

Приложение к приказу
финансового управления
администрации г. Азова
от 30.12.2019 № 48

ИЗМЕНЕНИЯ,

Вносимые в приказ финансового управления администрации г. Азова от 06.03.2014 № 12 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова»

1. Приложение №1 к приказу финансового управления администрации г. Азова «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова» изложить в следующей редакции:

«Приложение №1 к приказу финансового
управления администрации г. Азова
«Об организации проведения
мониторинга качества финансового
менеджмента, осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета города
Азова»

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА АЗОВА

«I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано с учетом рекомендаций Программы Повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 2593-р, приказов Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2017 № 264н «О формировании отчета Министерства финансов Российской Федерации о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств федерального бюджета (главными распорядителями средств федерального бюджета, главными администраторами доходов федерального бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита федерального бюджета)», от 03.12.2010 № 552 «О порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления региональными финансами», приказа Министерства финансов Ростовской области от 29.07.2013 № 97 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами

средств областного бюджета» и определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова (далее – мониторинг качества финансового менеджмента) - анализа и оценки совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета, исполнение бюджета, бюджетный учет и бюджетную отчетность, муниципальный финансовый контроль).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента.

Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании показателей сводной бюджетной росписи, бюджетной отчетности, документов и материалов, представленных в финансовое управление администрации г. Азова (далее – финансовое управление) главными распорядителями средств бюджета города.

2.1. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, в течение 10 рабочих дней с момента представления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета города Азова в Министерство финансов Ростовской области, по показателям в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

II. Организация проведения, порядок расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента и формирование его результатов

3. Главные распорядители средств бюджета города Азова представляют в финансовое управление Администрации г. Азова по системе электронного документооборота и делопроизводства:

3.1. в целях проведения годового мониторинга качества финансового менеджмента в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента представления отчета об исполнении бюджета города Азова в финансовое управление администрации г. Азова, следующие сведения за отчетный финансовый год:

3.1.1. копии утвержденных правовых актов главных распорядителей бюджетных средств в области финансового менеджмента, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренных приложением № 1 к настоящему Положению (пункты 1.1, 2.6, 5.6, 9.1, и (или) изменений и дополнений в ранее представленные правовые акты в области финансового менеджмента¹;

3.1.2. сведения об отраслевых особенностях, влияющих на показатели качества финансового менеджмента, осуществляемого главным

¹ - повторно копии правовых актов не представляются

распорядителем средств бюджета города Азова, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

3.1.3. сведения об исковых требованиях и судебных актах, вступивших в законную силу, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

3.1.4. сведения о кадровом потенциале финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

4. Финансовое управление осуществляет расчет показателей качества финансового менеджмента и формирует отчеты о его результатах.

4.1. Структурные подразделения финансового управления (далее – отделы) осуществляют расчет показателей качества финансового менеджмента (далее - показатели оценки) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению. Отделы рассчитывают показатели в целом по каждому главному распорядителю средств бюджета города Азова, согласно приложению № 5 к настоящему Положению и обобщают данные по показателям оценки, согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

4.2. Отделы финансового управления:

4.2.1. на основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента осуществляют расчет итоговой оценки качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю средств бюджета города Азова по формуле:

$$E = 100 \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij}),$$

где E - итоговая оценка по главному распорядителю средств бюджета города;

S_i – вес i – ой группы показателей качества финансового менеджмента;

S_{ij} – вес j – ого показателя качества финансового менеджмента в i – ой группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$ – оценка по j – му показателю качества финансового менеджмента в i – ой группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае, если для главного распорядителя средств бюджета города Азова показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитываются, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяются по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента;

4.2.2. формируют результаты годового мониторинга качества финансового менеджмента в разрезе главных распорядителей средств бюджета города Азова с указанием значений итоговых оценок качества финансового менеджмента по главным распорядителям средств бюджета города Азова и всех показателей, используемых для их расчета.

4.3. Бюджетный отдел финансового управления доводит главным распорядителям средств бюджета города Азова результаты годового

мониторинга качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению и публикует на официальном сайте Администрации города Азова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Приложение №2 к приказу финансового управления администрации г. Азова «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова» изложить в следующей редакции:

«Приложение №2 к приказу финансового управления администрации г. Азова
«Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ПРИЛОЖЕНИЙ К ПОЛОЖЕНИЮ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ
РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА АЗОВА**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях заполнения приложений к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова.

1.2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в порядке и сроки, определенные Положением об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова (далее – Положение).

2. Порядок заполнения Сведений об отраслевых особенностях, влияющих на показатели качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем средств бюджета города Азова (приложение № 2 к Положению)

2.1. В графе 2 Сведений об отраслевых особенностях, влияющих на показатели качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем средств бюджета города Азова, (далее – Сведения) по каждому параметру, используемому для расчета показателя качества

финансового менеджмента (далее – параметр), указывается код строки по возрастанию.

2.2. В графе 3 Сведений по отдельным показателям указывается код по бюджетной классификации.

2.3. В графе 4 Сведений, в зависимости от единицы измерения, указывается целевое значение параметра.

2.4. По строкам 0100, 0200, 0500 в случае отклонения фактического параметра от целевого значения, рассчитанного в соответствии с таблицей № 1 к приложению № 2 к Положению, указываются обоснованные причины отклонения.

2.5. Заполненные Сведения представляются по системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в финансовое управление для последующего направления в отделы по курируемым направлениям.

3. Порядок заполнения Сведений об исковых требованиях и судебных актах, вступивших в законную силу (приложение № 3 к Положению)

3.1. В графе 3 Сведений об исковых требованиях и судебных актах, вступивших в законную силу (далее - Сведения), указывается общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, в тысячах рублей по соответствующим видам судебных исков.

3.2. В графе 4 Сведений указывается общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном финансовом году, в тысячах рублей по соответствующим видам судебных исков.

3.3. В графах 3, 4 Сведений строки «Итого» указывается итоговая сумма по всем видам судебных исков и судебным актам.

3.4. Заполненные Сведения представляются по системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в финансовое управление для последующего направления в отделы по курируемым направлениям.

4. Порядок заполнения Сведений о кадровом потенциале финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова (приложение № 4 к Положению)

4.1. В графе 1 Сведений о кадровом потенциале финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова (далее - Сведения) указываются наименование финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова. Если в аппарате главного распорядителя средств бюджета города

Азова отсутствует самостоятельное финансовое (финансово-экономическое) подразделение, то указывается наименование структурного подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова, включающее финансовое (финансово-экономическое) направление деятельности главного распорядителя средств бюджета города Азова, после которого указывается примечание «(частично)».

4.2. В графе 2 Сведений указывается код строки по возрастанию, начиная с 01.

4.3. В графе 3 Сведений указывается численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова согласно штатному расписанию.

При расчете показателя 7.2 «Повышение квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата ГРБС» из общего фактического количества сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения исключаются сотрудники, находящиеся в декретном отпуске и сотрудники, вновь принятые на работу в отчетном периоде.

4.4. В графе 4 Сведений указывается фактическая численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова.

4.5. В графе 5 Сведений указывается численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова, обладающих дипломами кандидата или доктора экономических наук.

4.6. В графе 6 Сведений указывается численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова, обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям), не имеющих дипломов кандидата или доктора экономических наук.

4.7. В графе 7 Сведений указывается численность сотрудников соответствующего финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова, обладающих дипломами о среднем профессиональном образовании по экономическим направлениям подготовки (специальностям), не имеющих дипломов о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям).

4.8. В графе 8 Сведений указывается численность сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова, обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения

квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет.

4.9. В графах 3 - 8 Сведений строки «Итого» указывается итоговая сумма по всем финансовым (финансово-экономическим) подразделениям аппарата главного распорядителя средств бюджета города Азова.

4.10. Заполненные Сведения представляются по системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в финансовое управление для последующего направления в отделы по курируемым направлениям.».

3. Приложение №1 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова» изложить в следующей редакции:

Показатели годового мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем средств бюджета города Азова

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
1. Среднесрочное финансовое планирование			15			
1.1. Качество правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и (или) плановый период	Наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих: 1) подготовку реестра расходных обязательств ГРБС; 2) подготовку расчета планового объема бюджетных ассигнований в		50	1. Для ГРБС, имеющих подведомственную сеть: E(P) = 1, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) – 3) настоящего пункта; E(P) = 0,75, если правовой акт ГРБС соответствует требованиям 1) и 2) настоящего пункта; E(P) = 0,5, если правовой акт ГРБС соответствует требованию 1) или 2) настоящего пункта; E(P) = 0, если правовой акт ГРБС не утвержден или не соответствует требованиям 1) и 2) настоящего пункта;	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	Качество финансового менеджмента напрямую зависит от наличия правовых актов ГРБС, регламентирующих их внутренние правила и процедуры планирования потребностей в бюджетных средствах для реализации соответствующи

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	соответствии с приказом финансового управления Администрации г. Азова о методике и порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета города Азова; 3) распределение бюджетных ассигнований между подведомственными учреждениями с учетом достижения непосредственных результатов в отчетном периоде.			2. Для ГРБС, не имеющих подведомственную сеть: Е(Р) = 1, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) – 2) настоящего пункта; Е(Р) = 0, если правовой акт ГРБС не утвержден или не соответствует требованиям 1) и 2) настоящего пункта.		х полномочий. Показатель рассчитывается ежегодно. Предоставляются копии документов ГРБС.
1.2.Количество изменений в решение о бюджете, подготовленных по инициативе ГРБС	Р – количество изменений в решение о бюджете. Не учитываются изменения, вызванные: - поступлением, перераспределением областных средств; - распределением зарезервированных	шт.	50	Е(Р) = 1, в случае если внесены 3 и менее поправок в решение о бюджете по инициативе главных распорядителей бюджетных средств. Е(Р) = 0, в случае если внесены более 3 поправок в решение о бюджете по инициативе главных распорядителей бюджетных средств.	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	Показатель позволяет оценить частоту внесения изменений ГРБС в решение, что определяет качество бюджетного

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	средств; - изменением бюджетной классификации.					планирования. Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением № 2 к Положению.
2. Исполнение бюджета в части расходов			20			
2.1. Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$P = 100 * (b - E)/b$, где b – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи бюджета города Азова с учетом внесенных в нее изменений; E - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году.	%	15	E(P) = 1, если $P \leq 5\%$; E(P) = 0, если $P > 5\%$.	Отдел учета исполнения бюджета – главная бухгалтерия	Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%. Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
						приложением № 2 к Положению с учетом отраслевых особенностей.
2.2. Равномерность расходов	$P = (E - E_{\text{ср}}) * 100 / E_{\text{ср}}$ (применяется при годовом мониторинге качества финансового менеджмента), где E – кассовые расходы в IV квартале отчетного периода; E _{ср} – средний объем кассовых расходов за I-III квартал отчетного периода.	%	15	<p>В случае проведения годового мониторинга качества финансового менеджмента:</p> $E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\% \\ 1 - \frac{P - 50}{50}, & \text{если } 50\% < P \leq 100\% \\ 0, & \text{если } P > 100\% \end{cases}$	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	<p>Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчетном финансовом году.</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале достигают менее трети годовых расходов.</p> <p>Показатель рассчитывается</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
						ежегодно в соответствии с приложением № 2 к Положению с учетом отраслевых особенностей.
2.3. Удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве учреждений, которым установлены муниципальные задания	$P = (N_{в}/N_{о}) * 100$, где $N_{в}$ - количество учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%; $N_{о}$ - общее количество учреждений, которым установлены муниципальные задания.	%	15	<p>Для ГРБС, которые устанавливают муниципальные задания для подведомственных учреждений:</p> <p>$E(P) = 1$, если $P = 100\%$, $E(P) = 0$, если $P < 100\%$.</p> <p>Для ГРБС, не участвующих в расчете данного показателя вес оценки распределяется пропорционально по остальным показателям качества финансового менеджмента данного блока.</p>	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	<p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя 100% выполнения муниципальных заданий.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p>
2.4. Объем просроченной кредиторской задолженности	$P = \text{Окр}$, где Окр - объем просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату.	тыс. руб.	15	<p>$E(P) = 1$, при отсутствии просроченной кредиторской задолженности.</p> <p>При наличии просроченной кредиторской задолженности оценка показателя $E(P) = 0$.</p>	Отдел учета исполнения бюджета – главная бухгалтерия	<p>Целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие просроченной кредиторской задолженности.</p> <p>Показатель</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
						рассчитывается ежегодно.
2.5.Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P = 100 * K / E$, где К – объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Е - кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году.	%	15	$E(P) = 1$, если $P \leq 1,5\%$; $E(P) = 0$, если $P > 1,5\%$.	Отдел учета исполнения бюджета – главная бухгалтерия	Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году. Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением №

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
						2 к Положению.
2.6.Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет участников бюджетного процесса	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет, применяемые как к ГРБС, так и к подведомственным участникам бюджетного процесса; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам; 3) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок (бюджета); 4) положения, соответствующие другим положениям Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденных приказом		10	<p>$E(P) = 1$, если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) – 4) настоящего пункта;</p> <p>$E(P) = 0,5$, если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований 1) – 4) настоящего пункта;</p> <p>$E(P) = 0$, если правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует двум и более требованиям 1) – 4) настоящего пункта.</p>	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	<p>Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности участников бюджетного процесса в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p> <p>Предоставляются копии документов.</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н.					
2.7. Своевременность заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд	<p>$P = Q_{\text{з.контр.}} / Q_{\text{дов.лим.}} * 100$, где:</p> <p>Qз.контр. - объем принятых бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд в первом полугодии отчетного финансового года;</p> <p>Q дов.лим. - объем доведенных лимитов бюджетных обязательств до ГРБС на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд в первом полугодии отчетного финансового года.</p>	%	15	$E(P) = \frac{P}{100}$	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС	<p>Показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году в связи с несвоевременным заключением муниципальных контрактов, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
3. Исполнение бюджета по доходам			7			
3.1. Отклонение от плана формирования налоговых и неналоговых доходов по главному администратору доходов бюджета города Азова	$P = 100 * \frac{R_p - R_f}{R_p}, \text{ если } R_p > R_f$ $P = 100 * \frac{R_f - R_p}{R_p}, \text{ если } R_p \leq R_f, \text{ где}$ <p>R_p – плановые объемы налоговых и неналоговых доходов по главному администратору доходов бюджета города Азова;</p> <p>R_f – кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам в отчетном периоде.</p>	%	50	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 15\% \\ 1 - \frac{P-15}{15}, & \text{если } 15\% \leq P \leq 30\% \\ 0, & \text{если } P > 30\% \end{cases}$ <p>Если ГРБС не является главным администратором доходов бюджета города Азова, вес данного показателя пропорционально распределяется по остальным показателям качества финансового менеджмента.</p> <p>$E(P) = 1$, если $R_p < R_f$ и $R_p = 0$, при условии наличия фактических поступлений по прочим неналоговым доходам и поступлениям, носящим разовый характер.</p>	Отдел прогнозирования доходов и налоговой политики на основании данных годовой бюджетной отчетности.	Негативно расценивается как недовыполнение плана формирования по налоговым и неналоговым доходам для главного администратора доходов бюджета города Азова, так и значительное перевыполнение плана по налоговым и неналоговым доходам в отчетном периоде. Целевым ориентиром для ГРБС (главных администраторов) является значение показателя, не

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
						превосходящее 15%. Показатель рассчитывается в соответствии с приложением № 2 к Положению с учетом отраслевых особенностей.
3.2. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам	$P = 100 * D / R_f$, где D - объем дебиторской задолженности по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; R_f – кассовое исполнение по доходам в отчетном финансовом году.	%	50	$E(P) = 1$, если $P \leq 50\%$, $E(P) = 0$, если $P > 50\%$.	Отдел учета исполнения бюджета – главная бухгалтерия	Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению по доходам в отчетном

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
						<p>финансовом году. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением № 2 к Положению.</p>
4. Учет и отчетность			15			
4.1. Качество формирования ГРБС бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципальных автономных и бюджетных учреждений	При сдаче отчетности в финансовое управление администрации г. Азова отсутствуют недопустимые ошибки в протоколах проверок.		50	<p>$E(P) = 1$, если ошибки отсутствуют;</p> <p>$E(P) = 0,5$, если ошибки допущены 1 раз и исправлены в соответствии с протоколом ошибок;</p> <p>$E(P) = 0$, если ошибки допущены более одного раза и (или) направлено более двух электронных версий.</p>	Отдел учета исполнения бюджета – главная бухгалтерия	Негативно расценивается факт постоянного нарушения и некачественной подготовки ГРБС бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципальных автономных и

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
						бюджетных учреждений. Показатель рассчитывается ежегодно.
4.2. Соблюдение сроков предоставления ГРБС бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципальных автономных и бюджетных учреждений	Отчетность представлена в сроки, установленные приказом финансового управления администрации г. Азова.		50	E(P) = 1, сроки соблюдены; E(P) = 0, сроки не соблюдены.	Отдел учета исполнения бюджета – главная бухгалтерия	Негативно расценивается нарушение сроков предоставления бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности муниципальных автономных и бюджетных учреждений. Показатель рассчитывается ежегодно.
5. Контроль и аудит			15			
5.1. Осуществление мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего		7	E(P) = 1, если отсутствуют нарушения по результатам контрольных мероприятий, отраженных в таблице «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;	Отдел учета исполнения бюджета – главная бухгалтерия	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается отсутствие

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	государственного (муниципального) финансового контроля» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.			<p>$E(P) = 0$, если имеют место нарушения, выявленные по результатам контрольных мероприятий, отраженных в таблице «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля».</p> <p>В случае отсутствия в годовой бюджетной отчетности таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» по причине отсутствия в отчетном финансовом году контрольных мероприятий, данный показатель не оценивается, вес данного показателя распределяется пропорционально по другим показателям данного блока.</p>		<p>нарушений, выявленных в ходе внутреннего финансового контроля.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно (код формы по ОКУД 0503160, таблица 5).</p>
5.2. Динамика нарушений, выявленных в ходе внешнего финансового контроля	$P = 100 \cdot \frac{N_0 - N_1}{N_0}$, где N_0 – количество нарушений, выявленных в ходе внешнего финансового контроля, по состоянию на 1 января отчетного года,	%	8	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 50\%, \\ & N_0 = 0 \text{ и } N_1 = 0 \\ 1 - \frac{50 - P}{50}, & \text{если } 0\% \leq P < 50\% \\ 0, & \text{если } P < 0\% \text{ либо} \\ & N_0 = 0 \text{ и } N_1 \neq 0 \end{cases}$	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается уменьшение количества нарушений, выявленных в ходе внешнего

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	<p>определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>N_1 – количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий внешнего финансового контроля, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешнего</p>			В случае отсутствия нарушений за отчетный финансовый год $E(P) = 1$.		<p>финансового контроля.</p> <p>Целевым ориентиром является значение показателя, большее или равное 50 % (количество нарушений уменьшилось в два и более раз).</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p> <p>Предоставляются сведения о результатах внешнего финансового контроля по состоянию на 1 января отчетного финансового года, на 1 января года,</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	государственного (муниципального) финансового контроля».					следующего за отчетным (приложение № 2 к Положению).
5.3. Несоответствие заявок на оплату расходов, представленных в финансовое управление администрации г. Азова требованиям бюджетного законодательства	$P = 100 \cdot N_0 / N$, где N_0 – количество заявок ГРБС, отказанных финансовым управлением администрации г. Азова по итогам проведения процедуры санкционирования; N – общее количество заявок, представленных ГРБС в финансовое управление администрации г. Азова в отчетном периоде.	шт.	8	$E(P) = 1$, если $P \leq 0,1 \%$; $E(P) = 0,8$, если $P > 0,1 \%$ и $\leq 0,5 \%$; $E(P) = 0,5$, если $P > 0,5 \%$ и $\leq 2 \%$; $E(P) = 0,2$, если $P > 2 \%$ и $\leq 5 \%$; $E(P) = 0$, если $P > 5 \%$.	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС	Несоответствие заявок на оплату расходов, представленных в финансовое управление администрации г. Азова, требованиям бюджетного законодательства свидетельствует о низком качестве подготовки заявок ГРБС. Показатель рассчитывается ежегодно.
5.4. Количество составленных протоколов об административных правонарушениях, выявленных в финансово-	Наличие правонарушений, установленных в соответствии с главой 15 Кодекса Российской	шт.	8	$E(P) = 1$, если протоколы об административных правонарушениях отсутствуют; $E(P) = 0$, если составлены протоколы в	Отделы финансового управления администрации г. Азова по	Наличие административных правонарушений свидетельствует

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
бюджетной сфере	Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.			отношении правонарушений, допущенных ГРБС.	курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	о низком уровне финансового менеджмента. Показатель рассчитывается ежегодно.
5.5. Проведение инвентаризаций	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в части выявленных расхождений, либо информации о проведении инвентаризации в текстовой части пояснительной записки.		7	<p>$E(P) = 0$, если при проведении инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета и расхождения отражены в таблице «Сведения о проведении инвентаризаций»;</p> <p>$E(P) = 1$, если при проведении инвентаризации не выявлены расхождения с данными бюджетного учета и таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена.</p>	Отдел учета исполнения бюджета – главная бухгалтерия	<p>Позитивно расценивается факт отсутствия расхождений по результатам инвентаризации, проведенной в целях подтверждения показателей годовой бюджетной отчетности.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p> <p>(код формы по ОКУД 0503160, таблица 6).</p>
5.6. Качество правового	Наличие правового акта		10	$E(P) = 1$, если правовой акт ГРБС	Отделы	Наличие

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных учреждений	ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных учреждений.			<p>утвержден и содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных учреждений;</p> <p>$E(P) = 0$, если правовой акт ГРБС не утвержден или не содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных учреждений.</p> <p>Для ГРБС, не имеющих подведомственной сети, вес данного показателя пропорционально распределяется по остальным показателям качества финансового менеджмента.</p>	финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	<p>правового акта ГРБС о порядке осуществления мониторинга результатов деятельности (результативности и бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) подведомственных учреждений является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p> <p>Предоставляются копии документов.</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
5.7. Наличие выявленных при осуществлении мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля нарушений бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок, допущенных главными распорядителями средств бюджета города Азова в отчетном финансовом году, в отношении которых проводились контрольные мероприятия.	Наличие нарушений бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок, допущенных главными распорядителями средств бюджета города Азова в отчетном финансовом году, в отношении которых проводились контрольные мероприятия.	шт.	10	<p>Е(Р) = 1, если не выявлены нарушения бюджетного законодательства;</p> <p>Е(Р) = 0,5, если по выявленным нарушениям бюджетного законодательства составлены представления, предписания, по которым не требуется возврат предоставленных средств и возмещение причиненного ущерба;</p> <p>Е(Р) = 0,25, если по выявленным нарушениям бюджетного законодательства составлены представления, предписания, по которым необходимо произвести возврат предоставленных средств и возмещение причиненного ущерба;</p> <p>Е(Р) = 0, если по выявленным нарушениям бюджетного законодательства составлены представления, предписания, по которым необходимо произвести возврат предоставленных средств и возмещение причиненного ущерба не исполнены в срок.</p> <p>По ГРБС, в отношении которых не проводились контрольные мероприятия в отчетном финансовом году, вес данного показателя пропорционально</p>	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	<p>Наличие представлений, предписаний, по которым необходимо восстановление (возмещение) объема средств, а также которые не исполнены в срок свидетельствует о низком уровне финансового менеджмента.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно.</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
				распределяется по остальным показателям качества финансового менеджмента данного блока.		
5.8. Наличие факта неправомерного использования бюджетных средств (нецелевое использование)	P - наличие факта неправомерного использования бюджетных средств (нецелевое использование), выявленного по результатам проверки, наличие административного наказания.	тыс. рублей	10	$E(P) = 0$, если $P > 0$; $E(P) = 1$, если $P = 0$.	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства при исполнении бюджета города Азова. Целевым ориентиром является недопущение неправомерного использования средств.
5.9. Наличие нарушений при планировании закупок	P - наличие административного наказания за нарушения при планировании закупок.	тыс. рублей	8	$E(P) = 0$, если $P > 0$; $E(P) = 1$, если $P = 0$.	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС..	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства при планировании закупок. Целевым

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
						ориентиром является отсутствие нарушений.
5.10. Нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	P - наличие нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, наличие административного наказания.	тыс. рублей	8	$E(P) = 0$, если $P > 0$; $E(P) = 1$, если $P = 0$.	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет. Целевым ориентиром является отсутствие нарушений.
5.11. Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	P - наличие нарушений порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг, наличие административного наказания.	тыс. рублей	8	$E(P) = 0$, если $P > 0$; $E(P) = 1$, если $P = 0$.	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства. Целевым ориентиром является отсутствие нарушений.
5.12. Нарушение доведения бюджетных	P - наличие нарушений доведения бюджетных	тыс. рублей	8	$E(P) = 0$, если $P > 0$;	Отделы финансового	Показатель отражает степень

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
ассигнований и лимитов бюджетных обязательств	ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, наличие административного наказания.			$E(P) = 1$, если $P = 0$.	управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	соблюдения бюджетного законодательства Целевым ориентиром является отсутствие нарушений.
6. Исполнение судебных актов			7			Показатели группы рассчитываются ежегодно
6.1. Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении)	$P = 100 * S_u / S_p$, где S_u – общая сумма исковых требований в денежном выражении, <u>определенная судом к взысканию по судебным актам</u> , вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц; S_p – общая сумма <u>заявленных</u> исковых	%	25	$E(P) =$ $\begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\% \text{ или } S_u = 0 \text{ и } S_p = 0 \\ 1 - \frac{P - 50}{50}, & \text{если } 50\% < P < 100\% \\ 0, & \text{если } P \geq 100\% \end{cases}$	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц. Целевым ориентиром для

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц.					ГРБС является значение показателя, меньшее или равное 50%. Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением № 3 (гр.4/гр.3) к Положению.
6.2. Иски о взыскании задолженности (в денежном выражении)	$P = 100 * S_u / S_p$, где S_u – общая сумма исковых требований в денежном выражении, <u>определенная судом к взысканию</u> по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к ГРБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему учреждений;	%	25	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\% \text{ или } S_u = 0 \text{ и } S_p = 0 \\ 1 - \frac{P - 50}{50}, & \text{если } 50\% < P < 100\% \\ 0, & \text{если } P \geq 100\% \end{cases}$	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты по искам к ГРБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему учреждений. Целевым

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	<p>S_p – общая сумма <u>заявленных</u> исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к ГРБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему учреждений.</p>					<p>ориентиром для ГРБС является значение показателя, меньшее или равное 50%.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением № 3 (гр.4/гр.3) к Положению.</p>
6.3. Иски по денежным обязательствам получателей средств бюджета города Азова (в денежном выражении)	<p>$P = 100 * S_u / S_p$, где</p> <p>S_u – общая сумма исковых требований в денежном выражении, <u>определенная судом к взысканию по судебным актам</u>, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как</p>	%	25	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\% \text{ или } S_u = 0 \text{ и } S_p = 0 \\ 1 - \frac{P - 50}{50}, & \text{если } 50\% < P < 100\% \\ 0, & \text{если } P \geq 100\% \end{cases}$	Отраслевые отделы на основании данных ГРБС.	Показатель характеризует работу казенных учреждений, подведомственных ГРБС, в области правовой защиты при предъявлении исков о взыскании с казенных, подведомственных ГРБС, по принятым ими

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	<p>получателями бюджетных средств денежным обязательствам;</p> <p>S_p – общая сумма <u>заявленных исковых требований</u> в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных ГРБС, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам.</p>					<p>как получателями бюджетных средств денежным обязательствам.</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, меньшее или равное 50%.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением № 3 (гр.4/гр.3) к Положению.</p>
6.4. Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	<p>$P = 100 * S / E$, где</p> <p>S – сумма, взысканная по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета города</p>	%	25	$E(P) = \begin{cases} 1 - P/2, & \text{если } P \leq 2\% \\ 0, & \text{если } P > 2\% \end{cases}$ <p>$E(P) = 1$, если $S = 0$</p>	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных	<p>Позитивно расценивается сокращение взыскиваемой суммы по поступившим с начала финансового</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	Азова по состоянию на конец отчетного периода; Е - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном периоде.				ГРБС.	года исполнительным документам за счет средств бюджета города Азова по состоянию на конец отчетного периода, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном периоде. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%. Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением № 2 к Положению.
7. Кадровый потенциал			7	В случае отсутствия в аппарате главного распорядителя средств		Показатели группы

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
финансового (финансово-экономического) подразделения ГРБС				бюджета города Азова финансового (финансово-экономического) подразделения или структурного подразделения, включающего финансовое (финансово-экономическое) направление, оценка не производится, вес показателей этой группы распределяется пропорционально по всем остальным показателям		рассчитываются ежегодно
7.1. Квалификация сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения центрального аппарата ГРБС	$P = 100 * \frac{1,5N_{kd} + N_h + N_s}{N},$ <p>где N_{kd} – фактическое количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата ГРБС, обладающих дипломами кандидата или доктора экономических наук по состоянию на 1 января текущего финансового года;</p> <p>N_h – фактическое количество сотрудников финансового (финансово-</p>	%	40	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 100\% \\ 0, & \text{если } N_s > 0 \end{cases}$	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	<p>Позитивно расценивается наличие в штате финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата ГРБС сотрудников, имеющих дипломы кандидата или доктора экономических наук.</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	<p>экономического) подразделения аппарата ГРБС, обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям), не имеющих дипломов кандидата или доктора экономических наук, по состоянию на 1 января текущего финансового года;</p> <p>N_s – фактическое количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата ГРБС, обладающих дипломами о среднем профессиональном образовании по экономическим направлениям подготовки (специальностям), не</p>					<p>наличие в штате финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата ГРБС 100% сотрудников, обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям)</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением № 4 к Положению.</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	<p>имеющих дипломов о высшем профессиональном образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям), по состоянию на 1 января текущего финансового года;</p> <p>N – общее фактическое количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата ГАБС по состоянию на 1 января текущего финансового года.</p>					
7.2. Повышение квалификации сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата ГРБС	$P = 100 * N_{kv} / N$, где N_{kv} - количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата ГРБС, обладающих свидетельствами	%	30	$E(P) = \frac{P}{100}$	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС..	Прохождение повышения квалификации в области экономики и финансов ведет к росту уровня квалификации сотрудников

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	<p>(сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет;</p> <p>N - общее фактическое количество сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения аппарата ГРБС, по состоянию на 1 января текущего финансового года (за исключением сотрудников, находящихся в декретном отпуске и вновь принятых на работу в отчетном периоде).</p>					<p>финансового (финансово-экономического) подразделения ГРБС.</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением № 4 к Положению.</p>
7.3. Укомплектованность финансового (финансово-экономического) подразделения центрального аппарата ГРБС	$P = 100 * \frac{n}{N}$, где n – фактическое количество сотрудников в финансовом (финансово-экономическом) подразделении аппарата	%	30	$E(P) = \frac{P}{100}$	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных	Позитивно расценивается сокращение количества незаполненных вакансий в финансовом (финансово-

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	<p>ГРБС по состоянию на 1 января текущего финансового года;</p> <p>N – общее количество сотрудников в финансовом (финансово-экономическом) подразделении аппарата ГРБС по штатному расписанию по состоянию на 1 января текущего финансового года.</p>				ГРБС.	<p>экономическом) подразделении центрального аппарата ГРБС.</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением № 4 к Положению.</p>
8. Управление активами			7			Показатели группы рассчитываются ежегодно
8.1. Динамика объема материальных запасов	$P = 100 * (J_1 - J_0) / J_0,$ <p>где</p> <p>J_0 - стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1</p>	%	100	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P < I \\ 1 - \frac{P - I}{I}, & \text{если } I < P < 2I, \\ 0, & \text{если } P > 2I \end{cases}$ <p>где I – значение инфляции в отчетном финансовом году.</p>	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных	<p>Негативно расценивается значительный рост материальных запасов.</p> <p>Целевым</p>

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
	<p>января отчетного финансового года;</p> <p>J_1 - стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.</p>				ГРБС.	<p>ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное значению инфляции в отчетном финансовом году.</p> <p>Показатель рассчитывается ежегодно в соответствии с приложением № 2 к Положению с учетом отраслевых особенностей.</p>
9. Качество управления средствами федерального, областного бюджетов в части целевых межбюджетных трансфертов, а также деятельностью			7			

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
бюджетных и автономных учреждений						
9.1. Качество управления деятельностью бюджетных и автономных учреждений	Наличие правовых актов, обеспечивающих проведение мониторинга деятельности или качества финансового менеджмента бюджетных и автономных учреждений, содержащих показатели, отражающие: 1) состояние финансовой дисциплины; 2) качество плана финансово-хозяйственной деятельности; 3) степень выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период; 4) выполнение муниципального задания; 5) причины возникновения остатков по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	%	100	$E = \sum E_i / n$, где $n = 7$ показателей, E_i - равно 1, если показатель описывается в правовом акте; E_i - равно 0, если показатель не описывается в правовом акте. Показатель не рассчитывается по главным распорядителям, которые не являются учредителями бюджетных и (или) автономных учреждений. В этом случае вес данного показателя распределяется по остальным показателям.	Отделы финансового управления администрации г. Азова по курируемым направлениям на основании данных ГРБС.	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности бюджетных и автономных учреждений. Предоставляются копии документов ГРБС. Показатель рассчитывается ежегодно.

4 Приложение №2 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова» изложить в следующей редакции:

«Приложение №2
к Положению об организации проведения
мониторинга качества финансового
менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями
средств бюджета города Азова

СВЕДЕНИЯ
об отраслевых особенностях, влияющих на показатели качества финансового менеджмента,
осуществляемого главным распорядителем средств бюджета города Азова
на 1 _____ 201__ г.

Главный распорядитель средств бюджета города Азова _____

Периодичность: годовая

Наименование параметра	Код строки	Код по бюджетной классификации	Фактическое значение параметра
1	2	3	4
Кассовые расходы в IV квартале отчетного года	100	х	**))
Кассовые расходы в I-III кварталах отчетного периода	101	х	
Кассовые расходы в отчетном периоде	200	х	**))
Объем просроченной кредиторской задолженности за отчетный год	300	х	
Объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	400	х	

Кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде	500	x	**)
	501		
	502		
	503		
	и т.д.		
Объем дебиторской задолженности по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	600	x	
Сумма, взысканная по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета города по состоянию на конец отчетного периода	700	x	
Стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января года отчетного финансового года	800	x	
Стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	900	x	
Количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 1 января отчетного года, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий», заполненной по форме ОКУД 0503160, таблица 7	1000	x	
Количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий», заполненной по форме ОКУД 0503160, таблица 7	1100	x	
Количество изменений в решение о бюджете, подготовленных по инициативе ГРБС (за исключением изменений, вызванных поступлением, перераспределением областных средств; распределением зарезервированных средств; изменением бюджетной классификации	1200	x	
Количество муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году	1300	x	

Количество муниципальных учреждений, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий в отчетном финансовом году	1301	x	
Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальные задания в отчетном финансовом году на 100%	1400	x	
Объем принятых бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд в первом полугодии текущего финансового года	1500	x	
Общий объем доведенных до ГРБС лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд в первом полугодии текущего финансового года	1501	x	
Количество составленных протоколов об административных правонарушениях, выявленных в финансово-бюджетной сфере, в отчетном финансовом году	1600	x	

**) В случае отклонения фактического значения показателя от целевого значения, рассчитанного в соответствии с таблицей № 1 к приложению № 3 к Положению предоставляются:

Наименование параметра	Целевое значение параметра	Фактическое значение параметра	Причины отклонения
1	2	3	4

Кассовые расходы в IV квартале отчетного года	В соответствии с таблицей № 1		Обоснованные причины отклонения заполняются с указанием конкретных сумм по каждой причине (поступление средств в 4 квартале, выделение средств из резервного фонда в 4 квартале, оплата договоров по результатам выполненных работ)
Кассовые расходы в отчетном периоде	В соответствии с таблицей № 1		Обоснованные причины неисполнения плановых ассигнований более чем на 5 процентов заполняются с указанием конкретных сумм по каждой причине (позднее поступление средств из областного бюджета, непоступление средств областного бюджета, экономия по торгам и т.д.)
Кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде по видам доходов бюджетной классификации	В соответствии с таблицей № 1		Обоснованные причины (в том числе фактическое поступление при отсутствии плановых объемов по главным администраторам доходов бюджета города)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

" _____ " _____ 20 ____ г.». .

5 Приложение №3 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Положению об организации проведения
мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями
средств бюджета города Азова

СВЕДЕНИЯ
об исковых требованиях и судебных актах,
вступивших в законную силу

на 1 _____ 20 ____ г.

Главный распорядитель _____
средств бюджета города Азова

Периодичность: годовая

Вид судебного иска	Код стро-ки	Общая сумма, тыс руб	
		заявленных исковых требований	в соответствии с судебными актами
1	2	3	4

Иски о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного распорядителя средств бюджета города Азова или его должностных лиц	01		
Иски к главному распорядителю средств бюджета города Азова, предъявленные в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных получателей бюджетных средств	02		
Иски о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному распорядителю средств бюджета города Азова, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам	03		
Итого	04		

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" _____ " _____ 20 ____ г.». .

6 Приложение №4 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4
к Положению об организации
проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями
средств бюджета города Азова

СВЕДЕНИЯ
аппарата главного распорядителя средств
бюджета города Азова

на 1 _____
20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета города Азова _____

Периодичность:
годовая
Единица
измерения: чел

Наименование управления (департамента), отдела	Код строки	Численность сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения						
		в том числе						
		по штату	факти чески, всего	численность сотрудников, находящихся в декретном отпуске, а также вновь принятых на работу	обладающих дипломами кандидата, доктора экономических наук	обладающих дипломами профессионального образования по экономическим направлениям подготовки (специальностям):		обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет
						высшего	среднего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Итого								

Исполнитель _____
 (телефон) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____
 " _____ " _____ 20 ____ г.».

7 Приложение №5 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5
 к Положению об организации проведения мониторинга качества
 финансового менеджмента, осуществляемого главными
 распорядителями средств бюджета города Азова»

Свод показателей по главным распорядителям средств бюджета города Азова обеспечивают следующие курирующие отделы:

№	Наименование курирующего отдела финансового управления администрации г. Азова и перечень закрепленных за ним главных распорядителей средств бюджета города Азова в целях проведения оценки финансового менеджмента	Код
Отдел прогнозирования доходов и налоговой политики		
1.	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Азова	910

2.	Администрация г. Азова Ростовской области (по курируемым расходам)	902
3.	Управление социальной защиты населения администрации г. Азова (по курируемым расходам)	913
4.	Департамент имущественно-земельных отношений администрации города Азова (по курируемым расходам)	914
Бюджетный отдел		
5.	Азовская городская Дума Ростовской области	901
6.	Администрация г. Азова Ростовской области (по курируемым расходам)	902
7.	Контрольно-счетная палата города Азова	903
8.	Финансовое управление администрации г. Азова	904
9.	Департамент социального развития г. Азова	906
10.	Управление образования администрации г. Азова	907
11.	Управление социальной защиты населения администрации г. Азова (по курируемым расходам)	913
12.	Департамент имущественно-земельных отношений администрации города Азова (по курируемым расходам)	914
13.	Отдел записи актов гражданского состояния администрации г. Азова	917».

8 Приложение №6 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6
к Положению об организации проведения
мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями
средств бюджета города Азова

Результаты годового (полугодового) мониторинга качества финансового менеджмента по главным распорядителям средств бюджета Азова

наименование главного распорядителя средств бюджета города Азова	код главы	место	Общая оценка в баллах	Наименование показателей оценки						
				1.1.	1.2.	
1. Азовская городская Дума Ростовской области										
2. Администрация г. Азова Ростовской области										
3. Контрольно-счетная палата города Азова										
4. Финансовое управление администрации г. Азова										

5.Департамент социального развития г. Азова										
6.Управление образования администрации города Азова										
7.Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Азова										
8.Управление социальной защиты администрации г. Азова										
9.Департамент имущественно-земельных отношений администрации города Азова										
10.Отдел записи актов гражданского состояния администрации г. Азова										
Средний итог оценки:».	*	*								

9 Приложения №7-9 к Положению об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова», а также Таблицу № 1 к приложению № 3 к Положению исключить.

10 Дополнить Положение об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города Азова» Таблицей № 1 к приложению №2 к Положению:

Таблица № 1
к приложению № 2
к Положению об организации проведения
мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями
средств бюджета города Азова

**Расчет целевых значений параметров, используемых для расчета показателей
качества финансового менеджмента**

Наименование параметра	Единица измерения	Расчет целевого значения параметра	Комментарий
Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований (кассовые расходы в отчетном периоде)	%	$P \leq 5\%$ плановых ассигнований на конец отчетного финансового года.	Оптимальным фактическим значением параметра является 0
Кассовые расходы в IV квартале отчетного периода (равномерность расходов при проведении годового мониторинга)	тыс. руб.	$E^* = 1,5 * E_{cp}$, где E_{cp} – средний объем кассовых расходов за I-III кварталы отчетного периода	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в диапазоне от E_{cp} до $1,5 * E_{cp}$
Кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде	тыс. руб.	$R_f = 1,15 * R_p$ где R_p – плановые объемы по главным администраторам доходов бюджета города	Оптимальным фактическим значением параметра является значение, лежащее в диапазоне от $0,85 * R_p$ до $1,15 * R_p$