**Пояснительная записка**

**к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы «Информационное общество в городе Азове» по итогам за 9 месяцев 2019 года.**

В целях обеспечения оперативного контроля за реализацией муниципальных программ города Азова, в соответствии с постановлением № 118 от 30.01.2019, ответственный исполнитель – общий отдел администрации города Азова вносит на рассмотрение коллегии отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы «Информационное общество в городе Азове» за отчётный период 9 месяцев 2019 года.

План реализации муниципальной программы на 2019 год, утверждённый постановлением от 23.11.2018 № 2534 (в редакции постановления от 02.04.2019 № 573), составляет 35 703,1 тыс. руб., в том числе за счет бюджетных средств – 33 286,0 тыс. руб., за счет внебюджетных источников – 2250,0 тыс. руб., за счёт областного бюджета – 167,1 тыс. руб.

Кассовый расход на 01.10.2019 составил – 24502,5 тыс. руб. (%), в том числе за счет средств местного бюджета 22663,0 тыс. руб., за счет внебюджетных источников 1742,9 тыс. руб., за счёт областного бюджета 96,6 тыс. руб.

*Подпрограмма 1 Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Азове, обеспечение деятельности МКУ «ЦОД» г. Азова».*

План на 2019 год 18 733,7 тыс. рублей. Кассовый расход на 01.10.2019 12 186,2 тыс. рублей. Заключено на 01.10.2019г.  177 контракта на сумму

8 401,2 тыс. руб. (93,0%), в том числе за счет бюджетных средств, на сумму 8 401,2 тыс. руб.

Мероприятия подпрограммы выполняются. Фактическое освоение средств составило 12 186,2 тыс. руб. (65,2%). Экономия средств сложилась при закупке товаров, работ, услуг.

В результате реализации подпрограммы**:**

* содержалось и эксплуатировалось автотранспортных средств – 9;
* обслуживалось эксплуатируемых нежилых помещений 3078,2 кв. м;
* обслуживалось территории, прилежащей к зданию администрации 3580,0 кв. м.;
* обеспечивалось сотрудников администрации расходными материалами и канцелярской продукцией - 88 человек;
* внедрено и сопровождалось прикладного и системного программного обеспечения 85 единиц;
* внесено изменений, размещено файлов и опубликовано статей на сайте администрации - 1514;
* обслуживалось вычислительной техники, сетевого и периферийного оборудования 148 единиц;

*Подпрограмма 2 «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове».*

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 2 «Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Азове» (далее – подпрограмма 2) на 2019 год предусмотрено 16969,4 тыс. рублей, в том числе за счет внебюджетных средств 2250,0 тыс. руб. Фактическое освоение средств по состоянию на 01 октября 2019 года составило 12316,3 тыс. рублей, (в том числе внебюджетные источники 1742,9 тыс. руб.) или 72,6%.

Оплата работ и мероприятий, выполненных в 2019 году составила 14383,1 тыс. рублей, в том числе за 9 месяцев 2019 года – 9679,6 тыс. рублей.

Данные средства были предусмотрены на реализацию следующих мероприятий:

1. Обеспечение предоставления муниципальных услуг муниципальным автономным учреждением города Азова «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (контрольное событие: «Обеспечение бесперебойного функционирования МАУ «МФЦ» г. Азова по оказанию государственных и муниципальных услуг населению города»), которое включает в себя:

- материальное обеспечение (финансовое);

- техническое обеспечение;

- обеспечение услугами ЖКХ;

- обеспечение услугами связи;

- обеспечение противопожарных мероприятий;

- обеспечение охранных мероприятий;

- приём документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг;

- передача пакетов документов в органы, непосредственно оказывающие государственные и муниципальные услуги;

- выдача результатов предоставления государственных и муниципальных услуг;

- консультирование потребителей услуг при обращении в МФЦ лично либо по телефону, а также посредством Интернет-ресурсов.

2. Основное мероприятие по регулярному освещению деятельности муниципального автономного учреждения города Азова «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в СМИ и в сети Интернет (контрольное событие: проведение информационно-разъяснительной работы среди населения о преимуществах и принципах работы МФЦ), которое включает в себя повышение информированности потребителей услуг о возможности получения государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, финансирования не требует.

3. Основное мероприятие по ведению и наполнению информационных стендов (контрольное событие: информирование населения города о порядке и схеме работы учреждений МФЦ, а также правах и обязанностях потребителей услуг), которое включает в себя повышение информированности потребителей услуг о графике работы МФЦ, порядке и сроках предоставления услуг, информации о привлекаемых учреждениях (организациях) в предоставлении услуг; порядке и сроках обжалования действий должностных лиц, ответственности должностных лиц, финансирования не требуют.

По состоянию на 01 октября 2019 года МАУ МФЦ г. Азова оказано 35830 услуги, оказано консультаций 5499. Количество заявителей, удовлетворённых качеством предоставляемых услуг на базе МАУ МФЦ г. Азова, составляет 98,7%.

В целом же осуществление основных мероприятий, предусмотренных подпрограммой способствует повышению качества услуг, предоставляемых на базе МАУ МФЦ г. Азова

*Информация об оплате работ и мероприятий, выполненных в предыдущем финансовом году (согласно требованию п. 3.2. постановления от 30.01.2019 № 118):*

По данным, представленным в отчёте о реализации муниципальной программы города Азова «Информационное общество в городе Азове» по результатам за 2018 год, утверждённом постановлением администрации от 19.03.2019 № 455, общий объём финансирования муниципальной программы на 2018 год составил 35 781,5 тыс. руб., в рамках реализации муниципальной программы в 2019 г. освоено 35 150,2 тыс. руб. (98,2 %), в том числе за 9 месяцев 2018 года – 15 060,2 тыс. руб. (42,0 %).

Заместитель главы администрации

по внутренней политике, организационно-

правовым и кадровым вопросам В.А. Пшеничный

Леонова Ирина Николаевна

4 05 93