел промышленности и инвестиций | Управляющий делами администрации | | доклад ведущего специалиста по мобилизационной подготовке |
| 3.23 | Проект распоряжения Администрации города «О выплате денежного поощрения председателям комитетов ТОС» | ежеквартально | Отдел  общественных связей | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | | распоряжение администрации |
| 3.24 | Проект постановления Администрации города «Об утверждении перечня победителей социально - ориентированным некоммерческим организаций получателей финансовой поддержки в виде субсидий из бюджета г. Азов» | апрель | Отдел  общественных связей | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | | постановление администрации |
| 3.25 | Подготовка и внесение изменений в Регламент Администрации города и Инструкции по делопроизводству Администрации города Азова | по мере необходимости | Начальник общего отдела | Управляющий делами администрации | | распоряжение |
| 3.26 | Разработка номенклатуры дел на 2021 год с внесением изменений вклассификатор структурных подразделений аппарата Администрации города и отраслевых (функциональных) органов, муниципальных предприятий и учреждений Администрации города Азова | по мере необходимости | Начальник общего отдела | Управляющий делами администрации | | распоряжение |
| 3.27 | Подготовка нормативных правовых актов по вопросам кадровой работы, муниципальной службы и противодействия коррупции в рамках компетенции сектора муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | по мере необходимости | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | Управляющий делами администрации | | постановления, распоряжения |
| 3.28 | Подготовка проектов постановлений, распоряжений по вопросам казачества и работе с общественными организациями правоохранительной направленности | весь период | Старший инспектор по вопросам казачества и работе с общественными организациями правоохранительной направленности | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | | постановления, распоряжения |
| 3.29 | Разработка плана реализации программы на очередной (2022) год | ноябрь-декабрь | Старший инспектор по вопросам казачества и работе с общественными организациями правоохранительной направленности | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | | постановления, распоряжения |
| 3.30 | Об утверждении отчета о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города | II квартал | Департамент имущественно-земельных отношений | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | | решение Азовской городской Думы |
| 3.31 | О внесении изменений в решение Азовской городской Думы от 29.09.2005 № 40 | III- IV квартал | Департамент имущественно-земельных отношений | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | | решение Азовской городской Думы |
| 3.32 | Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | IV квартал | Департамент имущественно-земельных отношений | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | | решение Азовской городской Думы |
| 3.33 | Своевременное внесение изменений в муниципальную программу «Молодежная политика и социальная активность» | 31 декабря | **Отдел по делам молодежи** | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | | постановление |
| 3.34 | Утверждение тематических планов работы отдела по делам молодежи Департамента социального развития г. Азова, своевременное внесение изменений | 31 декабря | **Отдел по делам молодежи** | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | | приказ Департамента социального развития г.Азова |
| **4.** | **Организационные мероприятия** | | | | | |
| **4.1.** | **Совещания, конференции, семинары, заседания** | | | | | |
| 4.1.1 | Участие в совещаниях, конференциях, семинарах, заседаниях в соответствии с планом работы Администрации, отраслевых министерств и ведомств. | весь период | Отдел промышленности и инвестиций | | Заместитель главы администрации  по вопросам промышленности,  экономики и инвестициям | отчетная информация, в соответствии с установленной формой, по мере необходимости |
| 4.1.2. | Участие в совещаниях, конференциях, семинарах, заседаниях в соответствии с планом работы курируемых предприятий. | весь период | Отдел промышленности и инвестиций | | Заместитель главы администрации  по вопросам промышленности,  экономики и инвестициям | отчетная информация, в соответствии с установленной формой, по мере необходимости |
| 4.1.3 | Заседание межведомственного координационного Совета по туризму администрации города | не реже 3 раз в год | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | протокол, поручения |
| 4.1.4 | Заседание рабочей группы по реализации плана создания системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации | по требованию | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | протокол, поручения |
| 4.1.5 | Заседание оргкомитета по подготовке и проведению XVI фестиваля военно-исторических клубов «Осада Азова 1641г.» и XVФестиваля АМТГ | февраль | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | протокол, поручения |
| 4.1.6 | Приветственная встреча руководителей органов местного самоуправления г. Азова с официальными делегациями городов – побратимов и городов -партнеров. | май,  сентябрь | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.1.7 | Обучающий семинар среди НКО | ежеквартально | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.1.8 | «Круглый стол» с руководителями НКО | по мере необходимости | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.1.9 | Проведение консультативной и методической работы с СО НКО г. Азова и председателями кТОС г. Азова | по мере необходимости | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.1.10 | Оказание организационной помощи в реализации мероприятий для победителей конкурса Президентского гранта и получателей субсидии из областного бюджета. | по мере необходимости | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.1.11 | Проведение консультаций, информационно-разъяснительной работы со специалистами приемных заместителей главы Администрации города и сотрудниками структурных подразделений аппарата Администрации города, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Азова по вопросам организации и ведения делопроизводства | в течение года | Специалисты общего отдела | | Начальник общего отдела | консультации |
| 4.1.12 | Проведение семинаров со специалистами приемных заместителей главы Администрации и сотрудниками структурных подразделений аппарата Администрации, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Азова по работе с обращениями граждан. | ежеквартально | Специалисты общего отдела | | Начальник общего отдела | консультации |
| 4.1.13 | Подготовка и проведение общероссийского дня приема граждан в День конституции Российской Федерации 13 декабря 2021 года | 13 декабря | Общий отдел | | Начальник общего отдела | отчет в Правительство Ростовской области по установленной форме |
| 4.1.14 | Подготовка и проведение личных приемов граждан главой Администрации города, заместителями главы администрации | согласно графику проведения личных приемов | Заместители главы администрации, ведущий документовед общего отдела | | Начальник общего отдела | учетно-контрольные карточки устных обращений граждан |
| 4.1.15 | Подготовка и проведение Всероссийской переписи населения 2020 | март – апрель | Заместители главы администрации | | Управляющий делами администрации | протоколы |
| 4.1.16 | Августовская педагогическая конференция | август | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.1.17 | Заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий города Азова» | апрель | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Глава Администрации г.Азова | протокол |
| 4.1.18 | Обучающий семинар по вопросам противодействия коррупции, предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Администрации города Азова | февраль | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Управляющий делами администрации | - |
| 4.1.19 | Рабочее совещание с должностными лицами отраслевых (функциональных) органов по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции | ноябрь | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Управляющий делами администрации | - |
| 4.1.20 | Рабочее совещание по вопросам противодействия коррупции в муниципальном образовании «Город Азов» | еженедельно | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Управляющий делами администрации | - |
| 4.1.21 | Участие в совещаниях, конференциях, семинарах, заседаниях в соответствии с планом работы Администрации, Правительства Ростовской области | весь период | Старший инспектор по вопросам казачества и работе с общественными организациями правоохранительной направленности | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | в соответствии с установленной формой, по мере необходимости |
| 4.1.22 | Совещание с арендаторами по вопросу пересмотра арендных ставок на землю, на объекты нежилого фонда | I квартал | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | протокол |
| 4.1.23 | Проведение совещания с арендаторами объектов муниципального нежилого фонда по вопросу эффективного использования и сохранности муниципальной собственности | I квартал | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | протокол |
| 4.1.24 | Заседания координационного совета по вопросам собираемости налогов и других обязательных платежей за землю | ежеквартально | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | протокол |
| 4.1.25 | Участие в работе комиссий по обследованию технического состояния объектов муниципальной собственности | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | акт |
| 4.1.26 | Заседания молодежного правительства г. Азова | 31 декабря | Специалист 1 категории отдела **по делам молодежи** | | **Начальник отдела по делам молодежи** | протокол |
| 4.1.27 | Совещания с руководителями объединений патриотической направленности | 31 декабря | Специалист 1 категории отдела **по делам молодежи** | | **Начальник отдела по делам молодежи** | протокол |
| 4.1.28 | Заседания азовского отделения всероссийского движения «Волонтеры Победы» | 31 декабря | Специалист 1 категории отдела **по делам молодежи** | | **Начальник отдела по делам молодежи** | протокол |
| 4.1.29 | Совещание с заместителями директоров по воспитательной работе школ, ВУЗов, ССУЗов | 31 декабря | Специалист 1 категории отдела **по делам молодежи** | | **Начальник отдела по делам молодежи** | протокол |
| 4.1.30 | Проведение заседаний оргкомитетов по проведению праздников, культурных мероприятий, согласно плану | 31 декабря | Специалист 1 категории отдела **по делам молодежи** | | **Начальник отдела по делам молодежи** | протокол |
| **4.2.** | **Проверки, контроль исполнения, подготовка аналитических, информационных материалов** | | | | | |
| 4.2.1. | Подготовка докладов, справочных материалов в отраслевые министерства, Правительство Ростовской области, подготовка ответов на обращения граждан и юридических лиц по вопросам, относящихся к компетенции отдела промышленности и инвестиций | весь период | Отдел промышленности и инвестиций | | Заместитель главы администрации  по вопросам промышленности,  экономики и инвестициям | отчетная информация, в соответствии с установленной формой, по мере необходимости |
| 4.2.2. | Ведение банка данных «Туристический паспорт города» | весь период | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.2.3 | Информация к выступлению на заседании Азовской городской Думы «о создании условий для развития туризма на территории г.Азова» | март | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.2.4 | Решения Межведомственного координационного Совета по туризму РО | весь период | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.2.5 | Подготовка информации для проведения итоговых совещаний по показателям макроэкономического развития города Азова и сбор информации по социальным вопросам за отчетный период времени. | по мере необходимости | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | аналитические записки, таблицы для подготовки доклада |
| 4.2.6 | Подготовка материалов по запросам Азовской городской Думы, Правительства Ростовской области, предприятий и организаций города | в течение всего периода | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | аналитические записки и таблицы |
| 4.2.7 | Информация о выполнении плана по НДФЛ для Правительства РО | ежеквартально до 10 числа | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблица |
| 4.2.8 | Проведение мониторинга показателей социально-экономического развития города | Ежемесячно | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | таблица |
| 4.2.9 | Получение в АМОГС статистической информации по условиям муниципального контракта | ежемесячно | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | сводки |
| 4.2.10 | Информация о состоянии нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Азов» | в течение всего периода | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | аналитические записки и таблицы |
| 4.2.11 | Проведение мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации города Азова | апрель,  август | Экономический отдел | | Заместитель главы администрации по вопросам промышленности, экономики и инвестициям | акт проверки |
| 4.2.12 | Проведение проверок в организациях по мобилизационной подготовке:  - МП «Гостиница «Солнечная»;  - Департамент имущественно - земельных отношений Администрации города Азова;  - Финансовое управление Администрации города Азова;  - ЖКХ;  - МП города Азова «Государственный Центр технической инвентаризации, архитектуры и строительства»;  - МКУ «Центр обеспечения деятельности Администрации города Азова | март  февраль  март  апрель  апрель  февраль | Ведущий специалист по мобилизационной подготовке, документовед 1 категории по ведению секретного делопроизводства и бронирования, военный комиссариат города Азов и Азовского района | | Управляющий делами администрации | акт проверки |
| 4.2.13 | Подготовка плана мероприятий пребывания официальных международных делегаций, приуроченных Дню Победы в Великой Отечественной войне городами-побратимами и городами партнерами | апрель | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | план |
| 4.2.14 | Подготовка плана мероприятий пребывания официальных делегаций, прирученных к празднованию Дня города. | август | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | план |
| 4.2.15 | Подготовка информации о международном сотрудничестве и связях с городами-побратимами и городами – партнёрами. | полугодие,  год | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.16 | Подготовка информации о работе общественного совета за год при администрации города Азова. | январь | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.17 | Подготовка о реализации подпрограммы «Развитие международного и межмуниципального сотрудничества» муниципальной программы города Азова «Муниципальная политика города Азова» и подпрограммы «Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в городе Азове» муниципальной программы «Муниципальная политика» | ежеквартально | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.18 | Подготовка информации о деятельности комитетов ТОС г. Азова за год. | январь | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.19 | Подготовка информации о городах – побратимах городах – партнерах г. Азова | по мере необходимости | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.20 | Подготовка информации для ежеквартального мониторинга оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Ростовской области по муниципальному образованию «Город Азов» | ежеквартально | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.21 | Подготовка анализа деятельности по СО НКО г. Азова | ежеквартально | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.22 | Подготовка информации за год о деятельности муниципального образования Ростовской области «Город Азов» по развитию гуманитарного сотрудничества с зарубежными муниципалитетами,  в том числе в целях продвижения объективной исторической и актуальной информации о Российской Федерации и ее роли в победе над нацизмом | ноябрь | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.23 | Формирование и ведение муниципального Реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки | апрель | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.24 | Подготовка информации о победителях конкурса на предоставление финансовой поддержки в виде субсидий социально - ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в городе Азове для размещения на сайте | апрель | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.25 | Подготовка информации о победителях Муниципального этапа областного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Ростовской области» на территории муниципального образования «Город Азов» | июнь,  июль | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | информация |
| 4.2.26 | Подготовка справок напоминаний по контрольным документам с использованием автоматизированной системы «Дело» | еженедельно | Главный специалист по контролю | | Начальник общего отдела | справки |
| 4.2.27 | Подготовка ежемесячного, ежеквартального и годового отчета по обращениям граждан, поступивших в Администрацию города Азова | ежеквартально | Специалист I категории общего отдела | | Начальник общего отдела | отчет |
| 4.2.28 | Организация работы Администрации города Азова с публикациями в социальных сетях, подготовка отчетов | еженедельно  ежеквартально | Ведущий документовед общего отдела | | Начальник общего отдела | отчет |
| 4.2.29 | Организация работы Администрации города Азова с обращениями в системе ПОС, подготовка отчетов | ежемесячно | Ведущий документовед общего отдела | | Начальник общего отдела | отчет |
| 4.2.30 | Подготовка информации об исполнительской дисциплине по контролируемым документам | еженедельно | Главный специалист по контролю общего отдела | | Начальник общего отдела | информация |
| 4.2.31 | Контроль за исполнением Регламента Администрации города Азова и Инструкции по делопроизводству в Администрации города Азова | постоянно | Специалисты общего отдела | | Начальник общего отдела | информация |
| 4.2.32 | Анализ и проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими аппарата Администрации города Азова | весь период | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Управляющий делами администрации | - |
| 4.2.33 | Анализ личных дел муниципальных служащих Администрации города Азова | ноябрь  декабрь | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Управляющий делами администрации | - |
| 4.2.34 | Подготовка докладов, справочных материалов в Администрацию, Правительство Ростовской области, подготовка ответов на обращения граждан и юридических | весь период | Старший инспектор по вопросам казачества и работе с общественными организациями правоохранительной направленности | | Заместитель главы администрации  по социальным вопросам | в соответствии с установленной формой, по мере необходимости |
| 4.2.35 | Принятие участия в проведении инвентаризации муниципального имущества муниципальных предприятий и учреждений при составлении ими годовой отчетности. | IV квартал 2021г. | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента | инвентаризационные ведомости |
| 4.2.36 | Осуществление контроля за поступлением в городской бюджет арендной платы за использование земельных участков и объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | информация |
| 4.2.37 | Организация совместной деятельности Департамента и Муниципальной инспекции по выявлению незаконно размещенных рекламных конструкций | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | справка |
| 4.2.38 | Организация совместной деятельности Департамента и Муниципальной инспекции по выявлению незаконно размещенных нестационарных объектов | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | справка |
| 4.2.39 | Разработка и согласование с органами прокуратуры ежегодного плана проведения проверок ЮЛ и ИП на предмет соблюдения земельного законодательства | III – IV квартал 2021г. | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | план проверок |
| 4.2.40 | Осуществление муниципального земельного контроля | весь период | Департамент имущественно-земельных отношений | | Директор Департамента имущественно-земельных отношений | акт проверки (обследова-ния) |
| 4.2.41 | Подготовка информационно-аналитической справки о работе муниципальной антинаркотической комиссии в 2020 году | 01.03.2021 | Начальник о**тдела по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | протокол |
| 4.2.42 | Подготовка ежеквартальных отчетов о работе муниципальной антинаркотической комиссии в 2021 году | ежеквартально | Начальник о**тдела по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | письмо в службу по обеспечению деятельности Антинарко-тической комиссии РО |
| 4.2.43 | Подготовка отчета о ходе работ по выполнению муниципальной программы «Молодежь Азова» за 2020 год | 28.02.2021 | Начальник о**тдела по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | постановление |
| 4.2.44 | Подготовка ежеквартальных отчетов о реализации государственной молодежной политики на территории г. Азова | ежеквартально | Начальник о**тдела по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | АРМ Ведомство |
| 4.2.45 | Проведение мониторинга информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на предмет выявления информации с признаками террористической и экстремистской направленности | ежемесячно | Специалист 1 категории отдела **по делам молодежи** | | Начальник о**тдела по делам молодежи** | направление информации Управляющему делами администраци |
| **4.3.** | **Праздничные, юбилейные, торжественные мероприятия, визиты** | | | | | |
| 4.3.1. | Участие в торжественных мероприятиях | Весь период | Отдел промышленности и инвестиций | | Заместитель главы администрации  по вопросам промышленности,  экономики и инвестициям | Отчетная информация, в соответствии с установленной формой, по мере необходимости |
| 4.3.2. | Организация и проведение мероприятий входящих в «Событийный календарь» | по отдельному плану | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.3.3 | Торжественное открытие летнего туристического сезона в городе Азове | 19 мая | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.3.4 | Мероприятие, посвященное Дню местного самоуправления на территориях ТОС | апрель | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | порядок ведения |
| 4.3.5 | Визиты официальных международных делегаций, приуроченных Дню Победы в Великой Отечественной войне городами-побратимами и городами – партнерами. | май | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | план |
| 4.3.6 | Проведение мероприятий СО НКО г. Азова, посвященных Дню Победы в Великой отечественной войне (по отдельному плану). | апрель - май | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | план |
| 4.3.7 | Визиты делегаций городов-побратимов и городов - партнеров в г. Азов на праздничные мероприятия, посвященные Дню города | сентябрь | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике и администра-тивным вопросам | план |
| 4.3.8 | VII Открытая городская олимпиада по сольфеджио среди учащихся ДМШ и ДШИ | 1 марта | МБУ ДО ДШИ  г. Азова | | Директор  МБУ ДО ДШИ  г. Азова | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.9 | XII Открытый городской конкурс пианистов «Лира Приазовья» | 14 марта | МБУ ДО ДШИ  г. Азова | | Директор  МБУ ДО ДШИ  г. Азова | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.10 | IX Открытый городской конкурс юных гитаристов среди учащихся ДМШ и ДШИ | 21 марта | МБУ ДО ДШИ  г. Азова | | Директор  МБУ ДО ДШИ  г. Азова | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.11 | «История судьбы твоей Отчизны»- городской торжественный митинг, посвящённый 78-й годовщине со дня освобождения Азова от немецко-фашистских захватчиков. | 7 февраля | МБУК ГДК | | Директор  МБУ ДО ДШИ  г. Азова | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.12 | «Хранит гранит их имена»- митинг, посвящённый 32-й годовщине вывода войск из Афганистана и Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. | 15 февраля | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.13 | «От Александра Невского до наших дней»- городской торжественный вечер, посвящённый Дню защитника Отечества. | 22 февраля | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.14 | «Весны очарование»- городской торжественный вечер, посвящённый Международному Женскому Дню 8 Марта. | 5 марта | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.15 | «Праздник Праздничных Людей!» - праздничный вечер, посвящённый Дню работников торговли, бытового обслуживания и ЖКХ. | 19 марта | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.16 | Встреча ветеранов культуры в связи с празднованием Дня работника культуры. | 25 марта | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.17 | «Служим тебе, наш город!» праздничный вечер, посвящённый Дню местного управления. | 21 апреля | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.18 | «Имя сей звезде «Полынь» - городской митинг, посвящённый 34-й годовщине со дня аварии на Чернобыльской АЭС | 26 апреля | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.19 | Парад-шествие, посвящённый 76-й годовщине Великой Победы. | 9 мая | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.20 | «Вечный огонь памяти» - городской торжественный митинг, посвящённый 76-й годовщине Великой Победы. | 9 мая | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.21 | «Победный май» - торжественный приём главой администрации г. Азова ветеранов ВОВ, труда, тружеников тыла, детей войны. | 9 мая | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.22 | «Во Славу Великой Победы» - праздничный гала-концерт, посвящённый 76-йгодовщине Победы советского народа в Великой отечественной войне | 9 мая | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.23 | «На страже святых рубежей» - митинг, посвященный  празднованию 103 - й годовщине образования Пограничных органов в г. Азове. | 28 мая | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.24 | «Дорогая моя Русь» - праздничный концерт, посвящённый Дню России. | 12 июня | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.25 | «Руки, дарующие Жизнь» - праздничный вечер, посвящённый Дню медицинского работника. | 18 июня | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.26 | «Нам 41-й не забыть» -тематическое мероприятие, посвященное Дню памяти и скорби. | 22 июня | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.27 | «Редчайший дар - милосердие» - праздничный вечер, посвящённый Дню социального работника | 7 июля | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.28 | «Мой сокровенный уголок Вселенной» - городской праздник, посвящённый Дню семьи, любви и верности. | 8 июля | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.29 | «Славлю тебя ВМФ!» - митинг, посвящённый Дню военно-морскогоФлота. | 25 июля | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.30 | «Крылатая армия страны» - торжественный митинг, посвященный Дню ВДВ. | 2 августа | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.31 | «Фундамент Счастья» - тематическое мероприятие, посвящённое Дню строителей. | 6 августа | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.32 | «Гордо реет Флаг России» - тематическая программа, Дню Российского Флага | 22 августа | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.33 | «Азов – жемчужина Донского края» - гала-концерт, посвящённый 954-й годовщине со дня основания Азова. | 11 сентября | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.34 | «В единстве наша сила» - городской торжественный вечер-концерт, посвящённый Дню народного единства. | 3 ноября | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.35 | «Служить и защищать» - праздничный вечер, посвящённый Дню сотрудников органов внутренних дел. | 10 ноября | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.36 | «Говорите мамам нежные слова» - праздничный вечер, посвящённый Дню Матери. | 26 ноября | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | Информация и размещение на сайте |
| 4.3.37 | Торжественное награждение активной и талантливой молодежи города в рамках празднования Дня Российской молодежи | с 1 июня  по 30 июля | Отдел по делам молодежи  Управление образования г.Азова  Отдел культуры и искусства | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | Публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.3.38 | Торжественное мероприятие, посвященное Дню добровольца | 31 декабря | Отдел по делам молодежи  Управление образования г.Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | Публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.3.39 | Торжественное открытие Центра развития добровольчества г. Азова | 31 декабря | Отдел по делам молодежи  Отдел культуры и искусства | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | Публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| **4.4.** | **Выставки, форумы, фестивали, конкурсы, акции** | | | | | |
| 4.4.1. | Участие в Международной туристской выставке «ИНТУРМАРКЕТ(ITM) 2021», г. Москва, ЦВК «Экспоцентр» | 1-3 апреля | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.2. | Участие в Международной туристской выставке «МИТТ(MITT)2021», г. Москва, МВЦ «Крокус Экспо» | 16-18 марта | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.3 | Участие в Международном фестивале туризма «Мир без границ», Ростов-на-Дону, КВЦ «ВертолЭкспо» | апрель | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.4 | XII Областной детский фестиваль пленэрного рисунка «Ласточкино гнездышко» | 30 мая | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.5 | II Этнокультурный праздник «Загадки древнего Паниардиса» | 29 мая | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.6 | XII Всероссийский фестиваль военно-исторических клубов «Осада Азова 1641г.» | 7 августа | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.7 | VI Фестиваль ассоциации малых туристских городов России | 5 августа -  8 августа | Отдел развития туризма | | Глава Администрации города Азова | информация |
| 4.4.8 | III Эногастрономический праздник «Государева лоза» | октябрь | Отдел развития туризма | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.9 | Конкурс по предоставлению субсидий из бюджета города Азова социально ориентированных некоммерческих организаций | март | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике  и администра-тивным вопросам | протокол |
| 4.4.10 | Конкурс по проведению муниципального этапа областного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Ростовской области» на территории муниципального образования «Город Азов» | июнь | Отдел  общественных связей | | Заместитель главы администрации по внутренней политике  и администра-тивным вопросам | протокол |
| 4.4.11 | Муниципальные конкурсы профессионального мастерства «Учитель года Азова», «Воспитатель года Азова» в рамках Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Учитель года» | февраль-март | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.12 | Областной конкурс на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности на территории Ростовской области | март | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.13 | Областной этап Всероссийского конкурса педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» | апрель | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.14 | Региональный этап всероссийского конкурса «Лучший урок письма-2020» | май-июнь | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.15 | Всероссийский конкурс сочинений- 2020 | май-сентябрь | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.16 | Международный конкурс юных чтецов «Живая классика»: подготовительный этап, классный, школьный, муниципальный туры | октябрь 2021-март2022 | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.17 | Всероссийская олимпиада школьников | октябрь 2021-март 2022 | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.18 | Открытая всероссийская интеллектуальная олимпиада «Наше наследие» | сентябрь-октябрь | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.19 | Общероссийская олимпиада школьников по «Основам православной культуры» | сентябрь-декабрь | Управление образования г. Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | информация |
| 4.4.20 | Конкурс на звание «Лучший муниципальный служащий города Азова» | март | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Глава Администрации города Азова | Протокол |
| 4.4.21 | Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации города Азова | по мере необходимости | Сектор муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции | | Глава Администрации города Азова | Протокол |
| 4.4.22 | VIIОткрытая городская олимпиада по сольфеджио среди учащихся ДМШ и ДШИ | 1 марта | МБУ ДО ДШИ  г. Азова | | Директор  МБУ ДО ДШИ  г. Азова | информация и размещение на сайте |
| 4.4.23 | XII Открытый городской конкурс пианистов «Лира Приазовья» | 14 марта | МБУ ДО ДШИ  г. Азова | | Директор  МБУ ДО ДШИ  г. Азова | информация и размещение на сайте |
| 4.4.24 | IX Открытый городской конкурс юных гитаристов среди учащихся ДМШ и ДШИ | 21 марта | МБУ ДО ДШИ  г. Азова | | Директор МБУ ДО ДШИ  г. Азова | информация и размещение на сайте |
| 4.4.25 | Участие в 10-й Международной социально-культурной акции «Библионочь 2021» | апрель | Библиотеки МБУК ЦБС | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.26 | Акция «Путешествие по Золотому кольцу Боспорского царства» | 1 июня | Библиотеки МБУК ЦБС | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.27 | Праздник Пушкинский день в России: «Как вечно пушкинское слово» | 6 июня | Центральная библиотека им. Н. Крупской | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.28 | Городской литературно-творческий конкурс «Азовская книжная радуга» | июнь-сентябрь | Библиотеки МБУК ЦБС | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.29 | Литературный праздник «Книга учит Родину любить» (муниципальный этап областного литературно-творческого конкурса «Россия – моя история») | январь- февраль | Библиотеки МБУК ЦБС | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.30 | Организация IIIМеждународной акции «Бессмертные имена: вспомним героев Великой Отечественной (Второй мировой войны)» | апрель – май-июнь | Библиотеки МБУК ЦБС | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.31 | Организация II сетевой акции «Петровские чтения» | июнь | Библиотеки МБУК ЦБС | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.32 | Участие в Международной акции «Читаем детям о войне» | май | Библиотеки МБУК ЦБС | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.33 | Участие в акции «Дарите книги с любовью» | февраль | Библиотеки МБУК ЦБС | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.34 | Выездные читальные залы на Петровском бульваре | май,  сентябрь | Библиотеки МБУК ЦБС | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.35 | Сетевая акция  «Хлеб - лучший дар земли» | октябрь | Библиотеки МБУК ЦБС | | Директор МБУК ЦБС | информация и размещение на сайте  МБУК ЦБС |
| 4.4.36 | «Маленькие Звёздочки Азова» - фестиваль творчества дошкольных образовательных учреждений. | 26 марта | МБУК ГДК | | Директор | информация и размещение на сайте |
| 4.4.37 | «Планета мира и добра» - городской фестиваль танца. | с 15 апреля  по 16 апреля | МБУК ГДК | | Директор | информация и размещение на сайте |
| 4.4.38 | Городской фестиваль казачьих образовательных учреждений «Веселый курень». | 18 мая | МБУК ГДК | | Директор | информация и размещение на сайте |
| 4.4.39 | «Хлеб всему голова» - выставка хлебобулочных изделий в рамках празднования Дня народного единства. | 3 ноября | МБУК ГДК | | Директор | информация и размещение на сайте |
| 4.4.40 | «Кленовые зонтики» - фестиваль детского творчества ДДОУ городаАзова и азовского района | 6 ноября | МБУК ГДК | | Директор | информация и размещение на сайте |
| 4.4.41 | «Азовская казачка – 2021» - городской конкурс. | 20 ноября | МБУК ГДК | | Директор | информация и размещение на сайте |
| 4.4.42 | Муниципальный этап областного конкурса военно-патриотической песни «Гвоздики Отечества» | 1 мая | **Отдел по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | протокол |
| 4.4.43 | Акция лампадное шествие «Я помню! Я горжусь!», посвященное 76-летию Победы в Великой Отечественной войне | 9 мая | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования г.Азова  Отдел культуры и искусства | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.44 | Городская молодёжная акция «Бессмертный полк», посвященная 76-летию Победы в Великой Отечественной войне | 9 мая | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования г.Азова  Отдел культуры и искусства | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.45 | Городская молодежная акция «Георгиевская ленточка», посвященная 76-летию Победы в Великой Отечественной войне | 9 мая | **Отдел по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.46 | Образовательный проект «Молодежная команда Губернатора» | 1 июня | **Отдел по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.47 | Городской конкурс чтецов «Память огненных лет» | 30 мая | Специалист 1 категории отдела по делам молодежи | | Начальник отдела по делам молодежи | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.48 | Организация участия делегации Азова в областном молодёжном форуме «Молодая Волна - 2021» | 1 июня | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования г.Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | приказ Департамента социального развития г. Азова |
| 4.4.49 | Акция «Триколлор», посвященная празднованию Дня России | 12 июня | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования г.Азова  Отдел культуры и искусства | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.50 | Акция «Свеча Памяти» в день Памяти и Скорби | 22 июня | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования г.Азова  Отдел культуры и искусства | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.51 | Организация и проведение антинаркотического месячника | 1 июля | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования г.Азова  Отдел культуры и искусства  Отдел по физической культуре и спорту | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.52 | Мероприятия, посвящённые Дню Петра и Февронии | 8 июля | Специалист 1 категории отдела по делам молодежи | | Начальник отдела по делам молодежи | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.53 | Молодежный флешмоб ко Дню Государственного флага Российской Федерации | 22 августа | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования города Азова  Отдел культуры и искусства | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.54 | Участие делегации города Азова в профилактическом лагере «Прорыв» | 31 ноября | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования г.Азова  Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | приказ Управления образования г. Азова о направлении делегации |
| 4.4.55 | Организация участия делегации Азова в областном молодёжном форуме «Ростов-2021» | 1 октября | **Отдел по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | приказ о направлении делегации |
| 4.4.56 | Муниципальный этап регионального конкурса социальной рекламы «В плену иллюзий», направленный на профилактику употребления наркотических веществ в молодежной среде. | 31 декабря | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования города Азова  Отдел культуры и искусства | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | протокол |
| 4.4.57 | Муниципальный этап областного конкурса социальной рекламы «Чистые руки» | 31 декабря | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования г.Азова  Отдел культуры и искусства | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | протокол |
| 4.4.58 | Молодежная акция ко Дню народного единства | 30 ноября | Специалист 1 категории отдела по делам молодежи | | Начальник отдела по делам молодежи | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.59 | Квиз для молодежи в рамках празднования Дня Конституции | 31 декабря | Специалист 1 категории отдела по делам молодежи | | Начальник отдела по делам молодежи | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.60 | Проведение «Уроков Доброты» | 31 декабря | **Отдел по делам молодежи**  Управление образования г.Азова | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | справки |
| 4.4.61 | Молодежные экологические акции, рейды по уборке ветеранского кладбища и прибрежных зон | 1 октября | **Отдел по делам молодежи** | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.62 | Мероприятия по повышению электоральной активности молодёжи | 31 декабря | Специалист 1 категории отдела по делам молодежи | | Начальник отдела по делам молодежи | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.63 | Информационные встречи со школьниками и студентами о возможностях самореализации и саморазвитии | 31 декабря | Специалист 1 категории отдела по делам молодежи | | Начальник отдела по делам молодежи | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| 4.4.64 | Проведение акций и мероприятий по профилактике негативных явлений в молодёжной среде | 31 декабря | Специалист 1 категории отдела по делам молодежи | | Начальник отдела по делам молодежи | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |
| **4.5.** | **Культурные, спортивные, детско-юношеские мероприятия** | | | | | |
| 4.5.1 | Литературный вечер, посвященный 85-летию Н. Рубцова | 22 января | Детская школа искусств | | Зам директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.2 | Концерт Образцового духового оркестра и учащихся ДШИ «Мы славим, деды, подвиг Ваш», посвященный 77-й годовщине со дня освобождения Азова от немецко-фашистских захватчиков | 5 февраля | Детская школа искусств | | Зам директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.3 | «Музыкальный букет для мам» - концерт учащихся ДШИ, посвященный Международному женскому дню «8 марта» | март | Детская школа искусств | | Зам директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.4 | Концерт «Русская народная музыка на гитаре» | март | Детская школа искусств | | Зам директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.5 | Концерт хореографического отделения | март | Детская школа искусств | | Зам директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.6 | Концерт, посвященный 130-летнему юбилею со дня рождения С.С. Прокофьева | апреля | Детская школа искусств | | Зам директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.7 | Концерт «Классика в современном звучании» | апреля | Детская школа искусств | | Зам директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.8 | Отчетный концерт ДШИ | апреля | Городской дворец культуры | | Директор ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.9 | День открытых дверей | апрель | Детская школа искусств | | Директор  Зам директора  по УР ДШИ  . | информация и размещение на сайте |
| 4.5.10 | «Как хорошо на свете без войны!» Школьный концерт, посвященное Великой Победы. | май | Детская школа искусств | | Зам директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.11 | Спектакль, посвященный 160-летию Рабиндраната Тагора | май | Детская школа искусств | | Зам директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.12 | Выпускной вечер Детской школы искусств | май | Городской дворец культуры | | Директор ДШИ  Зам. директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.13 | «Здравствуй, летняя пора!» - концерт учащихся ДШИ для школьных лагерей в рамках летней оздоровительной кампании | июнь | Детская школа искусств | | Зам. директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.14 | «В мире музыки живем» - концерт учащихся ДШИ для школьных лагерей в рамках летней оздоровительной кампании | июнь | Детская школа искусств | | Зам. директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.15 | «Какое чудо - музыка» - концерт учащихся ДШИ для школьных лагерей в рамках летней оздоровительной кампании | июнь | Детская школа искусств | | Зам. директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.16 | «Посвящение в музыканты» - музыкально – театрализованное представление для первоклассников ДШИ | октябрь | Детская школа искусств | | Зам. директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.17 | Юбилейный концерт ансамбля народного танца «Россияночка» - 20 лет | октябрь | Детская школа искусств | | Зам. директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.18 | «Подарок для мамы» концерт учащихся ДШИ, посвященный Дню матери | ноябрь | Детская школа искусств | | Зам. директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.19 | «Декабрьские хоровые вечера» - концерт отделения хорового и сольного пения ДШИ | декабрь | Детская школа искусств | | Зам. директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.20 | Отчетный концерт фортепианного отделения ДШИ | декабрь | Детская школа искусств | | Зам. директора  по УР ДШИ | информация и размещение на сайте |
| 4.5.20 | «Сударыня Масленица!»- народные Масленичные гуляния. | 14 марта | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | информация и размещение на сайте |
| 4.5.21 | «Мир, Труд, Май» - праздничные мероприятия, посвящённые Дню весны и труда. | 1 мая | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | информация и размещение на сайте |
| 4.5.22 | «Памяти павших будьте достойны!» - концерт детских и юношеских творческих коллективов, посвященный 76-й годовщине со Дня Победы  в ВОВ. | 9 мая | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | информация и размещение на сайте |
| 4.5.23 | Открытие Летней оздоровительной кампании «Лето - 2021». | 1 июня | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | информация и размещение на сайте |
| 4.5.24 | «Я, ты, он, она – вместе целая страна» - концерт детских и юношеских творческих коллективов, посвященный Дню России. | 12 июня | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | информация и размещение на сайте |
| 4.5.25 | «Мы – молодые!» - молодежный концерт, посвященный Дню молодежи России. | 27 июня | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | информация и размещение на сайте |
| 4.5.26 | «Все начинается со школьного звонка»-концерты творческих коллективов, посвящённые Дню знаний. | 1 сентября | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | информация и размещение на сайте |
| 4.5.27 | «Терроризму прощения нет!» - тематический концерт, посвящённый Дню солидарности в борьбе с терроризмом. | 3 сентября | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | информация и размещение на сайте |
| 4.5.28 | «Этот город самый лучший город на земле!» - концерты творческих коллективов, посвященный Дню города Азова. | 11 сентября | МБУК ГДК | | Директор  МБУК ГДК | информация и размещение на сайте |
| 4.5.29 | Муниципальный этап военно-спортивной игры «Орленок» | 31 декабря | Начальник отдела по делам молодежи  Начальник отдела по физической культуре и спорту | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | протокол |
| 4.5.30 | Церемония открытия и церемония закрытия Муниципального этапа Спартакиады Дона 2021 года | март-май | Отдел по физической культуре и спорту | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | - |
| 4.5.31 | Церемония открытия и церемония закрытия зонального этапа Спартакиады Дона 2021 года | июнь-июль | Отдел по физической культуре и спорту | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | - |
| 4.5.32 | Церемония открытия и церемония закрытия Муниципального этапа Спартакиады Дона 2021 года | март-май | Отдел по физической культуре и спорту | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | - |
| **5.** | **Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления**  **муниципального образования «Город Азов** | | | | | |
| 5.1. | Об отчете об исполнении бюджета города Азова за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2021 года | II – IV кварталы | Финансовое управление Администрации г. Азова | | Глава Администрации г.Азова | постановление |
| 5.2. | Подготовка проекта решения Азовской городской Думы о бюджете города Азова на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 гг. | ноябрь | Финансовое управление Администрации г. Азова | | Глава Администрации г.Азова | решение |
| 5.3 | Подготовка проекта решения Азовской городской Думы об исполнении бюджета города Азова за 2020 год | II квартал | Финансовое управление Администрации г. Азова | | Глава Администрации г.Азова | решение |
| 5.4 | Участие начальника отдела по делам молодежи в ежегодном мероприятии по обучению секретарей антинаркотических комиссий | 1 октября | Начальник отдела по делам молодежи | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | сертификат участника |
| 5.5 | Участие специалиста отдела по делам молодежи в слете специалистов, реализующих государственную молодежную политику | 1 декабря | Начальник отдела по делам молодежи | | Заместитель главы администрации по социальным вопросам – директор Департамента социального развития г. Азова | публикации в официальных  группах социальных сетей и сайте Администрации г. Азова |

Управляющий делами администрации И.Н. Дзюба

Фомина Ирина Александровна

тел.4-13-51